

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.09.2022 11:43:35
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4

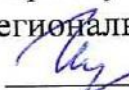


Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»

Кафедра «Менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе и
региональному развитию


Шульман М.Г.
«31» августа 2022 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины
Государственная социальная политика**

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки:

Государственная и муниципальная служба

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:
Круглов В.Н., д. э. н., профессор

Калуга
2022 год

Содержание

1. Аннотация к дисциплине	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	4
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)...	4
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)	6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Государственная социальная политика».....	10
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал.....	11
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
6.4. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся	13
6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	13
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	14
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	Ошибка! Закладка не определена.
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	17
10.1 Лицензионное программное обеспечение	17
10.2. Электронно-библиотечная система.....	17
10.3. Современные профессиональные баз данных.....	17
10.4. Информационные справочные системы	17
. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
12. Лист регистрации изменений.....	Ошибка! Закладка не определена.

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Государственная социальная политика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Государственная социальная политика».

Дисциплина дает целостное представление о системе мер социальной защиты и единых подходах к их предоставлению, реализуемых в рамках социальной политики.

Цель изучения дисциплины – дать студентам развернутое представление о дисциплине «Государственная социальная политика», то есть ознакомление с новыми эффективными идеями и различными технологиями в области социальной политики, реализации отдельных социальных проектов и широкомасштабных программ социальной поддержки.

В процессе изучения курса у студентов формируются представления о понятийном аппарате данной дисциплины, принципах и закономерностях социальной политики.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. в теоретическом плане – дать знания о концепциях социальной политики;
2. в практическом плане – дать возможность студентам освоить некоторые методы и технологии в сфере социальной политики на государственном и муниципальном уровнях.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть/ часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление бакалавриата.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре, зачет с оценкой

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-7 способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного, муниципального и корпоративного управления

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) и, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 13.08. 2020 г. N 1016.

соотнесённого с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по учебной дисциплине:

Код компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ПК-5	ПК-7 способность применять методы	ПК-7.1 способность применять методы и инструменты современных	Контактная работа:

	и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного, муниципального и корпоративного управления	кадровых технологий в зависимости от целей и задач государственного, управления	Лекции Практические занятия Самостоятельная работа
		ПК-7.2 способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач муниципального управления	
		ПК-7.3. способность применять методы и инструменты современных кадровых технологий в зависимости от целей и задач и корпоративного управления	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоёмкость (объём) дисциплины (модуля) составляет 144 часа, 43 зачетные единицы.

3.1. Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объём учебной дисциплины	Всего часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	48	12
Аудиторная работа (всего):	48	12
в том числе:		
лекции	24	4
семинары, практические занятия	24	8
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе:		
консультация по дисциплине		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	96	128
Вид промежуточной аттестации обучающегося Зачет с оценкой	+	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоёмкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семе стр	Очная форма обучения	
			Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)	Вид оценочного средства текущего

			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам))
				Лекции	лаборатор Практикум	практическ. занятия /семинары				
1	Тема 1. Введение в дисциплину.	7	24	4		4	16			устный опрос, коллоквиум
2	Тема 2. Правовые и организационные основы государственной социальной политики в России.	7	24	4		4	16			устный опрос, доклад
3	Тема 3. Становление и развитие государственной социальной политики в России.	7	24	4		4	16			устный опрос, коллоквиум
4	Тема 4. Структура и уровни государственной социальной политики.	7	24	4		4	16			устный опрос, доклад
5	Тема 5. Основные направления государственной социальной политики.	7	24	4		4	16			устный опрос, коллоквиум
6	Тема 6. Взаимодействие органов государственной власти, негосударственных некоммерческих и коммерческих организаций в социальной сфере.	7	24	4		4	16			устный опрос, доклад
	Зачет	7	+							Вопросы
	ИТОГО		144	24		24	96			Зачет с оценкой

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости,
			ВСЕГО	Из них аудиторные занятия	т е л ь н а я р о л ь н а я о б о	о в а я р а б о	

