

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.09.2022 10:47:49  
Уникальный программный ключ:  
4a47ce4135cc0671229e80c071ce72a914b0b6b4

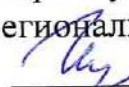


**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

*Кафедра «Юриспруденция»*

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по учебной работе и  
региональному развитию

 Шульман М.Г.  
«31» августа 2022 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины  
Внесудебные способы урегулирования споров**

Направление подготовки  
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки:  
«Гражданско-правовой»

Квалификация (степень) выпускника:  
Бакалавр

Форма обучения:  
Очная, очно-заочная, заочная

**Составитель программы:**  
Холщева О.В., старший преподаватель

Калуга  
2022 год

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	3
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах) .....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения в соответствии с п.4.1).....	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров».....	14
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал.....	14
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	14
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	15
6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	15
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	19
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	22
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	23
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	26
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	26
10.1 Лицензионное программное обеспечение.....	26
10.2. Электронно-библиотечная система.....	27
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	27
10.4. Информационные справочные системы.....	27
10.5 Информационные электронные ресурсы .....	27
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	27
12. Лист регистрации изменений.....	28

## **1. Аннотация к дисциплине**

Рабочая программа дисциплины «Внесудебные способы урегулирования споров» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 № 1011

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров». Дисциплина дает целостное знание о предусмотренных законом способах защиты прав и законных интересов граждан и организаций.

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в Часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция уровень бакалавриата.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре для очной формы обучения и в 8 семестре для заочной и очно-заочной форм обучения, форма контроля - зачет с оценкой.

### **Цель изучения дисциплины:**

Целью освоения учебной дисциплины «Внесудебные способы урегулирования споров» является подготовка бакалавра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области урегулирования споров, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности..

Задача курса:

- формирование у студентов глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах правового регулирования отношений в сфере досудебного и внесудебного урегулирования споров в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- развитие у студентов правового мышления, способствующего пониманию того, что право каждого на защиту своих прав как в судебном, так и внесудебном порядке относится к числу важнейших социально-экономических прав и принципов;
- знание студентами вопросов происхождения, правовой природы, сущности и тенденций развития досудебного и внесудебного урегулирования споров;
- выработка осознанного восприятия комплекса норм права;
- формирование навыков применения норм досудебного и внесудебного урегулирования споров в практической деятельности.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-2 – способен представлять интересы физических лиц, организаций в судах, государственных и иных органах

ПК-3 - способен проводить подготовку, ведение процесса выработки, согласования условий и завершения выработки медиативного, посреднического или мирового соглашения

## **2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки/специальности 40.03.01 Юриспруденция и уровню высшего

образования бакалавриат, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 года № 1011. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с направленностью (профилем) образовательной программы «Гражданско-правовой» отсутствует.

<b>Код компетенции</b>	<b>Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции</b>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
ПК-2	способен представлять интересы физических лиц, организаций в судах, государственных и иных органах.	ПК-2.1. Собирает и изучает информацию для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах. ПК-2.2. Анализирует документы и материалы для представления интересов физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах. ПК-2.3. Готовит проекты документов для представления интересов физических лиц и организаций в судебных и административных органах. ПК-2.4. Представляет интересы физических лиц и организаций в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявляет ходатайства, выступает и подает документы.	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
ПК-3	способен проводить подготовку, ведение процесса выработки, согласования условий и завершения выработки	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	Контактная работа: Лекции Практические занятия Самостоятельная работа

	медиативного, посреднического или мирового соглашения.	УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	
--	--	---	--

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

### 3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	32	24	12
Аудиторная работа (всего):	32	24	12
в том числе:			
Лекции	16	8	6
семинары, практические занятия	16	16	6
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	76	84	92
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	76	84	92
Вид промежуточной аттестации обучающегося – зачет с оценкой			4

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

#### Для очной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практическ. занятия я /семинары				
1	Тема 1. Внесудебные способы разрешения споров: понятие,	7	12	2		2	8			Устный опрос Задачи

	виды									
2	Тема 2. Переговоры как внесудебный способ разрешения правовых конфликтов	7	12	2		2	8			Устный опрос Задачи
3	Тема 3. Третейский суд как альтернативный способ разрешения споров	7	14	2		2	10			Устный опрос Задачи
4	Тема 4. Медиация как внесудебный метод разрешения споров	7	14	2		2	10			Устный опрос Задачи
5	Тема 5. Особенности разрешения споров в международном коммерческом арбитраже	7	13	2		2	9			Устный опрос Задачи
6	Тема 6. Зарубежный опыт альтернативного разрешения споров	7	13	2		2	9			Устный опрос Задачи
7	Тема 7. Мировое соглашение как способ избежания судебного разбирательства	7	15	2		2	11			Устный опрос Задачи
8	Тема 8. Нотариат как альтернатива судебным способам защиты прав и законных интересов	7	15	2		2	11			Устный опрос Задачи
	зачет с оценкой	7								зачет с оценкой
	<b>ИТОГО:</b>		108	16		16	76			

**Для очно-заочной формы обучения**

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Тема 1. Внесудебные способы разрешения споров: понятие, виды	8	13	1		2	10			Устный опрос Задачи
2	Тема 2. Переговоры как внесудебный способ разрешения правовых конфликтов	8	13	1		2	10			Устный опрос Задачи
2	Тема 3. Третейский суд как альтернативный способ разрешения споров	8	13	1		2	10			Устный опрос Задачи
4	Тема 4. Медиация как внесудебный метод разрешения споров	8	13	1		2	10			Устный опрос Задачи

