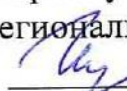


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.09.2022 11:31:47
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

Кафедра «Менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе и
региональному развитию
 Шульман М.Г.
«31» августа 2022 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины
Теория организации и организационное поведение**

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:

Управление проектами

Квалификация (степень) выпускника:

Магистр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:
Ушакова Н.А., ст. преп.

Калуга
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	6
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	7
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1).....	9
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Теория организации и организационное поведение».....	13
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.....	13
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	15
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	16
6.3.1. Примерные тестовые задания для текущего контроля.....	16
6.3.1.1. Примерная тематика реферативных обзоров.....	18
6.3.1.2. Примерные тестовые задания.....	19
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	30
6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету с оценкой.....	30
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	31
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	32
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	33
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	37
10. Рекомендуемое информационно-методическое обеспечение.....	37
10.1. Нормативное сопровождение.....	38
10.2. Основная литература.....	38
10.3. Дополнительная литература.....	38
10.4. Ресурсы сети «интернет».....	38
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	39
12. Лист регистрации изменений.....	39

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Теории организации и организационное поведение» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования магистр, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Теория организации и организационное поведение». Дисциплина дает целостное представление об организац как системе и управлении ей.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, уровень магистратуры.

Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре для очной формы обучения, на 1 курсе, во 2 семестре для очно-заочной формы обучения и на 1 курсе в летнюю сессию для заочной формы обучения, форма контроля – зачет с оценкой.

Цель изучения дисциплины: получение студентами теоретических знаний и практических навыков организаторского мышления и организационного проектирования, умения строить сложные системы и бизнес-процессы.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование мышления, основанного на анализе управленческих решений с позиции организационных отношений;
- овладение навыками разработки системных концепций, выявления скрытых резервов организации в области управления;
- совершенствование менеджмента компании на основе системного подхода, применение законов и принципов Теории организации.
- освоение передового опыта, накопленного в данной области знаний.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

ПК-5 – Способен к утверждению целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства, контролю подготовки и согласования документов проекта государственно-частного партнерства.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

- Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования магистр, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №952 и на основе профессиональных стандартов «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 августа 2018 г. N 544н и «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели.</p> <p>УК-2.2. Способен выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, анализировать имеющиеся ресурсы</p> <p>УК-2.3. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u></p>
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Способен к коммуникации с командой</p> <p>УК-3.2. Способен организовывать и руководить работой команды</p> <p>УК-3.3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u></p>
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом	<p>ОПК-1.1. Способен решать профессиональные задачи</p> <p>ОПК-1.2. Обладает знаниями (на продвинутом уровне) экономической,</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная</u></p>

	уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	организационной и управленческой теории, инновационных подходов ОПК-1.3. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	<u>работа</u>
ПК-5	Способен к утверждению целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства, контролю подготовки и согласования документов проекта государственно-частного партнерства	ПК-5.1. Обладает знаниями системы целевых показателей качества и эффективности ПК-5.2. Знает процессы контроля подготовки и согласования документов проекта государственно-частного партнерства ПК-5.3. Способен к утверждению целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства, контролю подготовки и согласования документов проекта государственно-частного партнерства	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	56	34	12
Аудиторная работа (всего):	56	34	12

в том числе:			
Лекции		14	
семинары, практические занятия	56	20	12
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	52	74	92
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52	74	92
Вид промежуточной аттестации обучающегося – зачет с оценкой	0	0	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занятия /семинары				
1	Понятие организации. Ее сущность и признаки	2	14			7		7		Опрос
2	Типология организации и ее структуры..	2	14			7		7		Коллоквиум
3	Законы функционирования и развития организации	2	14			7		7		Опрос
4	Организационная культура..	2	14			7		7		Коллоквиум
5	Организационное поведение. Теории поведения человека в организации.		13			7		6		Опрос

6	Формирование группового поведения в организации. Лидерство	2	13			7	6		Тестирование
7	Личность в организации. Персональное развитие в организации.	2	13			7	6		Коллоквиум
8	Конфликты в организации и методы их разрешения..	2	13			7	6		Опрос
	Зачет с оценкой		0						0 (зачет с оценкой)
	ИТОГО		108	0		56	52		