				Лекции	Лаборатории Практикум	Практич. занятия /семинары				промежуточной аттестации (по семестрам))
1	Тема 1. Введение в дисциплину.	8	23	1		1	21			устный опрос, коллоквиум
2	Тема 2. Правовые и организационные основы государственной социальной политики в России.	8	24	1		1	22			устный опрос, доклад
3	Тема 3. Становление и развитие государственной социальной политики в России.	8	23	1		1	21			устный опрос, коллоквиум
4	Тема 4. Структура и уровни государственной социальной политики.	8	23	1		1	21			устный опрос, доклад
5	Тема 5. Основные направления государственной социальной политики.	8	24	-		2	22			устный опрос, коллоквиум
6	Тема 6. Взаимодействие органов государственной власти, негосударственных некоммерческих и коммерческих организаций в социальной сфере.	8	23	-		2	21			устный опрос, доклад
	Зачет	8	4							Вопросы
	ИТОГО		144	4		8	128			4 (зачет с оценкой)

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Тема 1. Введение в дисциплину

Содержание лекционного курса

Предмет, цель, задачи, место и значение курса в цикле профессиональных дисциплин.

Содержание и хронологические рамки курса. Компетенции, знания, навыки и умения, которые должны сформироваться по итогам изучения дисциплины. Эволюция представлений и современное понимание необходимости о государственной социальной политике в мире и России. Сущность понятий «социальная политика», «социальная сфера». Основные категории социальной политики. Основные принципы социальной политики. Понятийный аппарат социальной политики. Социальная политика в условиях переходной экономики. Зарубежный опыт социальной политики.

Содержание практических занятий

1. Эволюция представлений и современное понимание необходимости о

государственной социальной политике в мире и России.

2. Социальная политика в условиях переходной экономики.
3. Зарубежный опыт социальной политики.

Тема 2. Правовые и организационные основы государственной социальной политики в России.

Содержание лекционного курса

Международные и российские нормативные правовые акты в социальной сфере. Проблемы и тенденции в данной сфере. Основные нормы российского законодательства в социальной сфере. Особенности правового обеспечения социальной политики в современной России. Финансирование социальной сферы в современной России. Источники. Государственный бюджет как основной источник финансирования социальной сферы. Инновационные формы финансирования социальных проектов. Фандрайзинг как вид деятельности и его стратегии: типы источников финансирования, способы их поиска, изучения, выбора. Работа со спонсорами и благотворителями. Особенности работы с международными фондами.

Содержание практических занятий

1. Международные и российские нормативные правовые акты в социальной сфере.
2. Основные нормы российского законодательства в социальной сфере.
3. Особенности правового обеспечения социальной политики в современной России.

Тема 3. Становление и развитие государственной социальной политики в России.

Содержание лекционного курса

Исторические особенности отечественной социальной политики. Государственная социальная политика в советский период. Проблемы в социальной сфере в 90-е гг. XX в. Изменения в государственной социальной политике в 2000-е гг. Организация социальной политики: принципы, подходы.

Содержание практических занятий

1. Исторические особенности отечественной социальной политики.
2. Государственная социальная политика в советский период.
3. Проблемы в социальной сфере в 90-е гг. XX в.
4. Изменения в государственной социальной политике в 2000-е гг.

Тема 4. Структура и уровни государственной социальной политики.

Содержание лекционного курса

Государственная социальная политика в системе общественных отношений. Схема управления социальной политикой. Субъекты и объекты социальной политики. Функции социальной политики. Модели государственной социальной политики. Уровни социальной политики. Основные подходы к административному устройству социальной политики. Государственная социальная политика. Региональные аспекты социальной политики. Социальная политика: муниципальный и локальный уровни.

Содержание практических занятий

1. Модели государственной социальной политики.
2. Уровни социальной политики.
3. Основные подходы к административному устройству социальной политики.
4. Федеральная социальная политика.
5. Региональные аспекты социальной политики.
6. Социальная политика: муниципальный и локальный уровни.

Тема 5. Основные направления государственной социальной политики.

Содержание лекционного курса

Типология направлений социальной политики государства. Пенсионное обеспечение как

центральная компонента социальной политики. Социальная политика государства в области социально трудовых отношений. Социальная политика в области охраны здоровья. Государственная социальная политика в области демографии. Бедность как приоритетное направление социальной политики современной России. Социальная политика государства в области социального страхования. Тенденции развития социальной политики в России. Поиск современной концепции российского государства. Проблема определения приоритетов государственной социальной политики в современной России.

