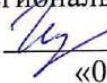


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.07.2023 14:44:50  
Уникальный программный ключ:  
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

*Кафедра «Менеджмент»*

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор по учебной работе и  
региональному развитию  
 Шульман М.Г.  
«05» июля 2023 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**  
**История государственного и муниципального управления**

**Направление подготовки**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Направленность (профиль) подготовки:**

Государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:  
Шульман М.Г., к.и.н., доцент

Калуга  
2023

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	3
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) .....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)...	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения в соответствии с п.4.1).....	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	13
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «История государственного и муниципального управления».....	15
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал.....	15
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	17
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	18
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	18
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	20
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	25
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	25
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	27
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	28
10.1 Лицензионное программное обеспечение.....	28
10.2. Электронно-библиотечная система.....	28
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	28
10.4. Информационные справочные системы.....	29
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	29

## **1. Аннотация к дисциплине**

Рабочая программа дисциплины «История государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08. 2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «История государственного и муниципального управления». Дисциплина охватывает вопросы, связанные с частью истории российского государства, дающей представление о возникновении, развитии и смене типов и форм государственных учреждений и управления в целом в различные исторические эпохи, с древнейших времен до нынешних дней.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебных планов высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре для очной, очно-заочной и заочной форм обучения, форма контроля - экзамен.

### **Цель и задачи дисциплины**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у студентов целостной системы представлений о развитии и функционировании центральной и местной власти в России на протяжении X-XXI веков с учетом особенностей политической культуры российского общества и национальных моделей власти и управления.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. изучение закономерностей возникновения, развития и преобразования государства и его аппарата, всех элементов государственного механизма и соответствующих им органов и учреждений, построенных на принципах объективности и историзма;
2. ознакомление с основными этапами в истории государственного управления России и их особенностями;
3. формирование умения разбираться в текущих проблемах государственного управления регионального масштаба и страны в целом;
4. формирование знаний в области теоретических основ, принципов государственного управления и систем государственных учреждений России;
5. формирование навыков публичных выступлений перед аудиторией;
6. развитие навыков сбора, анализа и интерпретации данных по теме дисциплины из открытых источников.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК 2 - Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и определяются на основе Справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской

службы» (утв. Минтрудом России); а также анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-2	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1. Разрабатывает и реализует управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции ОПК- 2.2. Разрабатывает государственные и муниципальные программы ОПК-2.3 Анализирует социально-экономические процессы	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

### 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

#### 3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем учебной дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	24	16
Аудиторная работа (всего):	48	24	16
в том числе:			
лекции	24	12	8
семинары, практические занятия	24	12	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	78	102	119
в том числе:			
консультация по дисциплине			

Самостоятельная работа обучающихся (всего)	78	102	119
Вид промежуточной аттестации обучающегося (экзамен)	18	18	9

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**Для очной формы обучения**

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Лабораторный практикум	Практические занятия/ семинары				
1	Тема 1. Введение. Предмет и задачи дисциплины.	2	12	2		2	8		Презентация докладов, групповое обсуждение.	
2	Тема 2. Государственное управление в Киевской Руси (IX-XI вв.) Особенности систем управления в древнерусских княжествах в период политической раздробленности (XII – XIII вв.)	2	17	4		3	10		Презентация докладов, групповое обсуждение.	
3	Тема 3. Система государственного и местного самоуправления в период татаро-монгольского ига и Золотой орды (XIII – XIV вв.). Возвышение Московского княжества и становление единой российской государственности (XV-XVI вв.)	2	16	3		3	10		Коллоквиум	
4	Тема 4. Кризис государственности в период Смутного времени и преодоление его последствий (конец XVI – начало XVII вв.).	2	14	3		3	8		Презентация докладов, групповое обсуждение.	
5	Тема 5. Эволюция системы государственного управления в Российской империи периода абсолютизма (XVIII в. – начало XX вв.)	2	18	3		3	12		Презентация докладов, групповое обсуждение.	

6	Тема 6. Становление советского государства и построение новой системы государственного управления.	2	16	3		3	10			Коллоквиум
7	Тема 7. Эволюция системы государственного управления в СССР в период 30-40 и 50-90 гг. XX в.	2	17	3		4	10			Презентация докладов, групповое обсуждение.
8	Тема 8. Становление современной системы государственного и муниципального управления.	2	16	3		3	10			Коллоквиум
	Контроль	2	18							экзамен
	<b>Всего</b>		<b>144</b>	<b>24</b>		<b>24</b>	<b>78</b>			18 (экзамен)

### Для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Лабораторный практикум	Практические занятия/ семинары				
1	Тема 1. Введение. Предмет и задачи дисциплины.	2	14	1		1	12			Презентация докладов, групповое обсуждение.
2	Тема 2. Государственное управление в Киевской Руси (IX-XI вв.) Особенности систем управления в древнерусских княжествах в период политической раздробленности (XII – XIII вв.)	2	14	1		1	12			Презентация докладов, групповое обсуждение.
3	Тема 3. Система государственного и местного самоуправления в период татаро-монгольского ига и Золотой орды (XIII – XIV вв.). Возвышение Московского княжества и становление единой российской государственности (XV-XVI вв.)	2	15	1		1	13			Коллоквиум
4	Тема 4. Кризис государственности в период Смутного времени и преодоление его последствий (конец XVI – начало XVII вв.).	2	13	1		1	11			Презентация докладов, групповое обсуждение.

