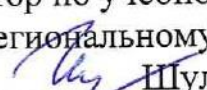


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.09.2022 12:35:26
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

Секция «Прикладной информатики и математики»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе и
региональному развитию

Шульман М.Г.
«31» августа 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Контроллинг в экономике

Направление подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) подготовки:

Прикладная информатика в экономике

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:
Ахмедзянов Р.Р., к.э.н.,
доцент кафедры «Экономики»

Калуга
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Аннотация к дисциплине.....	3
2.	Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	3
3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1.	Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения в соответствии с 4.1).....	9
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6.	Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	13
6.1.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.....	13
6.2.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	15
6.3.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	16
6.3.1.	Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	16
6.3.2.	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	20
6.4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	24
8.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	25
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	28
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	29
10.1.	Лицензионное программное обеспечение.....	29
10.2.	Электронно-библиотечная система.....	29
10.3.	Современные профессиональные базы данных.....	29
10.4.	Информационные справочные системы.....	30
11.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	30
12.	Лист регистрации изменений.....	31

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Контроллинг в экономике» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017г. № 922. Дисциплина «Контроллинг в экономике» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Данная дисциплина в соответствии с учебным планом института является дисциплиной по выбору.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Настоящая дисциплина является дисциплиной по выбору, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, уровень бакалавриата.

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану. Согласно учебному плану дисциплина «Контроллинг в экономике» изучается на 4 курсе в 8 семестре для очной и очно-заочной форм обучения, в 7 семестре для заочной формы обучения, форма контроля - экзамен.

Цель изучения дисциплины: углубленное изучение основ экономических знаний и использование основ правовых знаний в различных сферах деятельности

Задачи изучения дисциплины:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
- получение представления о сущности аудита, концептуальных подходах организации аудиторской деятельности в России.
- получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ПК-6. Способен моделировать прикладные (бизнес) процессы и объекты предметной области

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», профиль «Прикладная информатика в экономике» с учетом требований предъявляемых к выпускнику на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к уровню высшего образования бакалавр, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 922; на

основе профессионального стандарта «Специалист по информационным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижений компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки - по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)</p> <p>УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия</p> <p><u>Самостоятельная работа</u></p>
ПК-6	Способен моделировать прикладные (бизнес) процессы и объекты предметной области	<p>ПК-6.1. Способен продемонстрировать знание методических основ моделирования процессов и объектов предметной области.</p> <p>ПК-6.2. Способен применять навыки моделирования прикладных процессов и объектов предметной области при разработке программного обеспечения ИС.</p> <p>ПК-6.3. Способен продемонстрировать наличие практического опыта моделирования процессов и объектов на примере конкретной предметной области.</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия</p> <p><u>Самостоятельная работа</u></p>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	216		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	90	28	22
Аудиторная работа (всего):	90	28	22
в том числе:			
Лекции	36	12	6
семинары, практические занятия	54	16	16
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	99	179	185
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	99	179	185
Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	27	9	9

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п		Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия				Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практич. занятия /семинары					
1	Аудит в системе финансового контроля	8	12	3		3		6			Опрос
2	Виды аудита и сопутствующие аудиту услуги	8	12	3		3		6			Коллоквиум
3	Принципы и постулаты аудита	8	12	3		3		6			Опрос
4	Нормативное регулирование и правовые	8	12	3		3		6			Коллоквиум

