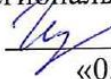


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.07.2023 11:30:54
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

Кафедра «Менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе и
региональному развитию
 Шульман М.Г.
«05» июля 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

Управленческая экономика

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:

Управление проектами

Квалификация (степень) выпускника:

Магистр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:
Левинзон В.С., к.т.н., доц., зав. каф. «Менеджмент»

Калуга
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1).....	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	13
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы предпринимательского дела».....	15
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.....	15
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	17
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	18
6.3.1. Примерные тестовые задания для текущего контроля.....	18
6.3.1.1. Примерная тематика реферативных обзоров.....	18
6.3.1.2. Примерные тестовые задания.....	19
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	31
6.3.2.1. Типовые вопросы к экзамену.....	31
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	33
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	34
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	35
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	39
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	39
10.1. Лицензионное программное обеспечение.....	39
10.2. Электронно-библиотечная система.....	40
10.3. Современные профессиональные базы данных.....	40
10.4. Информационные справочные системы.....	40
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	40

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Управленческая экономика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования магистр, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №952.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине «Управленческая экономика». Дисциплина дает целостное представление о теории и практике экономических процессов, необходимых для принятия оптимальных и эффективных управленческих решений; экономических методах принятия управленческих решений и математических инструментах оценки ситуаций в условиях определенности, риска и неопределенности; методах организации эффективных отношений между властными структурами и бизнесом.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Управленческая экономика» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень магистратура.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре для очной, очно-заочной и заочной формы обучения, форма контроля - экзамен.

Цель изучения дисциплины: сформировать у студентов умения использовать экономические понятия и методы анализа при выработке и принятии управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- теоретическое освоение студентами знаний, связанных с рыночным равновесием и неравновесием, поведением потребителя, выявление и формулирование актуальных научных проблем потребительского спроса, предложения и потребительского поведения;

- исследование современных представлений о предпринимательстве, фирмах, издержках и прибыли;

- приобретение практических навыков сбора, обработки и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений, анализ существующих форм организации управления, обоснование предложений по их совершенствованию;

- моделирование основных типов экономических и управленческих решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению ограниченных ресурсов фирмы;

- приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах формирования организационных структур управления и экономического механизма функционирования организаций, варианты их построения, достоинства и недостатки;

- понимание механизма взаимодействия правительственных структур с бизнесом, определение воздействия этих структур на результативность деятельности коммерческих организаций.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК – 1. Способность решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории,

инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

ПК – 7. Способность к разработке плана-графика мероприятий по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта и плана закупок по проекту государственно-частного партнерства.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

- Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования магистр, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №952 и на основе профессионального стандартов «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 августа 2018 г. N 544н и «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК – 1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Способен решать профессиональные задачи	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-1.2. Обладает знаниями (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов	
		ОПК-1.3. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	
ПК-7	Способен к разработке плана-графика мероприятий по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта и плана закупок по проекту государственно-	ПК7.1 Знает все этапы жизненного цикла проекта государственно-частного партнерства	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
		ПК7.2. Способен разработать план закупок по проекту государственно-частного партнерства	
		ПК7.3 Способен к разработке плана-графика мероприятий по проекту государственно-	

	частного партнерства	частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта и плана закупок по проекту государственно-частного партнерства	
--	----------------------	---	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	36	34	8
Аудиторная работа (всего):	36	34	8
в том числе:			
Лекции	18	14	4
семинары, практические занятия	18	20	4
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	72	74	98
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	45	38	91
Вид промежуточной аттестации обучающегося - экзамен	27	36	9

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Вид оценочного средства текущего
------	---------------------------	---------	--	----------------------------------

			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практические занятия /семинары				
1	Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы	1	9	2		2	5		Опрос	
2	Спрос и предложение. Влияние эластичности на формирование спроса и предложения. Анализ спроса и потребительское поведение	1	9	2		2	5		Коллоквиум	
3	Теория и оценка производства. Анализ производства. Значение издержек в управленческих решениях	1	9	2		2	5		Опрос	
4	Выработка управленческих решений в условиях определенности. Выбор ценовой стратегии и объемов производства в условиях совершенной конкуренции и монополии	1	9	2		2	5		Коллоквиум	
5	Выработка управленческих решений в условиях риска. Экономический анализ эффективности капиталовложений и степень риска	1	9	2		2	5		Опрос	
6	Выработка управленческих решений в условиях неопределенности. Выбор ценовой								Тестирование	