5	Тема 5. Эволюция системы государственного управления в Российской империи периода абсолютизма (XVIIIв. – начале XX вв.)	2	17	2		2	13			Презентация докладов, групповое обсуждение.
6	Тема 6. Становление советского государства и построение новой системы государственного управления.	2	17	2		2	13			Коллоквиум
7	Тема 7. Эволюция системы государственного управления в СССР в период 30-40 и 50-90 гг. XX в.	2	18	2		2	14			Презентация докладов, групповое обсуждение.
8	Тема 8. Становление современной системы государственного и муниципального управления.	2	18	2		2	14			Коллоквиум
	Контроль	2	18							экзамен
	<b>Всего</b>		<b>144</b>	<b>12</b>		<b>12</b>	<b>102</b>			18 (экзамен)

### Для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Лабораторный практикум	Практические занятия/семинары				
1	Тема 1. Введение. Предмет и задачи дисциплины.	2	16	1		1	14			Презентация докладов, групповое обсуждение.
2	Тема 2. Государственное управление в Киевской Руси (IX-XI вв.) Особенности систем управления в древнерусских княжествах в период политической раздробленности (XII – XIII вв.)	2	17	1		1	15			Презентация докладов, групповое обсуждение.
3	Тема 3. Система государственного и местного самоуправления в период татаро-монгольского ига и Золотой орды (XIII – XIV вв.). Возвышение Московского княжества и становление единой российской государственности (XV-XVI вв.)	2	17	1		1	15			Коллоквиум
4	Тема 4. Кризис государственности в период	2	17	1		1	15			Презентация докладов,

	Смутного времени и преодоление его последствий (конец XVI – начало XVII вв.).								групповое обсуждение.
5	Тема 5. Эволюция системы государственного управления в Российской империи периода абсолютизма (XVIIIв. – начале XX вв. )	2	17	1		1	15		Презентация докладов, групповое обсуждение.
6	Тема 6. Становление советского государства и построение новой системы государственного управления.	2	17	1		1	15		Коллоквиум
7	Тема 7. Эволюция системы государственного управления в СССР в период 30-40 и 50-90 гг. XX в.	2	17	1		1	15		Презентация докладов, групповое обсуждение.
8	Тема 8. Становление современной системы государственного и муниципального управления.	2	17	1		1	15		Коллоквиум
	Контроль	2	9						экзамен
	<b>Всего</b>		<b>144</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>119</b>		9 (экзамен)

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

##### **Тема 1. Введение. Предмет и задачи дисциплины.**

###### *Содержание лекционного занятия*

Предмет, метод и задачи дисциплины «История государственного и муниципального управления». История государственного и муниципального управления как научная и учебная дисциплина. Государство как общественно-историческое явление. Понятие государства. Функции государства. Формы правления. Формы государственного устройства. Сущность и содержание понятия государственного управления, муниципального управления. Государственное и муниципальное управление как система и как процесс. Уровни управления. Функции, принципы, методы и средства государственного и муниципального управления. История государственного и местного управления в России как процесс возникновения, развития и смены государственных форм и моделей управления в различные исторические эпохи. Периодизация истории государственного управления в России. Предпосылки образования государства у восточных славян.

###### *Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:*

1. Понятие государства. Функции государства. Формы правления. Формы государственного устройства.
2. Содержание понятия государственного управления, муниципального управления.
3. Сущность государственного и муниципального управления. Государственное и муниципальное управление как система и как процесс. Уровни управления.
4. Законы государственного и муниципального управления.
5. Функции, принципы, методы и средства государственного и муниципального управления.

##### **Тема 2. Государственное управление в Киевской Руси (IX-XI вв.) Особенности систем управления в древнерусских княжествах в период политической раздробленности (XII – XIII вв.)**

###### *Содержание лекционного занятия*

Киевская Русь как раннефеодальная монархия (X – XII вв.). Государственный механизм: роль великого князя, совет при князе, феодальные съезды, вече. Десятичная (численная) система управления. Отделение центрального управления от местного: дворцово-вотчинная



система, системы кормлений. Особенности формирования системы налогов, дани. Роль полюдь. Виды налогов и пошлин. Принятие христианства и роль церкви в системе управления государством. Становление древнерусского права, его особенности. «Русская Правда» памятник древнерусского права. Русские княжества в условиях политической и феодальной раздробленности: социально-политические и социально-экономические причины и последствия. Новые политические центры. Ростово-Суздальское (Владими́ро-Суздальское) княжество: особенности политической организации и хозяйственной системы северо-восточных княжеств.

*Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:*

1. Предпосылки образования государства у восточных славян.
2. Государственный строй Киевской Руси. Государственный механизм: роль великого князя, совета при князе, дружины, полюдь, феодальные съезды, вече. Феодальные съезды.
3. Отделение центрального управления от местного: дворцово-вотчинная система, система кормлений.
4. Политическая и феодальная раздробленность: причины, хронология, основные политические центры.
5. Владимиро-Суздальское княжество: сходство и различия управления с Киевской Русью.
6. Галицко-Волынская земля: особенности управления.
7. Новгородское и Псковское государства – республики: Вече, Совет господ, архиепископ, посадник, тысяцкий, князь.

**Тема 3. Система государственного и местного самоуправления в период татаро-монгольского ига и Золотой орды (XIII – XIV вв.). Возвышение Московского княжества и становление единой российской государственности (XV-XVI вв.)**

*Содержание лекционного занятия*

Особенности формирования и структуры управления в монгольской империи. Золотая орда и русские княжества. Вассальная зависимость русских княжеств от монгольских ханов (выдача ярлыка на правление). Постепенное расширение полномочий русским князьям (сбор дани). Закрепление дворцово-вотчинной системы управления. Княжий двор становится центром государства. Все сословия переходят в разряд служилых. Власть князя, в отсутствие сопротивления со стороны вечевой демократии и боярской аристократии, становится самодержавной. Политика Московского княжества. Централизация как объединение русских земель вокруг Москвы и создание централизованного государственного аппарата, новой структуры власти в Московском государстве. Система местничества и ее основные характеристики. Формирование сословий. Роль церкви в укреплении самодержавия. Боярская Дума как высший орган власти. Роль, функции и состав Боярской Думы. «Избранная рада» при Иване Грозном. Земские соборы в системе государственных органов управления. Идея соборности и структура соборов. Их компетенция и порядок работы. Формирование новой приказно-воеводской системы государственного управления. Единицы административно-территориальные деления в XIV – XV вв. (уезды, волости, станы). Сословно-представительные органы на местах в середине XVI в.: земские и губные избы. Компетенция выборных органов и эволюция системы кормлений.

*Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:*

1. Золотая орда и русские княжества. Вассальная зависимость русских княжеств от монгольских ханов (выдача ярлыка на правление).
2. Закрепление дворцово-вотчинной системы управления. Княжий двор - центр государства. Самодержавная власть князя.
3. Возвышение Московского княжества. Централизация русских земель вокруг Москвы. Создание централизованного государственного аппарата, новой структуры власти в Московском государстве: Великий князь, Боярская Дума. Формирование сословий.
4. Земские соборы в системе государственных органов управления. Идея соборности и структура соборов. Их компетенция и порядок работы.

5. Развитие приказной системы.

6. Местное управление в Московском княжестве: уезд, волости, станы, наместники и волостели. Система "кормлений".

#### **Тема 4. Кризис государственности в период Смутного времени и преодоление его последствий (конец XVI – начало XVII вв.).**

*Содержание лекционного занятия*

Попытки модернизации государственного управления Борисом Годуновым. Политические режимы периода Смутного времени. 11 Земский собор 1613 года. Провозглашение начала династии Романовых на русском престоле – выборность царя, как прецедент. Попытки ограничения власти московского государя Собором и Думой. Укрупнение структур управленческих органов и централизация их работы. Наличие и активная работа контролирующих органов (Приказ счетных дел – финансовый контроль). Упадок местного самоуправления вследствие централизации.

*Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:*

1. Политика Бориса Годунова.
2. Василий Шуйский: попытки основания правового государства.
3. Династии Романовых на русском престоле.
4. Соборное Уложение 1649 г.
5. Финансовая реформа 1653г.
6. Местное самоуправление и централизация.

#### **Тема 5. Эволюция системы государственного управления в Российской империи периода абсолютизма (XVIII в.) – начале XX вв.**

*Содержание лекционного занятия*

Правление Петра I - преобразование и развитие абсолютной монархии. Эволюция Боярской Думы. Роль Сената и Синода - высших органов власти и управления. Реорганизация приказов в коллегии. Система государственного управления в эпоху дворцовых переворотов. Развитие и укрепление системы губернского и местного управления – на принципах единоначалия и коллегиальности. Система городского управления. Магистраты – их функции и структура. Правление Екатерины II и эпоха «просвещенного абсолютизма»: основные принципы и их реализация. Государственное и региональное управление Российской империей в начале XIX вв. План М.М. Сперанского. Кризис государственного управления в середине XIX в. Крымская война как катализатор Великих реформ Александра II. Причины отмены крепостного права. Революция «сверху» – Манифест 19 февраля 1861г. и «Положение» 19 февраля 1861г.: переплетение либеральных и консервативных начал. Содержание реформ 60-70 гг. Крестьянская реформа: права получаемые крестьянами; земельные отношения и формы реализации. Реформа местного самоуправления – земская реформа (земства) 1864 г. Судебная реформа (1864 г.). Реформа образования (1864 г.). Городская реформа (1870 г.). Военная реформа (1874 г.). Реорганизация финансовой системы. Предпосылки конституционной реформы. Контрреформы: цели и задачи. Проект контрреформ и их реализация: переселение крестьян в Сибирь; отмена либеральных принципов в области образования; ограничение земского городского самоуправления; в национальном вопросе (русификация); укрепление привилегий дворянства. Революция 1905-1907 гг. Государственное управление в России в период первой русской революции. Манифест 17 октября 1905 года. Деятельность П.А. Столыпина. Изменение в органах государственного управления после революции 1905г. Переход к новой политической системе – конституционной монархии. Учреждение Государственной Думы: особенности формирования и деятельности. Место и роль Думы в государственном аппарате самодержавия. Роль Государственного совета. Деятельность Совета министров. Столыпинская аграрная реформа и ее результаты. Особенности управления окраинами. Государственные органы по регулированию и управлению хозяйством в период первой мировой войны – четыре «Особых совещания» (1915г.) – по обороне, по топливу, по перевозкам, по продовольствию. Роль военно-промышленных комитетов, городских и земских союзов. Государственное управление в период февральской буржуазнодемократической

революции 1917г. Временный комитет Государственной Думы (во главе с М.В. Родзянко). Роль Временного правительства. Двоевластие. Советы рабочих, солдатских и крестьянских депутатов. Подготовка Учредительного собрания. Конец двоевластия и изменения в госаппарате.

*Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:*

1. Сенат как орган законодательства, верховного управления, суда и надзора при Петре Первом.
2. Синод: место и роль в системе государственного управления.
3. Введение коллегиальной системы управления вместо приказной.
4. Тайная канцелярия: роль и функции.
5. Реформа местного управления 1709-1719 гг. Реформа городского сословного управления 1723-1724 гг.
6. Система органов власти при Екатерине II.
7. Городская полицейская реформа 1728 г.
8. "Жалованная грамота дворянству" 1785 г.
9. Роль органов дворянского самоуправления в местном управлении и суде. Городские сословные органы.
10. "Грамота на право и выгоды городам Российской империи" 1785 года.
11. Непременный совет. Негласный комитет. Их значение в эпоху преобразований Александра I.
12. Создание Государственного совета и его аппарата.
13. Учреждение министерств (Манифест 1802 г.).
14. Административные учреждения в губерниях и уездах. Местная уездная система.
15. Реформы Александра II. Отмена крепостного права (1861 г.). Предпосылки и механизм реализации.
16. Реформа местного самоуправления – земская реформа (учреждение земства) 1864 г.
17. Сущность, содержание и результаты: - судебной реформы (1864 г.); - реформы образования (1864 г.); - городской реформы (1870 г.); - военной реформы (1874 г.).
18. Контр реформы Александра III и их последствия при Николае II.