5	Тема 5. Особенности разрешения споров в международном коммерческом арбитраже	8	14	1		2	11			Устный опрос Задачи
6	Тема 6. Зарубежный опыт альтернативного разрешения споров	8	14	1		2	11			Устный опрос Задачи
7	Тема 7. Мировое соглашение как способ избежания судебного разбирательства	8	14	1		2	11			Устный опрос Задачи
8	Тема 8. Нотариат как альтернатива судебным способам защиты прав и законных интересов	8	14	1		2	11			Устный опрос Задачи
	зачет с оценкой	8								зачет с оценкой
	<b>ИТОГО:</b>		108	8		16	84			

### Для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы учебной дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум Лаборатор	Практическ. занятия /семинары				
1	Тема 1. Внесудебные способы разрешения споров: понятие, виды	8	13	1		1	11			Устный опрос Задачи
2	Тема 2. Переговоры как внесудебный способ разрешения правовых конфликтов	8	13	1		1	11			Устный опрос Задачи
3	Тема 3. Третейский суд как альтернативный способ разрешения споров	8	13	0,5		0,5	12			Устный опрос Задачи
4	Тема 4. Медиация как внесудебный метод разрешения споров	8	13	0,5		0,5	12			Устный опрос Задачи
5	Тема 5. Особенности разрешения споров в международном коммерческом арбитраже	8	12	0,5		0,5	11			Устный опрос Задачи
6	Тема 6. Зарубежный опыт альтернативного разрешения споров	8	12	0,5		0,5	11			Устный опрос Задачи
7	Тема 7. Мировое соглашение как способ избежания судебного разбирательства	8	14	1		1	12			Устный опрос Задачи

8	Тема 8. Нотариат как альтернатива судебным способам защиты прав и законных интересов	8	14	1		1	12			Устный опрос Задачи
9	Зачет с оценкой	8	4							зачет с оценкой
	ИТОГО:		108	6		6	92			4 (зачет с оценкой)

#### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения в соответствии с п.4.1)

##### **Тема 1. Внесудебные способы разрешения споров: понятие, виды**

###### *Содержание лекционного материала*

Альтернативные способы разрешения споров: понятие, виды. Подходы к разрешению споров. Суть подходов с позиции силы, с позиции права и с позиции интересов. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов: переговоры (negotiation); посредничество (mediation); третейский суд (arbitration); collaborative law. История развития альтернативного разрешения споров. Нормативное регулирование альтернативного разрешения споров.

###### *Содержание практических занятий*

1. Альтернативные способы разрешения споров: понятие, виды.
2. Подходы к разрешению споров. Суть подходов с позиции силы, с позиции права и с позиции интересов.
3. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов: переговоры (negotiation); посредничество (mediation); третейский суд (arbitration); collaborative law.
4. История развития альтернативного разрешения споров.
5. Нормативное регулирование альтернативного разрешения споров.

##### **Тема 2. Переговоры как внесудебный способ разрешения правовых конфликтов**

###### *Содержание лекционного материала*

Понятие и правовая природа переговоров. Основные виды переговоров. Сущность и признаки конфликта. Предотвращение конфликта. Модели переговоров: переговоры-сотрудничество и переговоры-соперничество. Стратегия переговоров. Стадии (этапы) переговоров. Типы совместных решений участников переговоров.

###### *Содержание практических занятий*

1. Понятие и правовая природа переговоров.
2. Основные виды переговоров.
3. Сущность и признаки конфликта. Предотвращение конфликта.
4. Модели переговоров: переговоры-сотрудничество и переговоры-соперничество.
5. Стратегия переговоров. Стадии (этапы) переговоров.
6. Типы совместных решений участников переговоров.

##### **Тема 3. Третейский суд как альтернативный способ разрешения споров**

###### *Содержание лекционного материала*

Понятие и порядок образования третейских судов. Правовые основы деятельности третейских судов. Виды третейских судов.

Передача спора на разрешение третейского суда. Нормы, применяемые третейским судом при разрешении споров. Применение процедуры медиации к спору, который находится на разрешении в третейском суде.

Форма и содержание арбитражного соглашения.

Требования, предъявляемые к третейскому судье (арбитру). Число третейских судей. Формирование состава третейского суда. Основания для отвода третейского судьи. Порядок отвода третейского судьи. Прекращение полномочий третейского судьи. Замена третейского судьи.



Состав расходов, связанных с разрешением спора в третейском суде. Распределение расходов, связанных с разрешением спора в третейском суде.

Компетенция третейского суда. Принципы третейского разбирательства. Определение правил третейского разбирательства. Место третейского разбирательства. Язык (языки) третейского разбирательства. Конфиденциальность третейского разбирательства.

Исковое заявление и отзыв на исковое заявление. Встречный иск и зачет встречных требований. Полномочия третейского суда распорядиться о принятии обеспечительных мер. Представление доказательств. Участие сторон в заседании третейского суда. Последствия непредставления сторонами документов и иных материалов или неявки сторон. Назначение и проведение экспертизы.

Обязательность решения третейского суда. Принятие решения третейским судом. Форма и содержание решения третейского суда. Прекращение третейского разбирательства. Оспаривание решения третейского суда в компетентный суд. Основания для отмены решения третейского суда. Последствия отмены решения третейского суда. Исполнение решения третейского суда. Принудительное исполнение решения третейского суда. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа.