	основы аудиторской деятельности									
5	Права, обязанности участников процесса аудита. Ответственность аудиторских организаций и аудируемых субъектов	8	12	3		3		6		Опрос
6	Понятие существенности этапы ее применения	8	12	3		3		6		Тестирование
7	Аудиторский риск: понятие, модель и алгоритм оценки	8	13	2		4		7		Коллоквиум
8	Планирование аудиторской проверки. Общий план программа аудита	8	13	2		4		7		Опрос
9	Система внутреннего контроля организации и методы ее оценки в процессе аудита. Взаимодействие внутреннего и внешнего аудита	8	13	2		4		7		Коллоквиум
10	Аудиторская выборка	8	13	2		4		7		Опрос
11	Виды, процедуры и метод получения аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств	8	13	2		4		7		Коллоквиум
12	Подготовка аудиторского заключения. Виды и структура аудиторского заключения	8	13	2		4		7		Опрос
13	Аудит наличия, охранности и состояния основных средств и нематериальных активов.	8	13	2		4		7		Коллоквиум
14	Аудит кассовых операций. Изучение материалов инвентаризации или наблюдение за ее проведением при проверке кассовых операций.	8	13	2		4		7		Опрос
15	Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета	8	13	2		4		7		Коллоквиум
	Экзамен	8	27							экзамен
	ИТОГО		216	36		54		99		27 (экзамен)

для очно-заочной формы обучения

№ п/п		Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия				Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занятия /семинары					
1	Аудит в системе финансового контроля.	8	13,8	0,8		1		12		Опрос	
2	Виды аудита и сопутствующие аудиту услуги.	8	13,8	0,8		1		12		Коллоквиум	
3	Принципы и постулаты аудита.	8	13,8	0,8		1		12		Опрос	
4	Нормативное регулирование и правовые основы аудиторской деятельности.	8	13,8	0,8		1		12		Коллоквиум	
5	Права, обязанности участников процесса аудита. Ответственность аудиторских организаций и аудируемых субъектов.	8	13,8	0,8		1		12		Опрос	
6	Понятие существенности этапы ее применения	8	13,8	0,8		1		12		Тестирование	
7	Аудиторский риск: понятие, модель и алгоритм оценки.	8	13,8	0,8		1		12		Коллоквиум	
8	Планирование аудиторской проверки. Общий план программа аудита	8	13,8	0,8		1		12		Опрос	
9	Система внутреннего контроля организации и методы ее оценки в процессе аудита. Взаимодействие внутреннего и внешнего аудита	8	13,8	0,8		1		12		Коллоквиум	
10	Аудиторская выборка	8	13,8	0,8		1		12		Опрос	
11	Виды, процедуры и метод получения аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств	8	13,8	0,8		1		12		Коллоквиум	
12	Подготовка аудиторского	8	13,8	0,8		1		12		Опрос	

	заклучения. Виды и структура аудиторского заключения									
13	Аудит наличия, охранности и состояния основных средств и нематериальных активов.	8	13,8	0,8		1		12		Коллоквиум
14	Аудит кассовых операций. Изучение материалов инвентаризации или наблюдение за ее проведением при проверке кассовых операций.	8	13,8	0,8		1		12		Опрос
15	Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета	8	13,8	0,8		2		11		Коллоквиум
	Экзамен	8	9							экзамен
	ИТОГО		216	12		16		179		9 (экзамен)

для заочной формы обучения

№ п/п		Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия				Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары					
1	Аудит в системе финансового контроля.	7	14	0,25		1,25		12,5		Опрос	
2	Виды аудита и сопутствующие аудиту услуги.	7	15	0,5		1,5		13		Коллоквиум	
3	Принципы и постулаты аудита.	7	14	0,5		0,5		13		Опрос	
4	Нормативное регулирование и правовые основы аудиторской деятельности.	7	13	0,5		0,5		12		Коллоквиум	
5	Права, обязанности участников процесса аудита. Ответственность аудиторских организаций и аудируемых субъектов.	7	13	0,5		0,5		12		Опрос	