## **Тема 6. Становление советского государства и построение новой системы государственного управления.**

*Содержание лекционного занятия*

Создание и утверждение советской государственной системы после победы Октября 1917 г. Второй съезд Советов – переход власти в центре и на местах к Советам. Роль и функции ВЦИК и СНК. Советы и политические партии. Местные советы. Решения III съезда Советов – Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа, постановление «О федеральных учреждениях Российской Республики». Система органов федеральной власти. (Советы как организация власти; Федерация национальных республик – как система государственного устройства). Экономическая политика Советского государства и формы ее реализации. Роль ВСНХ и его структура. Рабочий контроль и его органы. Комиссия по трудовой повинности. Функции профсоюзов. Программа преобразований – план ГОЭЛРО. (Государственный план электрификации России) Формирование социалистического права: семейное право, социальное право, земельное право - принципы и содержание (формы). Создание и развитие системы правоохранительных и репрессивных органов. Изменения в системе государственных органов в годы гражданской войны (1918- 1920г.г.): высшие, центральные и местные органы управления (ВЦИК, СРКО, СТО, РКИ, ЦКК, и местные советы, ревкомы; РВС и РККА). Государственное управление и новая экономическая политика НЭП (1921- 1929гг.). Создание Госплана. Реорганизация и ликвидация главков. Создание трестов. Синдикаты как особая форма организации государственной промышленности. Биржи. Кооперация и деятельность Наркомпрода. Акционерные общества. Организация кредитной системы в частном секторе (общества взаимного кредита – ОВК) – участие государства. Регулирование цен. Налоговая система. Административное регулирование экономики. Контрольная деятельность.

Реорганизация юстиции и правоохранительных органов: прокуратура, судебная реформа, ОГПУ, карательная политика. Церковь отделена от государства. Создание нового социалистического федеративного государства – Конституция СССР 1924 г. Народный комиссариат национальности и его функции. Административное деление - становление федерации. Автономные республики. Принципы образования СССР.

*Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:*

1. Первая русская революция. Манифест 17 октября 1905 г.
2. Деятельность П.А. Столыпина. Попытки реформ.
3. Учреждение Государственной Думы, ее роль и место в государственном аппарате самодержавия.
4. Деятельность Совета министров.
5. Управление национальными окраинами.
6. Буржуазная революция 1917 г. Создание Временного правительства. Программа Временного правительства. Двоевластие.
7. Падение Временного правительства. Переход власти к Советам.

**Тема 7. Эволюция системы государственного управления в СССР в период 30-40 и 50-90 гг. XX в.**

*Содержание лекционного занятия*

Трансформация политической системы и государственного аппарата страны в 30-40-е годы. Переход к партийной диктатуре. Сращивание партийной власти с властью государственного аппарата: руководство партии одновременно занимает руководящие государственные должности. Ужесточение партийного контроля и реорганизация его органов. Централизация управления экономикой. Усиление планового начала в экономике: два плана – индустриализации и коллективизации. Административная реформа. Централизация заготовок, создание машинно-тракторных станций - МТС. Уставы сельхозартели (1930, 1935гг.). Реорганизация управления промышленностью: ликвидация функциональной системы управления экономикой, установление производственно-территориального принципа управления (XVII съезд партии, начало 1934г.). Ликвидация во всех звеньях советского хозяйственного аппарата специальных секторов проверки исполнения. Контроль возлагается на руководителей советских и хозяйственных органов, часть контролирующих функций у профсоюзов. Централизация правоохранительной системы и политика репрессий – формы осуществления. Итоги трансформации политической системы и государственного аппарата страны в 30-40-е годы. Конституция 1936 г. Изменения в государственной системе СССР в период Отечественной войны (1941-1945гг.). Чрезвычайные органы управления. Роль Государственного комитета обороны (ГКО). Военная реформа. Военная юстиция. 15 Реорганизация госаппарата в послевоенный период: СНК СССР преобразован в Совет Министров СССР (1946г.). Четырехзвенная структура органов управления министерств: главк – управление – отдел – сектор (1954 г.). Реорганизация сельского хозяйства. Роль совнархозов (1957 г.) – попытка замены отраслевого управления промышленностью территориальным. Перестройка местных органов власти (1957- 1960 гг.). Партийный контроль за деятельностью госаппарата. XX съезд КПСС. 1958 г. – конец коллегиального руководства, усиление авторитарных методов регулирования. Административно-командная система (70-80-е гг. XX в.). Эволюция государственно-политической системы 60-70-е годы. Экономическая реформа: ликвидация совнархозов, восстановление центральных промышленных министерств. Постановление (1965г.) «Об улучшении планирования и стимулирования производства в экономике», «О государственном производственном предприятии при социализме». Новая административная централизация: создание государственных комитетов по ценообразованию, снабжению, науке и технике (Госкомцен, Госснаб, Госкомитет по науке и технике). Идеология общенародного государства. Либеральные и технократические тенденции: их конец – 1968 г. – «Пражская весна». XXV съезд КПСС (февраль 1976 г.) - консервативные тенденции, персонализация власти, укрепление партийно-государственной бюрократии. Изменения в государственном аппарате – возврат к отраслевому управлению: с 1962 г. – в капитальном

строительстве, с октября 1965 г. – в промышленности в целом. Развитие конституционного законодательства – Конституция СССР 1977г.

*Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:*

1. Создание и утверждение советской государственной системы.
2. Конституция РСФСР 1918 года
3. Государственное управление и новая экономическая политика НЭП (1921-1929гг.)
4. Конституция (Основной Закон) РСФСР 1924 года
5. Конституция (Основной Закон) РСФСР 1937 года
6. Конституция (Основной Закон) РСФСР 1978 года

#### **Тема 8. Становление современной системы государственного и муниципального управления.**

*Содержание лекционного занятия*

Изменения в политической системе в период «перестройки» и их предпосылки. Попытки выхода из кризиса на основе советской системы управления (начало 80-х – 16 1988 гг.). Экономические реформы. Формирование частного сектора; фермерство. Конституционные преобразования. Политические движения. Распад СССР. Национальные республики. Референдумы. Раздел союзного имущества. Развитие законодательства в период кризиса и ликвидации СССР. Становление новой российской государственности и ее институтов. Конституция Российской Федерации 1993 г. о государственном строе. Субъекты РФ. Местное самоуправление в РФ. Государственное развитие РФ на современном этапе. Становление новой российской государственности и ее институтов. Конституция Российской Федерации 1993 г. Сложившаяся система государственного и муниципального управления в РФ. Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального управления в РФ. Зарубежные системы государственного и муниципального управления в США и Западной Европе (Англии, Франции, Германия, Италии). Основные направления реформ государственного и муниципального управления в ведущих странах мира. Возможность применения в России зарубежных практик совершенствования системы государственного и муниципального управления.

*Перечень вопросов для обсуждения на практических занятиях:*

1. Становление новой российской государственности и ее институтов. Конституция Российской Федерации 1993 г.
2. Сложившаяся система государственного и муниципального управления в РФ.
3. Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального управления в РФ.
4. Зарубежные системы государственного и муниципального управления в США и Западной Европе (Англии, Франции, Германия, Италии). Презентация докладов, групповое обсуждение 24
5. Основные направления реформ государственного и муниципального управления в ведущих странах мира.
6. Возможность применения в России зарубежных практик совершенствования системы государственного и муниципального управления.

#### **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «История государственного и муниципального управления» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом

рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «История государственного и муниципального управления», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Подготовка доклада предполагает: знакомство с литературой по выбранной теме, сравнительный анализ разных подходов, выделение проблемных моментов, подготовка краткого сообщения по проблеме, подготовка проблемных вопросов для аудитории. Проведение доклада преследует также и практические цели: выработка навыков публичного выступления, выработка навыков организации дискуссии по заранее подготовленным проблемным вопросам.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Введение. Предмет и задачи дисциплины.	Понятие государства. Функции государства. Формы правления. Формы государственного устройства. Предпосылки образования государства у восточных славян.	Анализ литературы (работа в библиотеке, включая ЭБС), подготовка докладов.	Литература к теме 1, работа с интернет источниками	Доклад-презентация. Опрос
Тема 2. Государственное управление в Киевской Руси (IX-XI вв.) Особенности систем управления в древнерусских княжествах в период политической раздробленности (XII – XIII вв.)	Суд в Древней Руси. Становление древнерусского права, его особенности. «Русская Правда». Принятие христианства и роль церкви в управлении государством.	Анализ литературы (работа в библиотеке, включая ЭБС), подготовка докладов.	Литература к теме 2, работа с интернет источниками	Доклад-презентация. Опрос
Тема 3. Система государственного и местного самоуправления в период татаро-монгольского ига и Золотой орды (XIII – XIV вв.). Возвышение Московского княжества и становление единой российской государственности (XV-XVI вв.)	Особенности формирования и структуры управления в Монгольской империи. Влияние Золотой Орды на Русь. Отдельные черты монгольского административного управления: в системе и порядке налогообложения, формировании ямской транспортной службы, организации войска и финансово-казенного ведомства. Роль церкви в укреплении самодержавия.	Анализ литературы (работа в библиотеке, включая ЭБС).	Литература к теме 3, работа с интернет источниками	Опрос
Тема 4. Кризис государственности в период Смутного времени и преодоление его	«Семибоярщина» и интервенция поляков – их роль в кризисе российской государственности. Реорганизация армии: создание	Анализ литературы (работа в библиотеке, включая ЭБС), подготовка докладов.	Литература к теме 4, работа с интернет источниками	Доклад-презентация. Опрос

последствий (конец XVI – начало XVII вв.).	хорошо обученных и организованных постоянных полков, подготовка военных кадров. Образование военных округов.			
Тема 5. Эволюция системы государственного управления в Российской империи периода абсолютизма (XVIIIв. – начале XX вв. )	Идеи камерализма в реформах государственного управления Петра Великого. "Просвещенный абсолютизм" 50-х – начала 70-х гг. Крепостное самодержавие. Кризис государственного аппарата в середине XIX века.	Анализ литературы (работа в библиотеке, включая ЭБС), подготовка докладов.	Литература к теме 5, работа с интернет источниками	Доклад-презентация. Опрос
Тема 6. Становление советского государства и построение новой системы государственного управления.	Революция 1905 г. Революция 1917 г. Предпосылки, ход, результаты и последствия	Анализ литературы (работа в библиотеке, включая ЭБС).	Литература к теме 6, работа с интернет источниками	Опрос
Тема 7. Эволюция системы государственного управления в СССР в период 30-40 и 50-90 гг. XX в.	Создание и утверждение советской государственной системы. Государственное управление и новая экономическая политика НЭП	Анализ литературы (работа в библиотеке, включая ЭБС), подготовка докладов.	Литература к теме 7, работа с интернет источниками	Доклад-презентация. Опрос
Тема 8. Становление современной системы государственного и муниципального управления.	Сложившаяся система государственного и муниципального управления в РФ. Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального управления в РФ. Зарубежные системы государственного и муниципального управления.	Анализ литературы (работа в библиотеке, включая ЭБС).	Литература к теме 8, работа с интернет источниками	Опрос

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «История государственного и муниципального управления»

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

### 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Практикум по решению задач	Практическое занятие	«5» – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, использована требуемая информация, аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; «4» – работа выполнена в	<b>ОПК-2</b>