#### *Содержание практических занятий*

1. Порядок образования и деятельности третейских судов.
2. Передача спора на разрешение третейского суда.
3. Нормы, применяемые третейским судом при разрешении споров.
4. Применение процедуры медиации к спору, который находится на разрешении в третейском суде.
5. Форма и содержание арбитражного соглашения.
6. Требования, предъявляемые к третейскому судье (арбитру).
7. Формирование состава третейского суда.
8. Основания для отвода третейского судьи. Порядок отвода третейского судьи.
9. Прекращение полномочий третейского судьи. Замена третейского судьи.
10. Состав расходов, связанных с разрешением спора в третейском суде. Распределение расходов, связанных с разрешением спора в третейском суде.
11. Компетенция третейского суда.
12. Принципы третейского разбирательства.
13. Определение правил третейского разбирательства.
14. Исковое заявление и отзыв на исковое заявление. Встречный иск и зачет встречных требований.
15. Полномочия третейского суда распорядиться о принятии обеспечительных мер.
16. Участие сторон в заседании третейского суда.
17. Представление доказательств. Последствия непредставления сторонами документов и иных материалов или неявки сторон.
18. Назначение и проведение экспертизы.
19. Обязательность решения третейского суда.
20. Принятие решения третейским судом.
21. Форма и содержание решения третейского суда.
22. Прекращение третейского разбирательства.
23. Оспаривание решения третейского суда в компетентный суд.
24. Основания для отмены решения третейского суда. Последствия отмены решения третейского суда.
25. Исполнение решения третейского суда. Принудительное исполнение решения третейского суда. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа.

#### **Тема 4. Медиация как внесудебный метод разрешения споров**

##### *Содержание лекционного материала*

Цели медиации. История возникновения и развития медиации. Предпосылки появления медиации. Основные потребности в процедуре медиации.

Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации).

Суть медиации. Основа медиации. Преимущества медиации перед судебным разбирательством.

Принципы проведения процедуры медиации.

Условия применения процедуры медиации. Соглашение о проведении процедуры медиации. Выбор и назначение медиатора. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации. Порядок проведения процедуры медиации. Медиативное соглашение. Прекращение процедуры медиации.

Требования к медиаторам. Осуществление деятельности медиатора на профессиональной основе.

Зарубежный опыт медиации. Факторы развития медиации в зарубежных странах. Международные акты по медиации.

*Содержание практических занятий*

1. Цели медиации. История возникновения и развития медиации. Предпосылки появления медиации. Основные потребности в процедуре медиации.

2. Суть медиации. Преимущества медиации перед судебным разбирательством.

3. Принципы проведения процедуры медиации.

4. Условия применения процедуры медиации.

5. Соглашение о проведении процедуры медиации.

6. Выбор и назначение медиатора.

7. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации.

8. Порядок проведения процедуры медиации.

9. Медиативное соглашение.

10. Прекращение процедуры медиации.

11. Требования к медиаторам. Осуществление деятельности медиатора на профессиональной основе.

## **Тема 5. Особенности разрешения споров в международном коммерческом арбитраже**

*Содержание лекционного материала*

Правовое регулирование деятельности международного коммерческого арбитража. Преимущества и недостатки рассмотрения споров в международном коммерческом арбитраже. Выбор права, применяемого к существу спора.

*Содержание практических занятий*

1. Правовое регулирование деятельности международного коммерческого арбитража.

2. Преимущества и недостатки рассмотрения споров в международном коммерческом арбитраже.

3. Выбор права, применяемого к существу спора.

## **Тема 6. Зарубежный опыт альтернативного разрешения споров**

*Содержание лекционного материала*

Подходы к пониманию альтернативного разрешения споров в правовой доктрине зарубежных стран. Способы альтернативного разрешения споров в зарубежных странах.

Институт медиации в зарубежных странах.

Новейшие способы альтернативного разрешения споров..

*Содержание практических занятий*

1. Подходы к пониманию альтернативного разрешения споров в правовой доктрине зарубежных стран.

2. Способы альтернативного разрешения споров в зарубежных странах.

3. Институт медиации в зарубежных странах.

4. Новейшие способы альтернативного разрешения споров.

## **Тема 7. Мирное соглашение как способ избежания судебного разбирательства**

### *Содержание лекционного материала*

Понятие мирного соглашения. Требования к содержанию мирного соглашения. Заключение мирного соглашения в внесудебном и судебном порядке. Исполнение мирного соглашения.

### *Содержание практических занятий*

1. Понятие мирного соглашения.
2. Требования к содержанию мирного соглашения.
3. Заключение мирного соглашения в внесудебном и судебном порядке.
4. Исполнение мирного соглашения.

## **Тема 8. Нотариат как альтернатива судебным способам защиты прав и законных интересов**

### *Содержание лекционного материала*

Нотариус: правовой статус. Правовая природа нотариата. Организация (система) органов нотариата.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате.

Принципы нотариальной деятельности. Задачи нотариата. Компетенция нотариальной защиты гражданских прав и законных интересов.

Нотариальные процедуры.

Обжалование действий нотариуса.

Исполнительная надпись нотариуса: понятие, особенности. Совершение исполнительных надписей. Условия совершения исполнительной надписи. Порядок взыскания по исполнительной надписи.

Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.