6	Понятие существенности и этапы ее применения	7	14	0,5		1,5		12		Тестирование
7	Аудиторский риск: понятие, модель и алгоритм оценки.	7	13	0,5		0,5		12		Коллоквиум
8	Планирование аудиторской проверки. Общий план программа аудита	7	14	0,5		1,5		12		Опрос
9	Система внутреннего контроля организации и методы ее оценки в процессе аудита. Взаимодействие внутреннего и внешнего аудита	7	14	0,5		1,5		12		Коллоквиум
10	Аудиторская выборка	7	13	0,5		0,5		12		Опрос
11	Виды, процедуры и метод получения аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств	7	14	0,25		1,25		12,5		Коллоквиум
12	Подготовка аудиторского заключения. Виды и структура аудиторского заключения	7	14	0,25		1,25		12,5		Опрос
13	Аудит наличия, охранности и состояния основных средств и нематериальных активов.	7	14	0,25		1,25		12,5		Коллоквиум
14	Аудит кассовых операций. Изучение материалов инвентаризации или наблюдение за ее проведением при проверке кассовых операций.	7	14	0,25		1,25		12,5		Опрос
15	Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета	7	14	0,25		1,25		12,5		Коллоквиум
	Экзамен	7	9							экзамен
	ИТОГО		216	6		16		185		9 (экзамен)

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения в соответствии с п.4.1)

РАЗДЕЛ 1. Сущность, содержание аудита, правовые и организационные основы аудиторской деятельности в РФ

Тема 1. Аудит в системе финансового контроля.

Темы лекционного курса: Аудит в системе финансового контроля

Темы практических занятий: Аудит в системе финансового контроля

Тема 2. Виды аудита и сопутствующие аудиту услуги.

Темы лекционного курса: Виды аудита и сопутствующие аудиту услуги

Темы практических занятий: Сопутствующие аудиту услуги

Тема 3. Принципы и постулаты аудита.

Темы лекционного курса: Принципы и постулаты аудита

Темы практических занятий: Принципы аудита

Тема 4. Нормативное регулирование и правовые основы аудиторской деятельности.

Темы лекционного курса: Нормативное регулирование и правовые основы аудиторской деятельности

Темы практических занятий: Нормативное регулирование и правовые основы аудиторской деятельности

Тема 5. Права, обязанности участников процесса аудита. Ответственность аудиторских организаций и аудируемых субъектов.

Темы лекционного курса: Права, обязанности участников процесса аудита.

Ответственность аудиторских организаций и аудируемых субъектов

Темы практических занятий: Права, обязанности участников процесса аудита.

Ответственность аудиторских организаций и аудируемых субъектов

РАЗДЕЛ 2. Планирование аудита, существенность и аудиторские риски

Тема 6. Понятие существенности и этапы ее применения

Темы лекционного курса: Понятие существенности и этапы ее применения

Темы практических занятий: Понятие существенности и этапы ее применения

Тема 7. Аудиторский риск: понятие, модель и алгоритм оценки.

Темы лекционного курса: Аудиторский риск: понятие, модель и алгоритм оценки

Темы практических занятий: Модель и алгоритм оценки аудиторских рисков

Тема 8. Планирование аудиторской проверки. Общий план и программа аудита

Темы лекционного курса: Планирование аудиторской проверки. Общий план и программа аудита

Темы практических занятий: Планирование аудиторской проверки. Общий план и программа аудита

Тема 9. Система внутреннего контроля организации и методы ее оценки в процессе аудита. Взаимодействие внутреннего и внешнего аудита.

Темы лекционного курса: Система внутреннего контроля организации и методы ее оценки в процессе аудита. Взаимодействие внутреннего и внешнего аудита

Темы практических занятий: Система внутреннего контроля организации и методы ее оценки в процессе аудита. Взаимодействие внутреннего и внешнего аудита

РАЗДЕЛ 3. Техника и технология проведения аудита

Тема 10. Аудиторская выборка

Темы лекционного курса: Аудиторская выборка

Темы практических занятий: Аудиторская выборка

Тема 11. Виды, процедуры и методы получения аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств

Темы лекционного курса: Виды, процедуры и методы получения аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств

Темы практических занятий: Виды, процедуры и методы получения аудиторских доказательств. Использование работы эксперта при сборе аудиторских доказательств

Тема 12. Подготовка аудиторского заключения. Виды и структура аудиторского заключения.