для очно-заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	.Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Понятие организации. Ее сущность и признаки	2	15	2		3	10		Опрос	
2	Типология организации и ее структуры..	2	15	2		3	10		Коллоквиум	
3	Законы функционирования и развития организации	2	14	2		3	9		Опрос	
4	Организационная культура..	2	14	2		3	9		Коллоквиум	
5	Организационное поведение. Теории поведения человека в организации.	2	13	2		2	9		Опрос	
6	Формирование группового поведения в организации.	2	13	2		2	9		Тестирование	

	Лидерство									
7	Личность в организации. Персональное развитие в организации.	2	12	1		2		9		Коллоквиум
8	Конфликты в организации и методы их разрешения..	2	12	1		2		9		Опрос
	Зачет с оценкой		0							0 (зачет с оценкой)
	ИТОГО		108	14		20		74		

для заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практич. занятия /семинары				
1	Понятие организации. Ее сущность и признаки	2	14			2		12		Опрос
2	Типология организации и ее структуры..	2	13			1		12		Коллоквиум
3	Законы функционирования и развития организации	2	14			2		12		Опрос
4	Организационная культура..	2	13			1		12		Коллоквиум
5	Организационное поведение. Теории поведения человека в организации.	2	13			2		11		Опрос
6	Формирование группового поведения в организации. Лидерство	2	12			1		11		
7	Личность в организации. Персональное развитие в организации.	2	13			2		11		Коллоквиум

8	Конфликты в организации и методы их разрешения..	2	12			1		11			Опрос
	Зачет с оценкой		4								4 (Зачет с оценкой)
	ИТОГО		108			12		92			

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1)

Тема 1. Понятие организации. Ее сущность и признаки

Содержание лекционного курса

Организация как система. Теория организации и ее место в системе научных знаний

Содержание практических занятий

1. Организация как система.
2. Теория организации и ее место в системе научных знаний.

Тема 2. Типология организации и ее структуры

Содержание лекционного курса

Социальные и хозяйственные организации. Организация и управление

Содержание практических занятий

1. Социальные и хозяйственные организации.
2. Организация и управление.

Тема 3. Законы функционирования и развития организации

Содержание лекционного курса

Законы: синергии, информированности-упорядоченности, самосохранения, единства анализа (синтеза), развития. Специфические законы социальной организации.

Содержание практических занятий

1. Законы: синергии, информированности-упорядоченности, самосохранения, единства анализа (синтеза), развития.
2. Специфические законы социальной организации

Тема 4. Организационная культура

Содержание лекционного курса

Понятие организационной культуры. Необходимость и закономерности формирования организационной культуры. Структура организационной культуры. Компоненты организационной культуры. Формирование организационной культуры

Содержание практических занятий

1. Понятие организационной культуры. Необходимость и закономерности формирования организационной культуры.
2. Структура организационной культуры. Компоненты организационной культуры. Формирование организационной культуры.

Тема 5. Организационное поведение. Теории поведения человека в организации

Содержание лекционного курса

Организационное поведение как система взаимодействия в организации. Основные элементы организационного поведения. Цели и формы организационного поведения. Факторы, и концепции

Содержание практических занятий

1. Организационное поведение как система взаимодействия в организации.
2. Основные элементы организационного поведения. Цели и формы организационного поведения. Факторы, и концепции.

Тема 6. Формирование группового поведения в организации. Лидерство

Содержание лекционного курса

Роль руководителя в системе организационного поведения. Формирование организационного поведения. Использование внешних и внутренних факторов в управлении организационным поведением. Виды лидерства в организации

Содержание практических занятий

1. Роль руководителя в системе организационного поведения.
2. Формирование организационного поведения. Использование внешних и внутренних факторов в управлении организационным поведением.
3. Виды лидерства в организации

Тема 7. Личность в организации. Персональное развитие в организации

Содержание лекционного курса

Личность. Понятие личности. Теории личности. Основные компоненты теории личности. Персональное развитие в организации.

Содержание практических занятий

1. Личность. Понятие личности. Теории личности. Основные компоненты теории личности
2. Персональное развитие в организации

Тема 8 Конфликты в организации и методы их разрешения

Содержание лекционного курса

Определение конфликта и характеристика основных его типов.. Способы анализа и управления конфликтом.