### *Содержание практических занятий*

1. Нотариус: правовой статус. Правовая природа нотариата. Организация (система) органов нотариата.
2. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате.
3. Принципы нотариальной деятельности. Задачи нотариата. Компетенция нотариальной защиты гражданских прав и законных интересов.
4. Нотариальные процедуры.
5. Обжалование действий нотариуса.
6. Исполнительная надпись нотариуса: понятие, особенности. Совершение исполнительных надписей. Условия совершения исполнительной надписи. Порядок взыскания по исполнительной надписи.
7. Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Внесудебные способы урегулирования споров» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении, решение ситуационных задач

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей

программы дисциплины «Внесудебные способы урегулирования споров», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельно й работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Внесудебные способы разрешения споров: понятие, виды	1. Изучение материала лекции. 2. Изучение учебной и научной литературы. 3. Решение практических задач для закрепления изученного материала. <b>Задание для СР:</b> 1. Подготовьте доклад на тему: «История развития альтернативных способов разрешения споров». 2. Подготовьте доклад на тему «Судебное примирение – новелла законодательства»	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Решение задач.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, решение ситуационных задач
Тема 2. Переговоры как внесудебный способ разрешения правовых конфликтов	1. Изучение материала лекции. 2. Изучение учебной и научной литературы. 3. Решение практических задач для закрепления изученного материала. <b>Задание для СР:</b> 1. Правовые основы ведения переговоров.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Решение задач	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, решение ситуационных задач
Тема 3. Третейский суд как альтернативный способ разрешения споров	1. Изучение материала лекции. 2. Изучение учебной и научной литературы. 3. Решение практических задач для закрепления изученного материала. <b>Задание для СР:</b> 1. Подготовьте доклад на тему: Становление законодательства о третейском судопроизводстве	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Решение задач	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, решение ситуационных задач
Тема 4. Медиация как внесудебный метод разрешения споров	1. Изучение материала лекции. 2. Изучение учебной и научной литературы.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Решение задач	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос, решение ситуационных задач

	<p>3. Решение практических задач для закрепления изученного материала.</p> <p><b>Задания для СР:</b></p> <p>1. Подготовьте доклад на тему: Становление института медиации.</p>			
<p>Тема 5. Особенности разрешения споров в международном коммерческом арбитраже</p>	<p>1. Изучение материала лекции.</p> <p>2. Изучение учебной и научной литературы.</p> <p>3. Решение практических задач для закрепления изученного материала.</p> <p><b>Задания для СР:</b></p> <p>1. Подготовьте доклад на тему: Международный коммерческий арбитраж: становление и развитие</p>	<p>Работа в библиотеке, включая ЭБС.</p> <p>Решение задач.</p>	<p>Литература к теме, работа с интернет источниками</p>	<p>Опрос, решение ситуационных задач</p>
<p>Тема 6. Зарубежный опыт альтернативного разрешения споров</p>	<p>1. Изучение материала лекции.</p> <p>2. Изучение учебной и научной литературы.</p> <p>3. Решение практических задач для закрепления изученного материала.</p> <p><b>Задания для СР:</b></p> <p>Подготовьте доклады на следующие темы: Альтернативные процедуры разрешения споров (страна по выбору студента)</p>	<p>Работа в библиотеке, включая ЭБС.</p> <p>Решение задач.</p>	<p>Литература к теме, работа с интернет источниками</p>	<p>Опрос, решение ситуационных задач</p>
<p>Тема 7. Мировое соглашение как способ избежания судебного разбирательства</p>	<p>1. Изучение материала лекции.</p> <p>2. Изучение учебной и научной литературы.</p> <p>3. Решение практических задач для закрепления изученного материала.</p> <p><b>Задание для СР:</b></p> <p>Подготовьте доклады на следующие темы: Мировое соглашение в арбитражном процессе.</p>	<p>Работа в библиотеке, включая ЭБС.</p> <p>Решение задач.</p>	<p>Литература к теме, работа с интернет источниками</p>	<p>Опрос, информационное сообщение, решение ситуационных задач</p>
<p>Тема 8. Нотариат как альтернатива судебным способам защиты прав и законных интересов</p>	<p>1. Изучение материала лекции.</p> <p>2. Изучение учебной и научной литературы.</p> <p>3. Решение практических задач для закрепления изученного материала.</p> <p><b>Задание для СР:</b></p> <p>Подготовьте доклады на следующие темы: Исполнительная надпись нотариуса: проблемы и перспективы применения</p>	<p>Работа в библиотеке, включая ЭБС.</p> <p>Решение задач.</p>	<p>Литература к теме, работа с интернет источниками</p>	<p>Опрос, информационное сообщение, решение ситуационных задач</p>

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров»

### 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК – 2, УК – 3, ПК – 2, ПК - 3
2.	Ситуационные задачи	Ситуационная задача – это методический приём, включающий совокупность условий, направленных на решение практически значимой ситуации с целью формирования общих и профессиональных компетенций (включая практическую подготовку обучающихся), соответствующих основным видам профессиональной деятельности.	«5» – обучающийся ясно изложил условие задачи, решение обосновал точной ссылкой на статью нормативного правового акт; «4» – обучающийся ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения в точности ссылки на статью нормативного правового акта; «3» – обучающийся изложил условие задачи, но решение обосновал общей ссылкой на нормативный правовой акт; «2» – обучающийся изложил условие задачи, решение не обосновал ссылкой на нормативный правовой акт или не уяснил условие задачи, решение не обосновал ссылкой на нормативный правовой акт.	УК – 2, УК – 3, ПК – 2, ПК - 3

### 6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1	Зачет с оценкой/ УК – 2, УК – 3, ПК – 2, ПК - 3	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое)	<b>«Зачтено»: оценка «отлично»</b> - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности,