Темы лекционного курса: Подготовка аудиторского заключения. Виды и структура аудиторского заключения

Темы практических занятий: Подготовка аудиторского заключения. Виды и структура аудиторского заключения

РАЗДЕЛ 4. Практический аудит

Тема 13. Аудит наличия, сохранности и состояния основных средств и нематериальных активов.

Темы лекционного курса: Аудит наличия, сохранности и состояния основных средств и нематериальных активов.

Темы практических занятий: Аудит наличия, сохранности и состояния основных средств и нематериальных активов.

Тема 14. Аудит кассовых операций. Изучение материалов инвентаризации или наблюдение за ее проведением при проверке кассовых операций.

Темы лекционного курса: Аудит кассовых операций. Изучение материалов инвентаризации или наблюдение за ее проведением при проверке кассовых операций

Темы практических занятий: Аудит кассовых операций. Изучение материалов инвентаризации или наблюдение за ее проведением при проверке кассовых операций

Тема 15. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета

Темы лекционного курса: Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета

Темы практических занятий: Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы и выполняемую обучающимся внеаудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателями.

Выполнение этой работы требует инициативного подхода, внимательности, усидчивости, активной мыслительной деятельности. Основу самостоятельной работы составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, которые могут возникнуть в будущей профессиональной деятельности, где студентам предстоит проявить творческую и социальную активность, профессиональную компетентность и знание конкретной дисциплины. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем по дисциплине.

Наименование темы	Дополнение - вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Сущность, содержание аудита, правовые и организационные основы аудиторской деятельности	Аудит в системе финансового контроля. Виды аудита и сопутствующие аудиту услуги. Принципы и постулаты аудита. Нормативное регулирование и правовые основы аудиторской деятельности. Права, обязанности участников процесса аудита.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

и в РФ	Ответственность аудиторских организаций и аудируемых субъектов.			
Планирование аудита, существенность и аудиторские риски	Понятие существенности и этапы ее применения Аудиторский риск: понятие, модель и алгоритм оценки. Планирование аудиторской проверки. Общий план и программа аудита. Система внутреннего контроля организации и методы ее оценки в процессе аудита. Взаимодействие внутреннего и внешнего аудита	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Техника и технология проведения аудита	Аудиторская выборка Виды, процедуры и методы получения аудиторских доказательств. Использован работы эксперта при сборе аудиторских доказательств Подготовка аудиторского заключения. Виды и структура аудиторского заключения	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Практический аудит	Аудит наличия, сохранности и состояния основных средств и нематериальных активов. Аудит кассовых операций. Изучение материалов инвентаризации или наблюдение за ее проведением при проверке кассовых операций. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Контроллинг в экономике»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-3, ПК-6
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – некорректное оформление презентации,	УК-3, ПК-6

			грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; «2» - докладчик не раскрыл тему	
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-3, ПК-6
4	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает 	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» -	УК-3, ПК-6

	несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов	процент правильных ответов менее 50%.	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	--

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен – УК-3, ПК-6	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);</p> <p>Сочетание полноты и лаконичности ответа;</p> <p>Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий);</p> <p>Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе;</p> <p>Логика и аргументированность изложения;</p> <p>Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;</p> <p>Культура ответа.</p>	<p>оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;</p> <p>оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Основы проектирования организационной структуры проекта », знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p>

			оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
2.	Тестирование (на экзамене) – УК-3, ПК-6	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