Содержание практических занятий

1. Определение конфликта и характеристика основных его типов..
2. Способы анализа и управления конфликтом.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Теория организации и организационное поведение» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Теория организации и организационное поведение», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном

программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Понятие организации. Ее сущность и признаки	Организация как система. Теория организации и ее место в системе научных знаний	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Типология организации и ее структуры..	Социальные и хозяйственные организации. Организация и управление	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Законы функционирования и развития организации	Законы: синергии, информированности-упорядоченности, самосохранения, единства анализа (синтеза), развития. Специфические законы социальной организации.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Организационная культура..	Понятие организационной культуры. Необходимость и закономерности формирования организационной культуры. Структура организационной культуры. Компоненты организационной культуры. Формирование организационной культуры	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Организационное поведение. Теории поведения человека в организации.	Организационное поведение как система взаимодействия в организации. Основные элементы	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

	организационного поведения. Цели и формы организационного поведения. Факторы, и концепции			
Формирование группового поведения в организации. Лидерство	Роль руководителя в системе организационного поведения. Формирование организационного поведения. Использование внешних и внутренних факторов в управлении организационным поведением. Виды лидерства в организации	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источникам и	Тестирование
Личность в организации. Персональное развитие в организации.	Личность. Понятие личности. Теории личности. Основные компоненты теории личности. Персональное развитие в организации.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источникам и	Коллоквиум
Конфликты в организации и методы их разрешения..	Определение конфликта и характеристика основных его типов. Способы анализа и управления конфликтом.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источникам и	Опрос

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Теория организации и организационное поведение»
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
-------	----------------------------------	--	-------------------------------	---------------------------------

1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	<p>«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	УК-2.1., УК-2.2., УК-2.3., УК-3.1., УК-3.2., УК-3.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	<p>«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«2» - докладчик не раскрыл тему</p>	УК-2.1., УК-2.2., УК-2.3., УК-3.1., УК-3.2., УК-3.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися	«Зачтено» - если обучающийся	УК-2.1., УК-2.2., УК-2.3.,

		на определенную тему из учебной программы	демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	УК-3.1., УК-3.2., УК-3.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.
4	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	«отлично» - процент правильных ответов 80-100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.	УК-2.1., УК-2.2., УК-2.3., УК-3.1., УК-3.2., УК-3.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет с оценкой - УК-2.1., УК-2.2., УК-2.3., УК-3.1., УК-3.2., УК-3.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3., ПК-5.1., ПК-5.2.,	Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты	оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное

	ПК-5.3.	<p>и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Теория организации и организационное поведение», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
	<p>Тестирование (на зачете с оценкой) - УК-2.1., УК-2.2., УК-2.3., УК-3.1., УК-3.2., УК-3.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3., ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3.</p>	<p>Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов</p>	<p>«зачтено» - 100%-50%; «не зачтено» - менее 50%.</p>

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Примерные тестовые задания для текущего контроля

Учебным планом предусмотрена контрольная работа.

Задачи и вопросы для контрольной работы.

Задача №1.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Мойка автомобилей».

Задача №2.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Магазин бытовой химии».

Задача №3.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Производство мебели».

Задача №4.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Ресторан» .

Задача №5.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Станция автосервиса».

Задача №6.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Проектно-конструкторское бюро».

Задача №7.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Туристическое агентство».

Задача №8.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Железная дорога»

Задача №9.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Столовая быстрого обслуживания».

Задача №10.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Поликлиника».

Задача №11.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Завод железобетонных изделий»

Задача №12.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Закупка оборудования».

Задача №13.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Химчистка».

Задача №14.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Фитнес-клуб».

Задача №15.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Ателье по пошиву и ремонту одежды».

Задача №16.

Опишите входы, выходы и внутренние состояния экономической системы «Морской/речной порт».