			<p>срок, самостоятельно, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы;</p> <p>«3» – работа выполнена в срок, в основном самостоятельно, имеются ошибки в композиционном решении; даны ответы не на все вопросы;</p> <p>«2»– обучающийся подготовил работу самостоятельно или не завершил в срок, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.</p>	
	Доклад - презентация	<p>Публичное выступление по представлению полученных результатов учебно-исследовательской темы в программе Microsoft PowerPoint</p>	<p>«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии.</p> <p>«2» - содержание доклада абсолютно не соответствует его теме.</p>	<b>ОПК-2</b>



**6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен ОПК-2	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины, знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p>

			оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
2	Тестирование (на экзамене) ОПК-2	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся**

#### **Тема 1. Введение. Предмет и задачи дисциплины.**

*Контрольные вопросы:*

1. Периодизация курса.
2. Определение государства, его структурных элементов.
3. Классификация государств: по источнику и суверенному носителю власти - монархии, республики; по форме политического режима – демократические, авторитарные, тоталитарные; по форме государственного устройства – унитарные, федерации, конфедерации.
4. Классификация государственных учреждений по функциям и властным полномочиям (законодательные, исполнительные, судебные), по месту в системе государственного аппарата (высшие, центральные, местные).

**Тема 2. Государственное управление в Киевской Руси (IX-XI вв.) Особенности систем управления в древнерусских княжествах в период политической раздробленности (XII – XIII вв.)**

*Контрольные вопросы:*

1. Предпосылки для создания российской государственности.
2. Высшая политическая власть в Киевской Руси. Принятие Русью христианства. Становление аппарата управления.
3. Власть на местах. Роль крестьянской общины.
4. «Русская Правда» – основной правовой документ Древнерусского государства, заложившая начало гражданского порядка.
5. Государственность в период феодальной раздробленности и ордынского нашествия.
6. Особенности государственного управления во Владимиро-Суздальском княжестве, Новгородском и Псковском государствах.
7. Особенности взаимоотношений русских княжеств с Золотой Ордой.
8. Система государственного и местного управления в период монголо-татарского ига и Золотой Орды..

**Тема 3 Система государственного и местного самоуправления в период татаро-монгольского ига и Золотой орды (XIII – XIV вв.). Возвышение Московского княжества и становление единой российской государственности (XV-XVI вв.)**

*Контрольные вопросы:*

1. Объединение русских земель вокруг Москвы. Ликвидация удельных княжений. Формирование новой государственной идеологии.
2. Роль дворянства в системе государственного управления.
3. Централизованное государство и его высшие органы.
4. Боярская дума и земские соборы. Создание единой системы центральных и местных правительственных учреждений.
5. Зарождение и развитие слоя профессиональных чиновников.
6. Особенности сословно-представительной монархии Московской Руси.

**Тема 4. Кризис государственности в период Смутного времени и преодоление его последствий (конец XVI – начало XVII вв.).**

*Контрольные вопросы:*

1. Земский собор 1613 года. Провозглашение начала династии Романовых на русском престоле.
2. Попытки ограничения власти московского государя Собором и Думой.
3. Укрупнение структур управленческих органов и централизация их работы

**Тема 5. Эволюция системы государственного управления в Российской империи периода абсолютизма (XVIII в.) – начале XX вв.**

*Контрольные вопросы:*

1. Преодоление последствий смуты и региональное управление в XVII веке. Уничтожение остатков сословно-представительной монархии во второй половине XVII века.
2. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления. Соборное Уложение – главный законодательный акт на два последующих века.
3. Бюрократизация государственного управления России и изменение структуры «служилого сословия».
4. Политические реформы Петра I. «Табель о рангах». Новые органы государственного управления: Сенат, Священный Синод, коллегии. Реформирование местного управления.
5. «Просвещенный абсолютизм» и роль личности монарха в управлении государством.
6. Реорганизация Сената, превращение его в административно-судебное учреждение.
7. Реформирование системы местного управления. Новые органы судебной власти. Губернская реформа. Изменения в положении сословий.
8. Система высших и центральных органов управления. Создание министерств как высших исполнительных органов государства.
9. Место Государственного совета в системе управления. Сенат как высший судебный орган Российской империи. Деятельность дворянских обществ в местном самоуправлении.
10. План переустройства системы организации власти и управления в России М.М. Сперанского.
11. Особенности государственного управления в период правления Николая I. Собственная его величества канцелярия. Третье отделение. Жандармский корпус. Реформа управления государственными крестьянами.

**Тема 6. Становление советского государства и построение новой системы государственного управления.**

*Контрольные вопросы:*

1. Контрреформы Александра III. Новое «Городовое положение». Изменения в судопроизводстве и деятельности земств. Усиление реакции в области образования, цензуры.
2. Изменение в государственном и региональном управлении России в начале XX века.
3. Начало складывания парламентаризма в России. Роль Государственных Дум в системе государственного управления.
4. Возрастание роли Совета министров в управлении страной.
5. Программа преобразований П.А. Столыпина.
6. Государственное управление Россией в период Первой мировой войны.

7. Правительственный кризис в годы Первой мировой войны. Требования Государственной Думы к императору Николаю II о создании «ответственного правительства».
8. Свержение монархии.
9. Создание и деятельность Временного правительства. Двоевластие.
10. Деятельность Советов рабочих и солдатских депутатов. Вопрос об Учредительном собрании. Изменение всей системы государственного и местного управления. Проект создания в России президентской республики.
11. II съезд советов. Установление Советской власти. Новая система управления. Конституция РСФСР 1918 года. Конституция СССР 1924 года.

**Тема 7. Эволюция системы государственного управления в СССР в период 30-40 и 50-90 гг. XX в.**

*Контрольные вопросы:*

1. Усиление власти И. В. Сталина. Контроль партии над Советами. Деформация правовой системы в тридцатые годы. Массовые репрессии.
2. Конституция СССР 1936 года: новые органы власти, новый избирательный закон.
3. Изменения в государственном аппарате в годы Великой Отечественной войны.
4. Новая волна репрессий после окончания войны.
5. Преобразование государственного аппарата в послевоенный период. Реформы Н.С.
6. Хрущева. Попытка децентрализации.
7. Неудача реформы Косыгина Н. А. по управлению экономикой в середине 60-х годов.
8. Конституция СССР 1977 года. Кризис советской системы управления в 70 – 80-е годы.