Примерная тематика реферативных обзоров

1. Понятия, цели и задачи аудиторской деятельности.
2. Правовые основы аудиторской деятельности.
3. Стандарты аудиторской деятельности.
4. Договор об аудиторской проверке.
5. Лицензирование аудиторской деятельности.
6. Основные этапы планирования аудита.
7. Виды аудиторских доказательств и способы их получения.
8. Система внутреннего контроля.
9. Понятие аудиторской выборки.
10. Понятие аудиторского заключения, его виды.
11. Аудит учредительных документов и учетной политики предприятия.
12. Аудит учета основных средств.
13. Аудит учета производственных запасов.
14. Аудит учета кассовых операций.
15. Аудит учета расчетов с дебиторами и кредиторами.
16. Аудит учета финансовых вложений.
17. Аудит учета продаж продукции, товаров, работ, услуг.
18. Налоговый аудит.
19. Обязательный аудит.
20. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
21. Организация подготовки аудиторской деятельности.
22. Планирование аудита, его назначение и принципы.
23. Понятие существенности и ее использование в проведении аудита.
24. Риск и его использование в аудиторской деятельности.
25. Критерии аудиторской выборки.
26. Организация аудиторской проверки.
27. Источники и методы получения аудиторского доказательства.
28. Методики проведения аудиторских проверок.
29. Роль аналитических процедур в аудиторской проверке.
30. Подготовка аудиторского заключения.
31. Подтверждающий аудит, методики и технология проведения.
32. Консультационный аудит, понятие и методика.

33. Аудиторское сопровождение, понятие и методика.
34. Оценка аудитором результатов проверки.
35. Нормативно-правовая база аудиторской проверки.
36. Контроль качества аудиторской деятельности.

Примерные тестовые задания

Задание 1

Аудит представляет собой деятельность:

по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей;
направленную на оказание помощи в расчете налогов;
по консультированию в финансовых и правовых вопросах;
направленную на оказание помощи по восстановлению бухгалтерского учета экономических субъектов.

Задание 2

Под достоверностью финансовой отчетности понимается:

степень точности данных финансовой отчетности;
соответствие нормативным актам;
тождество синтетических и аналитических учетных данных;
соответствие данных баланса данным других форм отчетности.

Задание 3

Основное отличие аудита от судебно-бухгалтерской экспертизы заключается в том, что:

аудит независимая проверка, а судебно-бухгалтерская экспертиза осуществляется по решению судебных органов;
аудит может проводиться по инициативе экономического субъекта;
судебно-бухгалтерская экспертиза проявляется в ее процессуально-правовой форме;
аудит является экспертизой бизнеса.

Задание 4

Ревизия – это:

система контрольных действий за деятельностью подведомственных предприятий;
проверка при проведении внутриведомственного контроля;
тематическая проверка;
инвентаризация имущества.

Задание 5

Профессия независимого бухгалтера-аудитора возникла в акционерных обществах Европы в:

XIX в.;
VIII в.;
начало XX в.;
конце XX в.

Задание 6

В зависимости от источников информации контроль подразделяется на:

фактический и документальный;
предварительный и последующий;
текущий и предварительный;

последующий и документальный.

Задание 7

Основная цель аудита:

*выражения мнения о достоверности финансовой отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ;
выявление ошибок персонала аудируемого лица; определение финансовой устойчивости аудируемого лица;
установления возможных фактов мошенничества и ошибок;*

Задание 8

Аудиторская деятельность в России представляет собой:

*предпринимательскую деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой отчетности организации;
судебно-бухгалтерскую экспертизу; независимый контроль;
деятельность по контролированию в правовых вопросах.*

Задание 9

Проверка целевого использования государственных средств является функцией:

*государственного контроля;
независимого аудита;
налоговых служб;
правоохранительных органов.*

Задание 10

В процессе совершения хозяйственных операций осуществляется:

*текущий контроль;
предварительный контроль;
последующий контроль;
фактический контроль.*

Задание 11

Становление и развитие аудиторской деятельности в РФ приходится на:

*конец 80-х прошлого столетия;
конец 90-х годов прошлого столетия;
начало XXI века;
начало 80-х прошлого столетия.*

Задание 12

В зависимости от времени проведения контроль подразделяется на:

*предварительный, текущий и последующий;
внутрихозяйственный и вневедомственный;
последующий, документальный и предварительный;
тематический, документальный и последующий.*

Задание 13

В зависимости от времени проведения контроль подразделяется:

*предварительный, текущий, последующий;
на документальный, фактический, текущий;
на вневедомственный, государственный, оперативный;
государственный, независимый, оперативный;*

Задание 14

В зависимости от источников информации контроль подразделяется:
на документальный и фактический;
документальный и текущий;
фактический и формальный;
следственный и формальный.