6.3.1.1. Примерная тематика реферативных обзоров

1. Организация как система.
2. Теория организации и ее место в системе научных знаний.
3. Социальные и хозяйственные организации.
4. Организация и управление
5. Законы: синергии, информированности-упорядоченности, самосохранения, единства анализа (синтеза), развития.
6. Специфические законы социальной организации.
7. Структура организационной культуры. Компоненты организационной культуры
Формирование организационной культуры
8. Организационное поведение как система взаимодействия в организации
9. Основные элементы организационного поведения. Цели и формы организационного поведения. Факторы и концепции влияющие на организационное поведение
10. Роль руководителя в системе организационного поведения
11. Формирование организационного поведения. Использование внешних и внутренних факторов в управлении организационным поведением
12. Виды лидерства в организации
13. Личность. Понятие личности. Теории личности. Основные компоненты теории личности
14. Персональное развитие в организации
15. Определение конфликта и характеристика основных его типов .
16. Способы анализа и управления конфликтом

6.3.1.2 . Примерная тематика контрольных работ

1. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации
2. Значение организационных проблем в развитии предприятия на современном этапе
3. Виды организационных структур их анализ и область применения
4. Системный анализ организационных структур управления
5. Принципы организационного проектирования

6. Методы организационного проектирования
7. Информационные технологии в организации
8. Законы организации
9. Коммуникации в организации
10. Основные составляющие внутренней среды организации, как фактор развития
11. Анализ факторов влияющих на выбор типа структур
12. Анализ и корректировка структур
13. Организация и ее деловая среда
14. Этапы формирования структур
15. Принцип обратной связи как основа саморегуляции и адаптации организаций.
16. Эффективность организации, ее анализ и измерение
17. Новые технологии как фактор организационного развития
18. Инновации, как фактор реструктуризации предприятия
19. Принцип системности и организация систем: сложность и организованность
20. Анализ факторов влияющих на выбор организационной культуры
21. Законы и принципы эволюции организаций
22. Методы управления организациями и связь их с структурами
23. Организационные принципы, как основа совершенствования структуры и функций организации
24. Анализ способности структуры к изменению
25. Организационная культура предприятия.
26. Социальные и общие законы организации
27. Связь жизненного цикла организации и этапов развития
28. Организационная статика и динамика
29. Основы организационной статики
30. Основы организационной динамики
31. Управленческие решения в теории организации
32. Новые технологии в управлении
33. Историческое развитие науки управления
34. Организационные структуры и организационные системы
35. Связи внутри организации и с внешней средой
36. Методы оценки эффективности организационных структур
37. Стили поведения руководителей и подчиненных для целей управления
38. Особенности корректировки организационной культуры
39. Модели организации
40. Возможности применения информационных ресурсов в управлении
41. Особенности подсистем: технической, биологической, социальной
42. Внутренние и внешние переменные организации
43. Вклад информационных технологий в развитие теории организации
44. Объединения предприятия, как способ выжить в конкурентной борьбе
45. Циклы развития организации

6.3.1.2. Примерные тестовые задания

Вариант № 1

Задание 1.

Современная трактовка термина «Организация» подразумевает разбиение этого

понятие на

- Три составляющие
- Четыре составляющие
- Пять составляющих
- Две составляющие

Задание 2.

Упорядоченность в определенном отношении взаимодействующих индивидов, вещей, процессов, образующая интегративные качества, не свойственные составляющим ее компонентам, называется...

- Социальная организация
- Хозяйственная организация
- Технологическая организация
- Юридическая организация

Задание 3.

Наука об основных закономерностях, регламентирующих жизнедеятельность организаций, как реально существующих объектов окружающей действительности, называется...

- Теория организации
- Исследование систем управления
- Теория систем и системный анализ
- Логистика

Задание 4.

Характер связи между входными и выходными координатами системы (факторами и параметрами), поддающийся осмыслению, называется...

- Зависимость
- Закон
- Закономерность
- Следствие

Задание 5.

Общими законами теории организации, имеющими внешнюю и внутреннюю направленность, являются:

- Закон синергии
- Закон самосохранения
- Закон композиции и пропорциональности
- Закон своеобразия
- Закон оптимальной загрузки

Задание 6.

К специфическим законам организации принято относить:

- Закон своеобразия
- Закон социальной гармонии
- Закон оптимальной загрузки
- Закон синергии
- Закон развития

Задание 7.

_____ -исходное положение, правило действия, вытекающее из закона

Ответ:

Задание 8.

Уравновешенное состояние организационной системы, в котором она находится, независимо от изменений (как позитивных, так и негативных), происходящих во внешней среде, называется...

- Статика
- Динамика
- Механика
- Экономика

Задание 9.

Для организаций динамического типа характерно:

- Быстрая приспособляемость к изменениям
- Скорая реакция на управленческое воздействие
- Медленная приспособляемость к изменениям
- Замедленная реакция на управленческие воздействия

Задание 10.