		<p>изложение идей, понятий, фактов и т.д.);  Сочетание полноты и лаконичности ответа;  Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий);  Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе;  Логика и аргументированность изложения;  Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;  Культура ответа.</p>	<p>ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;  <b>оценка «хорошо»</b> - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;  <b>оценка «удовлетворительно»</b> - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Внесудебные способы урегулирования споров», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;  <b>«Не зачтено»: оценка «неудовлетворительно»</b> предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
--	--	---	--

### **6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

#### **6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся**

##### **6.3.1.1. Вопросы для подготовки к устному опросу**

#### **Тема 1. Внесудебные способы разрешения споров: понятие, виды**

1. Альтернативные способы разрешения споров: понятие, виды.
2. Подходы к разрешению споров. Суть подходов с позиции силы, с позиции права и с позиции интересов.
3. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов: переговоры (negotiation); посредничество (mediation); третейский суд (arbitration); collaborative law.
4. История развития альтернативного разрешения споров.
5. Нормативное регулирование альтернативного разрешения споров.

#### **Тема 2. Переговоры как внесудебный способ разрешения правовых конфликтов**

1. Понятие и правовая природа переговоров.
2. Основные виды переговоров.
3. Сущность и признаки конфликта. Предотвращение конфликта.
4. Модели переговоров: переговоры-сотрудничество и переговоры-соперничество.
5. Стратегия переговоров. Стадии (этапы) переговоров.

6. Типы совместных решений участников переговоров.

### **Тема 3. Третейский суд как альтернативный способ разрешения споров**

1. Порядок образования и деятельности третейских судов.
2. Передача спора на разрешение третейского суда.
3. Нормы, применяемые третейским судом при разрешении споров.
4. Применение процедуры медиации к спору, который находится на разрешении в третейском суде.
5. Форма и содержание арбитражного соглашения.
6. Требования, предъявляемые к третейскому судье (арбитру).
7. Формирование состава третейского суда.
8. Основания для отвода третейского судьи. Порядок отвода третейского судьи.
9. Прекращение полномочий третейского судьи. Замена третейского судьи.
10. Состав расходов, связанных с разрешением спора в третейском суде.  
Распределение расходов, связанных с разрешением спора в третейском суде.
11. Компетенция третейского суда.
12. Принципы третейского разбирательства.
13. Определение правил третейского разбирательства.
14. Исковое заявление и отзыв на исковое заявление. Встречный иск и зачет встречных требований.
15. Полномочия третейского суда распорядиться о принятии обеспечительных мер.
16. Участие сторон в заседании третейского суда.
17. Представление доказательств. Последствия непредставления сторонами документов и иных материалов или неявки сторон.
18. Назначение и проведение экспертизы.
19. Обязательность решения третейского суда.
20. Принятие решения третейским судом.
21. Форма и содержание решения третейского суда.
22. Прекращение третейского разбирательства.
23. Оспаривание решения третейского суда в компетентный суд.
24. Основания для отмены решения третейского суда. Последствия отмены решения третейского суда.
25. Исполнение решения третейского суда. Принудительное исполнение решения третейского суда. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа.

### **Тема 4. Медиация как внесудебный метод разрешения споров**

1. Цели медиации. История возникновения и развития медиации. Предпосылки появления медиации. Основные потребности в процедуре медиации.
2. Суть медиации. Преимущества медиации перед судебным разбирательством.
3. Принципы проведения процедуры медиации.
4. Условия применения процедуры медиации.
5. Соглашение о проведении процедуры медиации.
6. Выбор и назначение медиатора.
7. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации.
8. Порядок проведения процедуры медиации.
9. Медиативное соглашение.
10. Прекращение процедуры медиации.
11. Требования к медиаторам. Осуществление деятельности медиатора на профессиональной основе.

### **Тема 5. Особенности разрешения споров в международном коммерческом арбитраже**

1. Правовое регулирование деятельности международного коммерческого



арбитража.

2. Преимущества и недостатки рассмотрения споров в международном коммерческом арбитраже.
3. Выбор права, применяемого к существу спора.

#### **Тема 6. Зарубежный опыт альтернативного разрешения споров**

1. Подходы к пониманию альтернативного разрешения споров в правовой доктрине зарубежных стран.
2. Способы альтернативного разрешения споров в зарубежных странах.
3. Институт медиации в зарубежных странах.
4. Новейшие способы альтернативного разрешения споров.

#### **Тема 7. Мирное соглашение как способ избежания судебного разбирательства**

1. Понятие мирного соглашения.
2. Требования к содержанию мирного соглашения.
3. Заключение мирного соглашения в внесудебном и судебном порядке.
4. Исполнение мирного соглашения.

#### **Тема 8. Нотариат как альтернатива судебным способам защиты прав и законных интересов**

1. Нотариус: правовой статус. Правовая природа нотариата. Организация (система) органов нотариата.
2. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате.
3. Принципы нотариальной деятельности. Задачи нотариата. Компетенция нотариальной защиты гражданских прав и законных интересов.
4. Нотариальные процедуры.
5. Обжалование действий нотариуса.
6. Исполнительная надпись нотариуса: понятие, особенности. Совершение исполнительных надписей. Условия совершения исполнительной надписи. Порядок взыскания по исполнительной надписи.
7. Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.