Содержание практических занятий

1. Пенсионное обеспечение как центральная компонента социальной политики.
2. Социальная политика государства в области социально трудовых отношений.
3. Социальная политика в области охраны здоровья.
4. Государственная социальная политика в области демографии.
5. Бедность как приоритетное направление социальной политики современной России.
6. Социальная политика государства в области социального страхования.

Тема 6. Взаимодействие органов государственной власти, негосударственных некоммерческих и коммерческих организаций в социальной сфере.

Содержание лекционного курса

Общественные организации: организационно-правовой статус, типология. Деятельность общественных организаций в социальной сфере: ресурсы, методы и технологии работы. Социально-ответственный бизнес как субъект социальной политики. Благотворительность и социальная ответственность. Специфика социально ответственного бизнеса в России. Взаимодействие органов власти, негосударственных некоммерческих организаций и коммерческих структур. Субъекты взаимодействия: характеристика позиций, ресурсная база, интересы. Механизмы и правовые формы взаимодействия.

Содержание практических занятий

1. Деятельность общественных организаций в социальной сфере: ресурсы, методы и технологии работы.
2. Социально-ответственный бизнес как субъект социальной политики.
3. Благотворительность и социальная ответственность.
4. Специфика социально ответственного бизнеса в России.
5. Взаимодействие органов власти, негосударственных некоммерческих организаций и коммерческих структур.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине (модулю)

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельная работа преследует цель закрепить, углубить и расширить знания, полученные обучающимися в ходе аудиторных занятий, а также сформировать навыки работы с научной, учебной и учебно-методической литературой, развивать творческое, продуктивное мышление обучаемых, их креативные качества.

Изучение основной и дополнительной литературы является наиболее распространённой формой самостоятельной работы обучающимися и в процессе изучения дисциплины

применяется при рассмотрении всех тем. Результаты анализа основной и дополнительной литературы в виде короткого конспекта основных положений той или иной работы, наличие которой у обучающегося обязательно.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Государственная социальная политика» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы «Государственная социальная политика», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Тема 1. Введение в дисциплину.	Основные принципы социальной политики. Понятийный аппарат социальной политики. Социальная политика в условиях переходной экономики. Зарубежный опыт социальной политик	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме 1, работа с интернет источниками	Доклад
Тема 2. Правовые и организационные основы государственной социальной политики в России.	Фандрайзинг как вид деятельности и его стратегии: типы источников финансирования, способы их поиска, изучения, выбора. Работа со спонсорами и благотворителями. Особенности работы с международными	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 2	Доклад. Опрос

	фондами.			
Тема 3. Становление и развитие государственной социальной политики в России.	Проблемы в социальной сфере в 90-е гг. XX в. Изменения в государственной социальной политике в 2000-е гг. Организация социальной политики: принципы, подходы.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме 1, работа с интернет источниками	Доклад
Тема 4. Структура и уровни государственной социальной политики.	Государственная социальная политика. Региональные аспекты социальной политики. Социальная политика: муниципальный и локальный уровни	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 2	Доклад. Опрос
Тема 5. Основные направления государственной социальной политики.	Тенденции развития социальной политики в России. Поиск современной концепции российского государства. Проблема определения приоритетов государственной социальной политики в современной России	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме 1, работа с интернет источниками	Доклад
Тема 6. Взаимодействие органов государственной власти, негосударственных некоммерческих и коммерческих организаций в социальной сфере.	Взаимодействие органов власти, негосударственных некоммерческих организаций и коммерческих структур. Субъекты взаимодействия: характеристика позиций, ресурсная база, интересы. Механизмы и правовые формы взаимодействия	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме 2	Доклад. Опрос

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Государственная социальная политика»

Фонд оценочных средств оформлен в виде приложения к рабочей программе дисциплины «Государственная социальная политика».