Усовершенствование, улучшение, осуществление более целесообразной организации управленческого и исполнительского труда, называется...

- Рационализация
- Инновация
- Инвестиция
- Структуризация

Задание 11.

Различают несколько взглядов при изучении науки управления и теории организации...

- Кумулятивный
- Эволюционный
- Прогрессивный
- Инновационный

Задание 12.

Наиболее яркие представители организационной мысли России 17-начала 18 веков

- А.Л. Ордин-Нащокин
- Петр I
- А.П. Волынского
- М.М. Сперанский
- С. Ю. Вите

Задание 13.

Период времени, в который существовала количественная школа, внесшая значительный вклад в развитие теории организации

- 1960е- настоящее время
- 1885-1920е
- 1920-1950е
- 1930-1950е

Задание 14.

Организационная система представляет собой совокупность такого количества составных частей

Двух
Трех
Четырех
Пяти

Задание 15.

Система норм, правил и моральных ценностей, регламентирующая отношения между членами организации, называется

Организационная культура
Организационная структура
Психологический климат
Принципы организации

Задание 16.

Создание или усовершенствование механизма управления организацией в соответствии с целями и задачами организационных систем, представляющих собой совокупность структуры и способов функционирования ее элементов, называется...

Организационная деятельность
Технологическая деятельность
Инновационная деятельность
Функциональная деятельность

Вариант № 2

Задание 1.

Согласно типологии основных объектов управления «Система внешних связей, рынка, лобби, имиджа и т.д.» называется

Бизнес
Организация
Предприятие
Структура

Задание 2.

К основным компонентам социальных систем относятся следующие:

- Человек, социальные группы, слои
- Орудия и средства труда
- Процессы
- Духовные и нравственные ценности
- Фанатизм, как средств достижения цели
- Нарушение закона для достижения лучших результатов

Задание 3.

Наука, изучающая общественные структуры, их элементы, а также социальные процессы, протекающие в этих структурах, называется...

Социология
Информатика
Философия
Реинжиниринг

Задание 4.

Все зависимости можно разделить на ...

Две группы
Три группы
Четыре группы
Пять групп

Задание 5.

«Каждая система стремится сохранить себя и использует для этого весь свой потенциал» гласит закон...

Самосохранения
Синергии
Композиции и пропорциональности
Своеобразия

Задание 6.

К специфическим законам организации принято относить:

- Закон эффективного восприятия и запоминания информации
- Закон эффективного осмысления
- Закон установки
- Закон единства анализа и синтеза
- Закон развития

Задание 7.

Общие правила (положения) формирования (самоформирования) систем в природе и обществе, обеспечивающие их упорядоченность и целесообразность функционирования.

Принцип организации
Привило организации
Закон организации
Структура организации

Задание 8.

Состояние, при котором все параметры и показатели, отражающие деятельность организации, остаются неизменными в течение длительного времени, называется...

Статика
Динамика
Механика
Экономика

Задание 9.

Действия, осуществляемые системой управления динамической организации следующие...

- Ведение систематический анализ внешней среды
- Постоянный контроль внутреннего состояния системы
- Ведение нерегулярного анализа внешней среды
- Эпизодический контроль внутреннего состояния системы

Задание 10.

Американские ученые, сформулировавшие в начале двадцатого века основные принципы рационализации

- Ф. Тейлор
- Г. Эмерсон
- Ф. Гилберт
- М. Вебер

- Г. Форд
- А. Маслоу
- К. Поппер

Задание 11.

Согласно данному взгляду на историю теории организации, более поздние экономические теории являются улучшением старых...

- Кумулятивный
- Эволюционный
- Прогрессивный
- Инновационный

Задание 12.

Наиболее яркие представители организационной мысли России второй половины 18-начала 19 веков

- П. И. Шувалов
- Екатерина II
- М.М. Сперанский
- С. Ю. Вите
- П.А. Столыпин

Задание 13.

Школа количественного подхода положила начало широко внедряемому в современной теории управления направлениям:

- Применение методов количественных исследований и моделирования
- Использование количественных измерений при принятии решений
- Использование информационных систем управления и вычислительной техники
- Использование исследований микроклимата организации
- Изучение физиологических процессов в производстве

Задание 14.