##### **6.3.1.2. Ситуационные задачи**

**Задача №1** При реализации договора поставки, сторона поставщика (ООО «Лебедь») приостановила исполнение договора в связи с возникшим разногласием по порядку приемки груза, непредусмотренного настоящим договором. Сторона заказчика потребовала возврата денежных средств в связи с ненадлежащим исполнением договора (просрочки исполнения).

Какое решение вынесет суд при подачи искового заявления истцом, если внесудебное урегулирование спора не проводилось? Ответ обоснуйте с ссылкой на нормы материального и процессуального права.

**Задача №2** На основании несоблюдения существенных условий договора найма жилого помещения гражданин Курец А.С. обратился в суд с иском о выселении гр. Верухина Д.П.

Руководствуясь ГК РФ, вынесите решение в качестве судьи о принятии иска к производству.

Требуется ли внесудебное урегулирование спора в качестве обязательного условия для подачи данного искового заявления? Ответ обоснуйте посредством норм процессуального и материального права.

**Задача №3** В процессе судебного разбирательства сторонами было достигнуто соглашение о взаимозачете, и составлено мировое соглашение. Однако после окончания судебного процесса сторона ответчика отказалась от выполнения данного соглашения.

Истец обратился к юристу за разъяснением ситуации.

Дайте правовую оценку ситуации.

Является ли мировое соглашение обязательным для сторон, если оно заключено в порядке внесудебного урегулирования споров? Как обеспечивается его исполнение?

**Задача № 4** Арбитражный суд оставил иск без движения на основании п. 1 ст. 128, п. 7 ст. 126 АПК РФ, сославшись на то, что ст. 43, 44, 45 Закона РФ «О средствах массовой информации» установлен специальный порядок, согласно которому требование об опубликовании опровержения в средствах массовой информации необходимо предварительно заявить редакции, которая обязана в течение одного месяца в письменной форме уведомить юридическое лицо о предполагаемом сроке опубликования опровержения либо об отказе в опровержении. Отказ в опровержении или нарушение установленного указанным законом порядка опровержения могут быть обжалованы в суд. Истец с заявлением об опубликовании опровержения в редакцию не обращался.

Обоснованно ли арбитражный суд оставил иск без движения? Приведите аргументы.

**Задача №5** При подготовке дела к судебному разбирательству стороны отказались от примирительной процедуры (медиации). Однако в процессе рассмотрения дела по существу, ответчиком был предъявлен встречный иск, после чего стороной истца было заявлено ходатайство о возобновлении процедуры медиации, ответчик ходатайство поддержал.

Оцените ходатайства ответчика с позиции суда с указанием норм АПК РФ:

1. Допустимо ли возобновление согласительных процедур, после отказа сторон от них на стадии подготовки дела?

2. На какой стадии процесса допустимо заключение мирового соглашения по результатам медиативной процедуры?

**Задача №6** Между двумя соседями дачных участков возник спор по предмету возведения Ивановым И.И. забора, который по мнению Петрова В.В. был размещен с нарушением межевой границы участков.

В процессе внесудебного урегулирования спора о границе земельного участка, сторонами было подписано медиативное соглашение. Однако, Ивановым И.И. данное соглашение исполнено не было, он заявил о том, что передумал.

Петров В.В. обратился к юристу за разъяснением. Дайте юридическую консультацию по следующим вопросам со ссылками на действующий порядок медиации:

1. Является ли медиативное соглашение обязательным к исполнению сторонами?

2. Что необходимо сделать чтобы защитить свои интересы в рамках исполнения соглашения?

**Задача №7** В производстве суда городского суда г Владивостока (общей юрисдикции) рассматривается коллективный трудовой спор, между работниками и ООО «Заря».

В ходе судебного разбирательства судьей установлено, что в деле имеются незаявленные законные интересы третьих лиц. Стороной истца заявлено ходатайство об инициировании процедуры медиации с участием истца и ответчика.

Должен ли судья удовлетворить данное ходатайства? Ответ обоснуйте нормативно.

**Задача №8** Вправе ли арбитражный суд утвердить мировое соглашение следующего содержания?

Найдите ошибки в содержании следующих пунктов мирового соглашения:

1. Стороны пришли к общему согласию по встречным требованиям путем их взаимозачета исходя из рыночной стоимости товаров и услуг.

2. Поставщик имеет право поставить товар ненадлежащего качества, в случае неполной оплаты по договору заказчика.

3. Стороны отказываются от обращения в суд за защитой своего нарушенного права, и в се вопросы разрешают исключительно в внесудебном порядке урегулирования спора.

В процессе судебного урегулирования спора сторонами было заключено мировое соглашение которое было утверждено арбитражным судом. Однако, на следующий день стороны обратились в суд с ходатайством об утверждении нового мирового соглашения изменяющего условия первоначального мирового соглашения.

Вынесите решения в качестве судьи и обоснуйте его нормативно.

**Задача №9** В процессе третейского рассмотрения спора третейским судом вынесено было вынесено решение. От исполнение которого ответчик в последствии отказался, ссылаясь на добровольность его исполнения.

Истец обратился за консультацией к юристу:

Как должен поступить истец?

**Задача №10** В процессе реализации договора подряда, подрядчиком было приостановлено исполнение работ в связи с возникшем разногласием с заказчиком по качеству используемых подрядчиком материалов. Заказчик обратился с иском в Арбитражный суд РФ. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству ответчик заявил о несоблюдении истцом арбитражного соглашения, ссылаясь на электронное письмо из деловой переписки истца и ответчика в котором отражалось арбитражная оговорка. Истец настаивает на том, что арбитражное соглашение им не заключалось в письменной форме.