**Тема 8. Становление современной системы государственного и муниципального управления.**

*Контрольные вопросы:*

1. Смена руководителей КПСС и СССР в 80-е годы. М. С. Горбачев. Начало перестройки. Съезды народных депутатов.
2. Выборы президента России. Создание новых органов управления страной.
3. Приватизация государственной собственности. Переход от плановой к рыночной экономике. Реформы Т. А. Гайдара.
4. Кризис 1991 года. Распад СССР. Принятие Конституции Российской Федерации 1993 года. Новая система управления страной по Конституции РФ 1993 года. Институт президентства, парламентаризма. Система и структура органов федеральной и региональной власти, их взаимосвязь. Местное самоуправление в системе управления страной.
5. Государственное управление в Российской Федерации в начале XXI века.

**6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация по дисциплине "История государственного и муниципального управления" проводится в форме экзамена.

**Вопросы к экзамену**

1. Понятие государства. Функции государства.
2. Формы правления. Формы государственного устройства.
3. Содержание понятия государственного управления, муниципального управления. Уровни управления.
4. Сущность государственного и муниципального управления. Государственное и муниципальное управление как система и как процесс.
5. Функции и методы государственного и муниципального управления.
6. Образование государства у восточных славян.
7. Государственный строй Киевской Руси. Отделение центрального государственного управления от местного.
8. Политическая и феодальная раздробленность: причины, характеристика этапов процесса раздробленности, основные политические центры.

9. Система управления в Владимиро-Суздальском княжестве.
10. Система управления в Галицко-Волынском княжестве.
11. Новгородское и Псковское государства – республики.
12. Государственное и местное управление на Руси в условиях зависимости от Золотой орды.
13. Возникновение Московского княжества. Органы государственной власти в Московском государстве в XV – XVI веке.
14. Местные органы власти в Московском государстве в XV – XVI веке. Земская реформа XVI века.
15. Управление в условиях иностранной интервенции и гражданской войны в России в начале XVII века.
16. Развитие системы Приказов.
17. Принципы управления государством Петра I. Верховный кабинет министров в XVIII веке. Попытка ограничения самодержавия в 1730 г.
18. Реформы Петра I в области управления: сущность и содержание реформ.
19. Воздействие дворцовых переворотов на систему государственного управления.
20. Характеристика российской монархии в первой половине XIX в. и ее государственного аппарата.
21. Муниципальное управление в России, заложенное при Екатерине II.
22. Государственная власть и управление в России при Екатерине II.
23. Особенности государственного управления на рубеже XVIII-XIX вв.
24. Деятельность М.М. Сперанского по реформированию системы государственного управления.
25. Анализ и оценка реформ государственного управления при Александре I.
26. Принципы государственного управления при Николае I.
27. Реформы государственного управления при Александре II
28. Реформа земского управления при Александре II.
29. Военная и судебная реформы при Александре II
30. Анализ и оценка контрреформ Александра III.
31. Местное самоуправление в России в начале XX века.
32. Ограничение самодержавия в России - создание Государственной Думы
33. Место реформ П.А. Столыпина в системе государственного управления
34. Октябрьская революция и последующая реорганизация власти в России.
35. Государственное и местное управление в первые годы советской власти.
36. Образование СССР. Распределение власти между Правительством СССР и союзными республиками.
37. Система государственного управления в СССР в 1930-40-е годы.
38. Реформы государственного управления СССР в 1950-60-е годы.
39. Конституция СССР 1977 года.
40. Государственное и муниципальное управление в СССР в 1980-е годы.
41. Попытки реформирования государственного управления в 1985-90 годы
42. Становление новой российской государственности и ее институтов. Конституция Российской Федерации 1993 г.
43. Действующая система государственного и муниципального управления в РФ.
44. Нормативно-правовое регулирование государственного и муниципального управления в РФ.
45. Возможность применения в России зарубежных практик совершенствования системы государственного и муниципального управления.

### **Примеры тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации**

#### **Задание 1**

В структуре вечаевого управления Великого Новгорода имелись (несколько вариантов ответа):

**Посадник**

**Наместник**

**Тысяцкий**  
Воевода  
земский староста  
княжеский совет

**Задание 2**

Наименование высшего совета при русском монархе в конце XV-XVII вв., состоявшего из представителей феодальной аристократии:

**Боярская дума**  
Избранная рада  
Верховный тайный совет  
Сенат

**Задание 3**

Форма взаимоотношений русских княжеств и Золотой Орды в XIII-XV вв.

**вассальная зависимость русских княжеств от Золотой Орды;**  
только экономическая зависимость княжеств от ордынских ханов;  
равноправные партнеры в международных отношениях;  
в русские княжества были назначены ордынские наместники в качестве главных правителей

**Задание 4**

Какая реформа не проводилась в годы правления Ивана IV Васильевича:

**Губернская**  
Земская  
Губная  
Церковная

**Задание 5**

Духовный сан главы Русской Православной Церкви в 988 – 1589 годах:

**Митрополит**  
Архиепископ  
Патриарх  
Местоблюститель патриаршего престола

**Задание 6**

Уложенная комиссия 1767 г. была созвана Екатериной II с целью:

**обсуждения и принятия нового свода законов Российского государства;**  
принятия конституции;  
утверждения Жалованных грамот дворянству и городам;  
формирования новой системы органов государственной власти и управления.