Организационная система представляет собой совокупность частей:

- Механизм внутреннего функционирования
- Механизм отношения с внешней средой
- Механизм формирования адекватного ответа
- Механизм удаления информации

Задание 15.

Организационная культура неразрывно связана с организационным поведением, в котором принято выделять:

- Поведение руководителя
- Групповое поведение
- Индивидуальное поведение (поведение личности)
- Поведение внешней среды
- Поведение государственных инспекторов

Задание 16.

В теории организации производится деление системы управления на следующие категории

- Субъект управления
- Объект управления

- Теория управления
- Структура управления

Вариант № 3

Задание 1.

Согласно типологии основных объектов управления «система производства и управления предприятием» называется

- Организация
- Бизнес
- Предприятие
- Структура

Задание 2.

Важнейшим компонентом социальных систем является...

- Человек
- Технология
- Знания
- Организационная структура

Задание 3.

Наука о наиболее общих закономерностях развития природы и общества, ориентированной на выработку обобщенной системы взглядов на отношения человека с окружающим его миром, называется...

- Философия
- Информатика
- Исследование систем управления
- Статистика

Задание 4.

Все зависимости делятся на ...

- Субъективные
- Объективные
- Законные
- Системные

Задание 5.

Формулой $\sum_{i=1}^n (1Ri + 2Ri) \geq \sum_{i=1}^n (1Vi + 2Vi)$ обозначается один из законов

теории организации- закон ...

- Самосохранения
- Синергии
- Композиции и пропорциональности
- Своеобразия

Задание 6.

К специфическим законам организации принято относить:

- Закон устойчивости информации
- Закон доходчивости информации

- Закон синергии
- Закон развития

Задание 7.

По степени обоснованности принципы организации можно разделить на...

- Научные принципы
- Обыденные принципы
- Обоснованные принципы
- Теоретические принципы

Задание 8.

Стадия развития организации, при которой происходит переход целиком в статическое состояние и при которой организация приобретает трудно преодолеваемую инерционность, называется...

- Стагнация
- Статика
- Статистика
- Динамика

Задание 9.

Объективные признаки организации, действующей по динамическому принципу, следующие:

- Целевая установка
- Гибкая организационная структура
- Работа по принципу перебора альтернативных решений и выбора наиболее эффективного варианта
- Управление без цели
- Отсутствие стратегического плана развития

Задание 10.

Эффективность принципов рационализации возможна только в случае

- Опоры на законы организационных систем
- Отказа от выполнения целей, поставленных перед организацией
- Применения необоснованных управленческих решений
- Запоздалой реакции на изменения условий функционирования

Задание 11.

Согласно данному взгляду на историю теории организации, закономерности экономической жизни не остаются неизменными, они существенно модифицируются во времени ...

- Эволюционный
- Кумулятивный
- Прогрессивный
- Инновационный

Задание 12.

Наиболее яркие представители организационной мысли России начала 20 века

- С.Ю. Витте
- П.А. Столыпин
- П. И. Шувалов
- Екатерина II
- М.М. Сперанский

Задание 13.

Основные направления современных разработок теории организации следующие

- Реинжиниринг
- Системотехника
- Схемотехника
- Качественные исследования количественных тенденций

Задание 14.

В практической деятельности организации применяются несколько принципов использования механизмов взаимоотношения с внешней средой и механизмов внутреннего функционирования

- Два принципа
- Три принципа
- Четыре принципа
- Пять принципов

Задание 15.

Носителями организационной культуры являются

- Люди
- Оборудование
- Здания, сооружения
- Менеджмент

Задание 16.

Управляющая подсистема в системе управления или отдельный ее элемент, источник управляющего воздействия или лицо, принимающее решение (ЛПР), называется...

- Субъект управления
- Объект управления
- Теория управления
- Структура управления

Вариант № 4

Задание 1.

Согласно типологии основных объектов управления «система имущественный комплекс» называется

- Предприятие
- Бизнес
- Организация
- Структура

Задание 2.

Социальная организация может быть

- Формальная
- Неформальная
- Официальная
- Неофициальная

Задание 3.

Французский философ О. Кант разделял социологию на следующие составляющие...

- Социальная статика
- Социальная динамика
- Социальная статистика
- Социальная логистика

Задание 4.

Каждая из групп зависимостей характеризуется...