Задание 15

Независимо от объема выручки и размера активов обязательному аудиту
подвергаются:
ОАО;
ЗАО;
ТОО;
государственные унитарные предприятия.

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Контроллинг в экономике» проводится в форме экзамена.

Типовые вопросы к экзамену

1. Система финансового контроля в РФ. Виды и методы контроля.
2. Сущность, роль и задачи аудита.
3. Место аудита системе финансового контроля РФ. История аудита.
4. Правовые основы аудиторской деятельности: Законы Российской Федерации, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, Федеральные стандарты аудита, прочие нормативные документы по вопросам бухгалтерского учета, контроля, налогообложения и аудита.
5. Федеральный Закон «Об аудиторской деятельности»: его значение, структура и основное содержание. Характеристика системы нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ.
6. Аттестация аудиторов и этические нормы аудиторской деятельности. Профессиональные объединения аудиторов. Контроль уровня профессионализма аудиторов. Контроль государства за соблюдением законодательства в области аудита.
7. Понятие, цели, основные принципы и классификация стандартов аудита. Краткая характеристика и значение федеральных аудиторских стандартов. Требования к содержанию Российских аудиторских стандартов.
8. Международные организации по разработке стандартов аудита. Международные стандарты теории и практики аудита.
9. Внутрифирменные и аудиторские стандарты профессиональных саморегулируемых аудиторских организаций.
10. Содержание и особенности видов аудита (внешний и внутренний, обязательный и инициативный, аудит финансовой отчетности, специальный аудит и т.д.).
11. Критерии обязательности аудиторской проверки. Особенности обязательности проведения аудита в государственных и муниципальных унитарных предприятиях.
12. Понятие и классификация сопутствующих видов аудиторских услуг.
13. Аудиторские проверки по поручению суда и органов власти. Судебно-бухгалтерская экспертиза.
14. Регулирование аудиторской деятельности в России и за рубежом. Правовые формы предпринимательской деятельности в аудите.
15. Подготовка аудиторской проверки. Письмо-согласие на проведение аудита. Виды и правовая оценка договоров на

проведение аудиторских проверок

15. Аудиторская информация и аудиторские доказательства. Использование результатов внутреннего аудита. Использование работы эксперта.

16. Документирование аудита. Содержание и формы рабочей документации аудитора.

17. Инструменты контроля качества аудита. Кодекс профессиональной этики аудитора.

18. Права, обязанности и ответственность аудиторов, аудиторских организаций и аудируемых лиц. Страхование профессиональной ответственности аудиторов.

19. Аудиторский риск, его составные элементы и порядок оценки. Существенность ошибки. Понятие аудиторской выборки.

20. Оценка состояния бухгалтерского учета и системы внутреннего контроля в ходе аудита.

21. Планирование и программа аудита.

22. Формы и структура аудиторского отчета о достоверности финансовой отчетности. Вводная, аналитическая, заключительная (итоговая) часть.

23. Виды и характеристика аудиторских заключений.

24. События, произошедшие после даты составления отчетности. Действия и ответственность аудитора по их выявлению и выражение мнения по их оценке.

25. Особенности проведения аудита и сопутствующих услуг при использовании современных информационных технологий.

26. Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля.

27. Методические приемы фактического контроля: оценка инвентаризационной работы у клиента, обследование, визуальный осмотр, контрольный обмер, запуск сырья производство или переработку с.-х. продукции, получение письменных объяснений и справок.

28. Аудит систем управления организации, организации бухгалтерского учета и учетной политики.

29. Аудит кассовых операций, денежных документов и бланков строгой отчетности.

30. Аудит денежных средств на расчетных, валютных и специальных счетах в банке, переводов в пути.

31. Контроль за дебиторской задолженностью с учетом сроков исковой давности, контроль за соблюдением трудового законодательства. Проверка обоснованности формирования и использования резервов по сомнительным долгам.

32. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. 34. Аудит расчетов подотчетными лицами.

35. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами, с дочерними организациями. 36. Аудит расчетов по налогам и сборам с бюджетом, органами социального страхования и обеспечения.

37. Аудит расчетов по кредитам и займам. Аудит бюджетных кредитов.

38. Аудит финансовых вложений. Аудит резервов под обесценение финансовых вложений.

39. Особенности проверки наличия собственных акций, выкупленных у акционеров.

40. Аудит МПЗ. Проверка формирования и учета резервов под снижение стоимости материальных ценностей.

41. Аудит основных средств.

42. Аудит нематериальных активов.

43. Аудит вложений во внеоборотные активы.

44. Аудит формирования, состава затрат исчисления себестоимости продукции,

работы услуг.

45. Аудит продаж. Контроль за товарообменными операциями.
46. Аудит финансовых результатов.
47. Аудит уставного капитала. Контроль за поступлением вкладов учредителей, законностью операций по движению акций, формированием эмиссионного дохода АО.
48. Аудит формирования и использования добавочного капитала.
49. Аудит формирования и использования резервного капитала.
50. Аудит использования средств целевого финансирования и целевых поступлений, включая государственную помощь.
51. Роль финансового анализа в аудиторской деятельности, прогноз финансовой отчетности и ее оценка.
52. Аудит налогообложения.
53. Аудит бухгалтерской отчетности организации.
54. Аудит отчетности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов.
55. Технология, методы и приемы, используемые при проведении внутреннего аудита.

Типовые тестовые задания для проведения промежуточной аттестации

Задание 1

Аудит представляет собой деятельность:

по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей;

направленную на оказание помощи в расчете налогов;

по консультированию в финансовых и правовых вопросах;

направленную на оказание помощи по восстановлению бухгалтерского учета экономических субъектов.

Задание 2

Под достоверностью финансовой отчетности понимается:

степень точности данных финансовой отчетности;

соответствие нормативным актам;

тождество синтетических и аналитических учетных данных;

соответствие данных баланса данным других форм отчетности.

Задание 3

Основное отличие аудита от судебно-бухгалтерской экспертизы заключается в том, что:

аудит независимая проверка, а судебно-бухгалтерская экспертиза осуществляется по решению судебных органов;

аудит может проводиться по инициативе экономического субъекта;

судебно-бухгалтерская экспертиза проявляется в ее процессуально-правовой форме;

аудит является экспертизой бизнеса.

Задание 4

Ревизия – это:

система контрольных действий за деятельностью подведомственных предприятий;

проверка при проведении внутриведомственного контроля;

тематическая проверка;

инвентаризация имущества.

Задание 5

Профессия независимого бухгалтера-аудитора возникла в акционерных обществах Европы в:
XIX в;
VIII в;
начало XX в;
конце XX в.

Задание 6

В зависимости от источников информации контроль подразделяется на:
фактический и документальный;
предварительный и последующий;
текущий и предварительный;
последующий и документальный.

Задание 7

Основная цель аудита:
выражения мнения о достоверности финансовой отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ;
выявление ошибок персонала аудируемого лица; определение финансовой устойчивости аудируемого лица;
установления возможных фактов мошенничества и ошибок;

Задание 8

Аудиторская деятельность в России представляет собой:
предпринимательскую деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой отчетности организации;
судебно-бухгалтерскую экспертизу; независимый контроль;
деятельность по контролю в правовых вопросах.

Задание 9

Проверка целевого использования государственных средств является функцией:
государственного контроля;
независимого аудита;
налоговых служб;
правоохранительных органов.

Задание 10

В процессе совершения хозяйственных операций осуществляется:
текущий контроль;
предварительный контроль;
последующий контроль;
фактический контроль.

Задание 11

Становление и развитие аудиторской деятельности в РФ приходится на:
конец 80-х прошлого столетия;
конец 90-х годов прошлого столетия;
начало XXI века;
начало 80-х прошлого столетия.