**Задание 7**

Сенат был учрежден при:

**Петре I**  
Александре I  
Екатерине II  
Екатерине I

**Задание 8**

Название боярского правительства, пришедшего к власти после низвержения царя Василия Шуйского:

**Семибоярщина**  
Совет всея земли  
Избранная рада  
Ближняя дума

**Задание 9**

Указанная структура органов государственного управления существовала:

**в Киевской Руси**

в Московском княжестве  
в Великом Новгороде  
во Владимиро-Суздальском княжестве

#### **Задание 10**

Наместники в великокняжеском управлении исполняли функции:

**представителя княжеской администрации в других городах**  
главы всей княжеской администрации  
кандидата на должность (на «место»)  
управляющего княжеским двором

#### **Задание 11**

Фамилия председателя СНК СССР, назначенного на этот пост после смерти В.И. Ленина в 1924 году:

**Рыков**  
Троцкий  
Свердлов  
Сталин

#### **Задание 12**

В период Гражданской войны на территории РСФСР действовали следующие чрезвычайные органы местного управления:

**революционные комитеты**  
земские управы  
общинные сходы  
советы  
партийные комитеты

#### **Задание 13**

В каком году не принималась Конституция СССР:

**1940**  
1977  
1936  
1924

#### **Задание 14**

Фамилия руководителя КПСС и Советского государства, избранного Генеральным секретарем ЦК КПСС и Председателем Президиума Верховного Совета СССР после смерти Л.И. Брежнева:

**Андропов**  
Горбачев  
Черненко  
Примаков

#### **Задание 15**

Название высшего исполнительного и распорядительного органа государственной власти СССР с 1923 по 1946 год:

**Совет народных комиссаров СССР**  
Совет труда и обороны  
КГБ СССР  
Всероссийский центральный исполнительный комитет

### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который

может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

**Текущая аттестация обучающихся.** Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «История государственного и муниципального управления» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «История государственного и муниципального управления» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

**Промежуточная аттестация обучающихся.** Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «История государственного и муниципального управления» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «История государственного и муниципального управления» проводится в соответствии с учебным планом на 1 курсе во 2-м семестре для очной формы обучения, для очно-заочной и для заочной форм обучения в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и экзаменационного задания.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал учебной дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения, а также и задания, результаты выполнения которого обучающийся должен представить на экзамене. При оценке знаний обучающегося на экзамене преподаватель может принимать во внимание его учебные достижения в семестровый период результаты текущего контроля знаний.



Знания умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная литература**

1. Барышкова, К. В. История государственного и муниципального управления : учебное пособие / К. В. Барышкова, А. А. Подсумкова. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 219 с. — ISBN 978-5-4486-0453-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79768.html>

2. История государственного управления в России : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504) / Ф. О. Айсина, С. Д. Бородина, Н. О. Воскресенская [и др.] ; под редакцией А. Н. Маркова, Ю. К. Федулов. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-01218-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71198.html>

3. Мухаев, Р. Т. История государственного управления в России : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504) / Р. Т. Мухаев. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 607 с. — ISBN 978-5-238-01254-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81633.html>

### **б) дополнительная литература**

1. Барышкова, К. В. История государственного и муниципального управления : учебное пособие / К. В. Барышкова, А. А. Подсумкова. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 219 с. — ISBN 978-5-4486-0453-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79768.html>

2. Быстренко, В. И. История государственных учреждений России : учебное пособие / В. И. Быстренко. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2019. — 185 с. — ISBN 978-5-7014-0907-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95201.html>

3. Захарова, Л. Л. История государственного управления в России : учебное пособие / Л. Л. Захарова. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 234 с. — ISBN 978-5-4332-0050-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13883.html>

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Методические указания по организации деятельности обучающегося</b>
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование

	источников. Работа с конспектом практических занятий, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формирования умений использовать основную и дополнительную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию практических умений обучающихся.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к экзамену).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; основную и дополнительную литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, которое включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; рефлексия выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии – предоставление обратной связи; проведение устного опроса.</p>
Опрос	Устный опрос по основной терминологии может проводиться в процессе практического занятия в течение 15-20 мин. Позволяет оценить полноту знаний контролируемого материала.
Коллоквиум	Коллоквиум – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются

	<p>следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;</li> <li>• развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей;</li> <li>• расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся;</li> <li>• развитие навыков обобщения различных литературных источников;</li> <li>• предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу.</li> </ul> <p>Коллоквиум – это форма контроля самостоятельной работы студентов над специальной литературой. На коллоквиум может быть вынесена как отдельная работа (статья, монография, документ и т.д.), так и проблема, освещенная в ряде работ, знание которых должен продемонстрировать студент. Коллоквиум проводится в форме собеседования преподавателя со студентами и содержит в себе элементы проверки знаний и консультации.</p>
Доклад	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «История государственного и муниципального управления» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах экзамена.</p> <p>Экзамен проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «История государственного и муниципального управления» обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; готовиться к промежуточной аттестации необходимо начинать с первого практического занятия.</p>

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «История государственного и муниципального управления» осуществляется в следующих аудиториях:

### **Аудитория для семинарских и практических занятий .Кабинет математики № 308**

(Учебный стол - 14 шт. Учебный стул - 28 шт.Офисный стол - 1 шт.Офисный стул - 1 шт. Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Проектор - 1 шт.)

Для проведения **практических и семинарских занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий № 308, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для **консультаций** используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций № 405, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации № 608, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол -1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для **самостоятельной работы студентов** используется аудитория № 305, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

#### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

1. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional
4. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security;
5. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия;
6. Project Expert

#### **10.2. Электронно-библиотечная система:**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru>

#### **10.3. Современные профессиональные баз данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>

6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. [www.skrin.ru](http://www.skrin.ru) База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru) Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. [www.expert.ru](http://www.expert.ru) Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

#### **10.4. Информационные справочные системы:**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) Справочная правовая система КонсультантПлюс
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
3. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; MicrosoftWindows 7; Центр специальных возможностей, Экранный диктор; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Высокая контрастность.