- Пятью наборами параметров
- Тремя наборами параметров
- Четырьмя наборами параметров
- Шестью наборами параметров

Задание 5.

Одна из составляющих формулы $\sum_{i=1}^n (1Ri + 2Ri) \geq \sum_{i=1}^n (1Vi + 2Vi)$ закона

самосохранения теории организации $1Ri$ обозначает

- Внутренний потенциал созидания
- Внешний потенциал созидания
- Внутренний потенциал разрушения
- Внешний потенциал разрушения

Задание 6.

Один из специфических законов социальной организации, гласящий «Для каждой организации существует наилучшая и только ей присущая организационная структура», называется...

- Закон своеобразия
- Закон социальной гармонии
- Закон синергии
- Закон развития

Задание 7.

Принципы теории организации, которые могут быть сформулированы на основе познания законов и закономерностей организации, и содержат в себе определенные требования к мыслящему субъекту, ориентируя его на познавательную деятельность, относятся к...

- Научные принципы
- Обыденные принципы
- Обоснованные принципы
- Теоретические принципы

Задание 8.

Данный термин, применяемый в экономике, означающий застой в производстве, торговле и т.д., звучит как...

- Стагнация
- Механика
- Статистика
- Динамика

Задание 9.

Необходимые свойства, на которые должны настраиваться органы управления динамически развивающихся организаций, ориентированных на работу в условиях глобального рынка, следующие...

- Лидерство
- Поступательное развитие организации
- Экономия средств в ущерб качеству продукции
- Оставление конфликтов в организации без контроля
- Управление без целей

Задание 10.

Основными направлениями рационализации деятельности организационных систем являются

- Усовершенствование научной организации труда
- Усовершенствование результатов труда
- Усовершенствование средств труда
- Усовершенствование технологических процессов
- Усовершенствование дизайна кабинета директора
- Усовершенствование увеличения затрат производства

Задание 11.

Последовательность возникновения экономической мысли начиная с самой ранней...

1. Древняя Азия
2. Древняя Греция и Древний Рим
3. Экономическая мысль средневековья
4. Новые веяния промышленной революции
5. Экономическая мысль начала 20 века

Задание 12.

Соответствие представителей управленческой мысли России и эпохи в которую они проживали ...

Век 17-начало 18 века	А.Л. Ордин-Нащокин, Петр I, А.П. Волынского
Вторая половина 18в.-начало 19 века	П. И. Шувалов, Екатерина II
начало 20 века	С.Ю. Витте, П.А. Столыпин
Советский период	Л.Крживицкий, А. К. Гастев

Задание 13.

Основные направления современных разработок теории организации следующие

- Ситуационное управление
- Теория альянсов
- Теория разрастания конфликтов
- Стратегическая тактика

Задание 14.

В практической деятельности организации применяются несколько принципов использования механизмов взаимоотношения с внешней средой и механизмов внутреннего функционирования...

- Принцип последовательности
- Принцип параллельности

- Принцип диагональности
- Принцип обратности

Задание 15.

Количество уровней, согласно классификации Е. Шейна, выделяемых в организационной культуре...

- Три
- Четыре
- Пять
- Шесть

Задание 16.

Управляемая подсистема, то, что подвергается управлению со стороны лица, принимающего решения, называется...

- Объект управления
- Теория управления
- Структура управления
- Субъект управления

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» проводится в форме зачета с оценкой.

6.3.2.1. Типовые вопросы к зачету с оценкой

1. Теория организации: трактовка термина «организация», понятия «организация» и «организовывать», предмет и методы исследования, отношение к другим наукам.
2. Организация как система. Закрытые и открытые системы.
3. Свойства организации как системы (основные свойства системы).
4. Принцип подвижного равновесия А. Богданова. Количественная и структурная устойчивость системы.*
5. Сущность закона синергии, природа синергетического эффекта. Примеры. Три типа сочетания активностей в системе. Организованность и дезорганизованность.
6. Основные законы организации, их проявление в менеджменте.
7. Закон развития. Схождение и расхождение организационных форм.
8. Закон информированности-упорядоченности. Энтропия – свойство систем.
9. Ассиметрия процессов организации и дезорганизации.
10. Основные принципы статической организации.
11. Понятия структура и состав, типы соединений. Классификация организационных структур. Цель построения структуры организации.
12. Иерархические (централистические) и сетевые типы структур.
13. Типы организационных структур. Цель построения структуры организации.
14. Основные принципы динамической организации. Понятие и элементы процесса.
15. Процесс (динамика) развития организаций. Расхождение форм

(дифференциация) и образование дополнительных связей. Разрешение системных противоречий.