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Практикум по решению задач	Практическое занятие	<p>«5» – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, использована требуемая информация, аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы;</p> <p>«4» – работа выполнена в срок, самостоятельно, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы;</p> <p>«3» – работа выполнена в срок, в основном самостоятельно, , имеются ошибки в композиционном решении; даны ответы не на все вопросы;</p> <p>«2» – обучающийся подготовил работу самостоятельно или не завершил в срок, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.</p>	ПК-7
	Доклад - презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов учебно-исследовательской темы в программе Microsoft PowerPoint	<p>«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«4» – некорректное оформление презентации,</p>	ПК-7

			грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии.	
--	--	--	---	--

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет ПК-7	<p>Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>Задание 1: 1-2 баллов Задание 2: 1-2 баллов Задание 3: 1-2 баллов</p> <p>«Зачтено»</p> <p>-«5» (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>-«4» (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>-«3» (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично.</p> <p>«Незачтено»</p>

		проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	-«2» (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены
--	--	---	--

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.4. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине "Государственная социальная политика" проводится в форме зачета.

6.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Государственная социальная политика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Государственная социальная политика» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и

дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Государственная социальная политика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Государственная социальная политика» проводится в соответствии с учебным планом в 1-м семестре для очной формы обучения, в 1-м семестре для очно-заочной и в 1-м семестре для заочной форм обучения в виде зачёта в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачёту по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины, в том числе и зачетного задания.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им задания.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «зачтено», «незачтено».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Горяйнова Н.М. Государственная социальная политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горяйнова Н.М.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 226 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81475.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Экономическая и социальная политика органов местного самоуправления [Электронный ресурс]: сборник научных докладов Всероссийской научно-практической конференции (25 ноября 2016 г.)/ М.С. Алексеенко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74191.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература

1. Берестова Л.И. Социальная политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Берестова Л.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юриспруденция, 2015.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48789.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Попович Н.Г. Социальная политика государства и управление социальным развитием организации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Попович Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2017.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73282.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Шитова М.А. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: ИЕХТ-справочник/ Шитова М.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Эксмо, 2016.— 57 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1259.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Практические занятия	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом практических занятий, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.</p>
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формирования умений использовать основную и дополнительную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию практических умений обучающихся.</p> <p>Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к зачету).</p> <p>Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; основную и дополнительную литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, которое включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.</p> <p>Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; рефлексия выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии – предоставление обратной связи; проведение устного опроса.</p>
Опрос	<p>Устный опрос по основной терминологии может проводиться в процессе практического занятия в течение 15-20 мин. Позволяет оценить полноту знаний контролируемого материала.</p>

<p>Подготовка к зачету</p>	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу и др.</p> <p>Основное в подготовке к сдаче зачета по дисциплине «Государственная социальная политика» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке к сдаче зачета обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы.</p> <p>Подготовка обучающегося к зачету включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах зачета.</p> <p>Зачет проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.</p> <p>Для успешной сдачи зачета по дисциплине «Государственная социальная политика» обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете; готовиться к промежуточной аттестации необходимо начинать с первого практического занятия.</p>
----------------------------	--

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Государственная социальная политика» осуществляется в следующих аудиториях:

Аудитория для семинарских и практических занятий .Кабинет математики № 308
(Учебный стол - 14 шт. Учебный стул - 28 шт.Офисный стол - 1 шт.Офисный стул - 1 шт.
Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Проектор - 1 шт.)

Для проведения **практических и семинарских занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий **№ 308**, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для **консультаций** используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций **№ 405**, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации № 608, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол -1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для **самостоятельной работы студентов** используется аудитория № 305, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);

Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional — лицензия № 49261732 от 04.11.2011

10.2. Электронно-библиотечная система

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
3. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
5. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
6. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации. <http://www.kremlin.ru/sdocs/themes.shtml>.
8. Интернет-портал Правительства Российской Федерации. <http://www.government.ru/content>.

10.4. Информационные справочные системы

• Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>) .

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «31» августа 2022г. протокол № 1

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.08.2020 №1016	Протокол заседания Ученого совета от «31» 08 2022 года протокол №2	31.08.2022
2.	Актуализация рабочей программы	Протокол заседания кафедры «Менеджмент» №1 от 30.08.2022 года	30.08.2022
3.			