Задание 12

В зависимости от времени проведения контроль подразделяется на:

предварительный, текущий и последующий;
внутрихозяйственный и вневедомственный;
последующий, документальный и предварительный;
тематический, документальный и последующий.

Задание 13

В зависимости от времени проведения контроль подразделяется:
предварительный, текущий, последующий;
на документальный, фактический, текущий;
на вневедомственный, государственный, оперативный;
юсударственный, независимый, оперативный;

Задание 14

В зависимости от источников информации контроль подразделяется:
на документальный и фактический;
документальный и текущий;
фактический и формальный;
следственный и формальный.

Задание 15

Независимо от объема выручки и размера активов обязательному аудиту
подвергаются:
ОАО;
ЗАО;
ТОО;
государственные унитарные предприятия

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине дисциплина «Контроллинг в экономике» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Контроллинг в экономике» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения

обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине дисциплина «Контроллинг в экономике» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине дисциплина «Контроллинг в экономике» проводится в соответствии с учебным планом на 4 курсе в 8 семестре для очной и очно-заочной форм обучения; в 7 семестре для очно-заочной формы обучения в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на экзамене определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на экзамене оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Юсупова, С. Я. Контроллинг: учебник/ С. Я. Юсупова, М. В. Бойкова. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-394-04164-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107796.html>

2. Современные концепции управленческого учета и контроллинга: учебное пособие/ И. Д. Демина, М. А. Вахрушина, Д. А. Безруков [и др.]; под редакцией И. Д. Демина. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 207 с. — ISBN 978-5-4486-0337-2. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74558.html>

3. Экономический анализ деятельности предприятия: учебное пособие/ составители Г. И. Заболотни, М. В. Каширина. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 84 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105093.html>

б) дополнительная учебная литература

1. Планирование и контроллинг: практикум/ А. Ю. Сергеева, Р. Ю. Мясичев, Ю. В. Мясичев, Ю. Д. Сергеев. — Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 107 с. — ISBN 978-5-89040-541-8. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/55019.html>

2. Елфимова, И. Ф. Контроллинг логистических процессов: учебное пособие/ И. Ф. Елфимова, Т. В. Щеголева. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-4497-1120-5. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108299.html>

3 Косолапова, М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник/ М. В. Косолапова, В. А. Свободин. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 247 с. — ISBN 978-5-394-03281-3. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85146.html>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы

	<p>– самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; • организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы</p>

	<p>обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе</p>

	<p>понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Контроллинг в экономике» осуществляется в следующих аудиториях:

Конференц-зал. Кабинет № 203 оснащенный оборудованием:

(Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 2 шт.; Экран – 2 шт.; Телевизор – 1 шт.; Стенды- 6 шт.
Стол – 16 шт.; Стул – 70 шт.; WEB-камера – 1 шт.;
Беспроводной микрофон – 1 шт.; Колонки – 2 шт.

Проецируемый экран – 1 шт.; Усилитель для колонок - 1 шт.; Система Video Port;
Система Skype)

Для проведения **практических и семинарских занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий **№ 308**, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для **консультаций** используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций **№ 405**, оснащенная оборудованием: Интерактивная доска – 1шт, Проектор 1шт

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации **№ 608**, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол -1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для **самостоятельной работы студентов** используется аудитория **№ 305**, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional
4. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security;
5. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия;
6. Project Expert

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации

- <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
<http://www.ict.edu.ru>
 3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
 4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
 5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки
<http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
 6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
 7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
 8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
 9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
 10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
 11. www.skrgin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
 12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
 13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
 14. www.fcsm.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
 15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
 16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
 17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. www.consultant.ru Справочная правовая система КонсультантПлюс
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
3. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации,

экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12..Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «31» августа 2022г. протокол № 1

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 19.09.2017 №922	Протокол заседания Ученого совета от «31» августа 2022 года протокол №1	31.08.2022
2.	Актуализация рабочей программы	Протокол заседания секции «Прикладной информатики и математики» №1 от 30.08.2022 года	30.08.2022
3.			