16. Основные принципы рационализации.
17. Социальные организации. Социальная ответственность организации.
18. Новая парадигма организации, роль организации в постиндустриальном обществе. Нравственность и этика.
19. Понятие и методы организационного проектирования.
20. Основные этапы и оценка эффективности организационного проектирования.
21. Процесс создания (образования) организаций. Механизм, формирующий организации. Цепная связь.
22. Процесс создания (образования) организаций: механизм регулирующий. Положительный и отрицательный подбор. Схема подбора. Принцип «сита».
23. Понятие и цель организационной культуры. Состав, атрибуты и порядок формирования организационной культуры.
24. Теория циклов, жизненный цикл организации (Н. Кондратьев и А. Чижевский).
25. Как рационально организовать труд и рабочее место (по А.К. Гастаеву).
26. Почему важен взгляд на коллектив как на ячейку общества (по А.С. Макаренку).

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» проводится в соответствии с учебным планом в 4 семестре для очной формы обучения и в 4 семестре для остальных форм в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Яськов, Е. Ф. Теория организации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление» / Е. Ф. Яськов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 273 с. — ISBN 978-5-238-01776-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71065.html> (дата обращения: 23.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Новичков, В. И. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг : учебное пособие / В. И. Новичков, И. М. Виноградова, И. С. Кошель. — Москва : Дашков и К, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-394-02811-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система

- IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70879.html> (дата обращения: 23.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Харитонович, А. В. Теория организации : практикум / А. В. Харитонович. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 135 с. — ISBN 978-5-9227-0744-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74352.html> (дата обращения: 23.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) Дополнительная литература

4. Теория менеджмента. История управленческой мысли. Теория организации : методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент в инвестиционно-строительной сфере» / составители Н. В. Сергиевская [и др.]. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2018. — 47 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76393.html> (дата обращения: 23.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Михненко, П. А. Теория организации и организационное поведение : учебник / П. А. Михненко. — Москва : Университет «Синергия», 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-4257-0322-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101340.html> (дата обращения: 23.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Латыпова, М. М. Теория организации : практикум / М. М. Латыпова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2019. — 45 с. — ISBN 978-5-907061-21-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97899.html> (дата обращения: 23.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

	Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; • объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; <p>обсуждение результатов выполненной работы на занятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала;

	<ul style="list-style-type: none"> • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом: <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительные» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.
Подготовка к зачету с оценкой	<p>При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче зачета с оценкой по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет с оценкой. При подготовке к сдаче зачета с оценкой обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету с оценкой, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к зачету с оценкой включает в себя три этапа:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету с оценкой по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета с оценкой. <p>Для успешной сдачи зачета с оценкой по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете с оценкой; • готовиться к зачету с оценкой необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	---

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» осуществляется в следующих аудиториях:

Конференц-зал. Кабинет социально-экономических дисциплин № 203 оснащенный оборудованием:

(Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 2 шт.; Экран – 2 шт.; Телевизор – 1 шт.; Стенды- 6 шт.

Портрет – 4 шт.; Стол – 16 шт.; Стул – 70 шт.; WEB-камера – 1 шт.;

Беспроводной микрофон – 1 шт.; Колонки – 2 шт.

Проецируемый экран – 1 шт.; Усилитель для колонок - 1 шт.; Система Video Port; Система Skype)

Для проведения **практических и семинарских занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий **№ 308**, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для **консультаций** используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций **№ 405**, оснащенная оборудованием: Интерактивная доска – 1шт, Проектор - 1шт

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации **№ 608**, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол -1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для **самостоятельной работы студентов** используется аудитория **№ 305**, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft office
2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsn.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

12. Лист регистрации изменений

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «31» августа 2022г. протокол № 1

п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратура), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22.02.2018 №122	Протокол заседания Ученого совета от «31» 08 2022 года протокол №1	31.08.2022
2.	Актуализация	Протокол заседания кафедры «Менеджмент» №1 от 30.08.2022 года	30.08.2022
3.			