Как должен поступить судья?

**Задача № 11** ООО «Вектор» обратилась с иском в третейский суд, для рассмотрения спора по услугам перевозки пассажиров. Ответчик ООО «Тренд» приняло участие в третейском разбирательстве, однако, после вынесения судом не удовлетворяющего ответчика решения заявила об отказе его исполнения на основании несоблюдения истцом всех условий арбитражной оговорки.

Истец обратился к юрисконсульту за разъяснением:

Поясните клиенту является ли решению третейского суда обязательным к исполнению при несоблюдении каких-либо условий сторонами указанных в арбитражной оговорке?

**Задача №12** К юристу обратился кредитор, с долговой распиской по договору займа, с просьбой дать пояснения как ему истребовать долг?

Поясните клиенту внесудебную возможность защиты его прав.

Кредитор обратился к нотариусу за исполнительной надписью на договоре займа. Соответствующая надпись была осуществлена. Однако должник отказался от добровольного исполнения обязательств. Кредитор обратился для разъяснением своих прав к юристу, дайте юридическую консультацию на основании норм права:

Какова процедура взыскания долга по исполнительной надписи нотариуса?

### **6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров» проводится в форме зачета с оценкой.

#### **6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету с оценкой**

1. Альтернативные способы разрешения споров: понятие, виды.
2. Подходы к разрешению споров. Суть подходов с позиции силы, с позиции права и с позиции интересов.

3. Альтернативные формы разрешения правовых конфликтов: переговоры (negotiation); посредничество (mediation); третейский суд (arbitration); collaborative law.
  4. История развития альтернативного разрешения споров.
  5. Нормативное регулирование альтернативного разрешения споров.
  6. Понятие и правовая природа переговоров.
  7. Основные виды переговоров.
  8. Сущность и признаки конфликта. Предотвращение конфликта.
  9. Модели переговоров: переговоры-сотрудничество и переговоры-соперничество.
  10. Стратегия переговоров. Стадии (этапы) переговоров.
  11. Типы совместных решений участников переговоров.
  12. Порядок образования и деятельности третейских судов.
  13. Передача спора на разрешение третейского суда.
  14. Нормы, применяемые третейским судом при разрешении споров.
  15. Применение процедуры медиации к спору, который находится на разрешении в третейском суде.
  16. Форма и содержание арбитражного соглашения.
  17. Требования, предъявляемые к третейскому судье (арбитру).
  18. Формирование состава третейского суда.
  19. Основания для отвода третейского судьи. Порядок отвода третейского судьи.
  20. Прекращение полномочий третейского судьи. Замена третейского судьи.
  21. Состав расходов, связанных с разрешением спора в третейском суде.
- Распределение расходов, связанных с разрешением спора в третейском суде.
22. Компетенция третейского суда.
  23. Принципы третейского разбирательства.
  24. Определение правил третейского разбирательства.
  25. Исковое заявление и отзыв на исковое заявление. Встречный иск и зачет встречных требований.
  26. Полномочия третейского суда распорядиться о принятии обеспечительных мер.
  27. Участие сторон в заседании третейского суда.
  28. Представление доказательств. Последствия непредставления сторонами документов и иных материалов или неявки сторон.
  29. Назначение и проведение экспертизы.
  30. Обязательность решения третейского суда.
  31. Принятие решения третейским судом.
  32. Форма и содержание решения третейского суда.
  33. Прекращение третейского разбирательства.
  34. Оспаривание решения третейского суда в компетентный суд.
  35. Основания для отмены решения третейского суда. Последствия отмены решения третейского суда.
  36. Исполнение решения третейского суда. Принудительное исполнение решения третейского суда. Основания для отказа в выдаче исполнительного листа.
  37. Цели медиации. История возникновения и развития медиации. Предпосылки появления медиации. Основные потребности в процедуре медиации.
  38. Суть медиации. Преимущества медиации перед судебным разбирательством.
  39. Принципы проведения процедуры медиации.
  40. Условия применения процедуры медиации.
  41. Соглашение о проведении процедуры медиации.
  42. Выбор и назначение медиатора.
  43. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации.
  44. Порядок проведения процедуры медиации.
  45. Медиативное соглашение.
  46. Прекращение процедуры медиации.
  47. Требования к медиаторам. Осуществление деятельности медиатора на

профессиональной основе.

48. Правовое регулирование деятельности международного коммерческого арбитража.

49. Преимущества и недостатки рассмотрения споров в международном коммерческом арбитраже.

50. Выбор права, применяемого к существу спора.

51. Подходы к пониманию альтернативного разрешения споров в правовой доктрине зарубежных стран.

52. Способы альтернативного разрешения споров в зарубежных странах.

53. Институт медиации в зарубежных странах.

54. Новейшие способы альтернативного разрешения споров.

55. Понятие мирового соглашения. Требования к содержанию мирового соглашения.

56. Заключение мирового соглашения в внесудебном и судебном порядке.

57. Исполнение мирового соглашения.

58. Нотариус: правовой статус. Правовая природа нотариата. Организация (система) органов нотариата.

59. Принципы нотариальной деятельности. Задачи нотариата. Компетенция нотариальной защиты гражданских прав и законных интересов.

60. Нотариальные процедуры.

61. Обжалование действий нотариуса.

62. Исполнительная надпись нотариуса: понятие, особенности. Совершение исполнительных надписей. Условия совершения исполнительной надписи. Порядок взыскания по исполнительной надписи.

63. Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включенности в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

**Текущая аттестация обучающихся.** Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

**Промежуточная аттестация обучающихся.** Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров» проводится в соответствии с учебным планом в 7-м семестре для очной, очно-заочной и заочной форм обучения в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету с оценкой по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете с оценкой определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете с оценкой оцениваются как: «зачтено»: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не зачтено»: «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная учебная литература:**

1. Зверева, Н. С. Взаимодействие альтернативных методов урегулирования споров и гражданского судопроизводства в праве России и Франции / Н. С. Зверева ; под редакцией В. В. Ярков. — Москва: Статут, 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-8354-1373-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81100.html>.

2. Вышеславова, Т. Ф. Разрешение трудовых споров: практикум/ Т. Ф. Вышеславова. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 108 с. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69430.html>.

3. Власов, А. А. Адвокат и его участие в разрешении корпоративных споров : монография / А. А. Власов, Ю. И. Рахимов. — Москва: Прометей, 2017. — 400 с. — ISBN 978-5-906879-50-9. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94391.html>

### **б) дополнительная учебная литература:**

1. Мельниченко, Р. Г. Медиация: учебное пособие для бакалавров/ Р. Г. Мельниченко. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 191 с. — ISBN 978-5-394-02344-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:<http://www.iprbookshop.ru/75215.html>.

2. Отческая, Т. И. Профессиональные компетенции юриста при подготовке документов по делам, вытекающим из экономических споров : учебное пособие/ Т. И. Отческая, И. Е. Отческий. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. — 251 с. — ISBN 978-5-7782-3117-7. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91699.html>

3. Алиев, Т. Т. Досудебный и судебный порядок урегулирования налоговых споров: учебное пособие / Т. Т. Алиев. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 100 с. — ISBN 978-5-00094-240-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59254.html>

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Методические указания по организации деятельности студента</b>
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор

	<p>необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;</li> <li>• валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);</li> <li>• дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</li> </ul> <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;</li> <li>• организация самопроверки,</li> <li>• взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;</li> <li>• проведение письменного опроса;</li> <li>• проведение устного опроса;</li> <li>• организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой;</li> <li>• защита отчетов о проделанной работе.</li> </ul>
Устный опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время</p>



	<p>проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Решение ситуационных задач	<p>Решение ситуационных задач проводится в двух формах: совместное решение задач на практических занятиях и самостоятельное решение задач дома. Ситуационные задачи выдаются преподавателем в соответствии с изучаемой темой. На решение одной ситуационной задачи на практическом занятии отводится не менее 10 минут. Обучающийся должен логично и последовательно излагать свои мысли, приводить решение задачи с обоснованием отдельных этапов, применять теоретические знания для обоснования и объяснения предложенных явлений и процессов, использовать знания в воображаемых жизненных ситуациях, прогнозировать последствия, формулировать гипотезы, делать выводы выражать и обосновывать свою точку зрения, приводить аргументы в поддержку определенной точки зрения или в опровержении ее и др.</p> <p>Алгоритм решения ситуационных задач: изучаем и оцениваем фабулу задачи. На данном этапе необходимо определить конкретный вид правоотношений. Определить к какому из институтов правовых основ банкротства относится задание, в чем конкретно оно состоит (решить ситуацию, дать оценку ситуации, определить ошибки и т.д.). На втором этапе необходимо найти норму права, регулирующую отношения, описанные в задаче. Третий этап - самый важный - определение соотношения имеющихся фактических данных и нормы права. На данном этапе важно четко осознавать цель, которую необходимо достичь. Провести анализ нормы, определиться, насколько точно она описывает фактические отношения. Кроме того, важным является проверка наличия (или отсутствия) других норм права, регулирующих данные правоотношения. После проведения сравнительного анализа, делается обоснованный и логический вывод в соответствии с поставленными вопросами. Вывод должен обязательно содержать ссылку на соответствующую статью нормативно-правового акта.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> <li>• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.</li> </ul> <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «отлично» – более 80% ответов правильные;</li> <li>- «хорошо» – более 65% ответов правильные;</li> <li>- «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.</li> </ul> <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к зачету с	При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на

оценкой	<p>конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета с оценкой по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет с оценкой. При подготовке к сдаче зачета с оценкой обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету с оценкой, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к зачету с оценкой включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельная работа в течение семестра;</li> <li>• непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету с оценкой по темам курса;</li> <li>• подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах зачета с оценкой.</li> </ul> <p>Для успешной сдачи зачета с оценкой по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;</li> <li>• указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом;</li> <li>• семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете с оценкой;</li> <li>• готовиться к зачету с оценкой необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</li> </ul>
---------	---

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Внесудебные способы урегулирования споров» необходимо использование следующих помещений:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧОУ ВО «ИНУПБТ» из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

1. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional
4. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security;
5. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия;
6. Project Expert

### **10.2. Электронно-библиотечная система:**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

### **10.3. Современные профессиональные баз данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. [www.skrin.ru](http://www.skrin.ru) База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru) Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. [www.expert.ru](http://www.expert.ru) Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

### **10.4. Информационные справочные системы:**

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
3. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

## **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется

индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

## 12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «31» августа 2022г. протокол № 1

п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. N 1011	Протокол заседания Ученого совета от «31» 08 2022 года протокол №1	31.08.2022
2.	Актуализация рабочей программы	Протокол заседания кафедры «Юриспруденция» №1 от 30.08.2022 года	30.08.2022