	стратегии и объемов производства в условиях монополистической конкуренции и олигополии	1	9	2	2	5			
7	Влияние государственного регулирования рыночной экономики на деятельность и развитие фирмы	1	9	2	2	5			Коллоквиум
8	Глобализация и ее влияние на деятельность национальных предприятий	1	9	2	2	5			Опрос
9	Выбор и структура стратегии развития фирмы	1	9	2	2	5			Коллоквиум
	Экзамен		27						27 (экзамен)
	ИТОГО		108	18		18			27

для очно-заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)						Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практич. занятия /семинары				
1	Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы	1	8	2		2	4		Опрос	
2	Спрос и предложение. Влияние эластичности на формирование спроса и предложения. Анализ спроса и потребительское поведение	1	8	1		2	5		Коллоквиум	

3	Теория и оценка производства. Анализ производства. Значение издержек в управленческих решениях	1	8	2	2	4			Опрос
4	Выработка управленческих решений в условиях определенности. Выбор ценовой стратегии и объемов производства в условиях совершенной конкуренции и монополии	1	8	2	2	4			Коллоквиум
5	Выработка управленческих решений в условиях риска. Экономический анализ эффективности капиталовложений и степень риска	1	9	2	3	4			Опрос
6	Выработка управленческих решений в условиях неопределенности. Выбор ценовой стратегии и объемов производства в условиях монополистической конкуренции и олигополии	1	9	2	2	5			Тестирование
7	Влияние государственного регулирования рыночной экономики на деятельность и развитие фирмы	1	7	1	2	4			Коллоквиум
8	Глобализация и ее влияние на деятельность национальных предприятий	1	7	1	2	4			Опрос
9	Выбор и структура стратегии развития фирмы	1	8	1	3	4			Коллоквиум
	Экзамен		36						36 (экзамен)
	ИТОГО		108	14	20	38			36

для заочной формы обучения

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Вид оценочного средства текущего
------	---------------------------	---------	--	----------------------------------

			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практические занятия /семинары				
1	Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы	1	11	1			10		Опрос	
2	Спрос и предложение. Влияние эластичности на формирование спроса и предложения. Анализ спроса и потребительское поведение	1	11			1	10		Коллоквиум	
3	Теория и оценка производства. Анализ производства. Значение издержек в управленческих решениях	1	11			1	10		Опрос	
4	Выработка управленческих решений в условиях определенности. Выбор ценовой стратегии и объемов производства в условиях совершенной конкуренции и монополии	1	11	1			10		Коллоквиум	
5	Выработка управленческих решений в условиях риска. Экономический анализ эффективности капиталовложений и степень риска	1	11	1			10		Опрос	
6	Выработка управленческих решений в условиях неопределенности. Выбор ценовой								Тестирование	

	стратегии и объемов производства в условиях монополистической конкуренции и олигополии	1	11	1				10		
7	Влияние государственного регулирования рыночной экономики на деятельность и развитие фирмы	1	11			1		10		Коллоквиум
8	Глобализация и ее влияние на деятельность национальных предприятий	1	11					11		Опрос
9	Выбор и структура стратегии развития фирмы	1	11			1		10		Коллоквиум
	Экзамен		9							9 (экзамен)
	ИТОГО		108	4		4		91		9

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1)

РАЗДЕЛ I. Основы функционирования фирмы

Тема 1. Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений.

Альтернативные модели поведения фирмы

Лекция 1. Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы

Понятие фирмы, модель экономических целей фирмы в долгосрочном и краткосрочном периоде. Оптимальное принятие решений. Транзакционные издержки. Гипотеза максимизации прибыли. Неэкономические цели фирмы. Социальная ответственность компаний. Гипотеза максимизации благосостояния акционеров. Рыночная добавленная стоимость и экономическая добавленная стоимость. Прибыльность и выход фирмы на мировой рынок, международная конкуренция.

Альтернативные модели поведения фирмы: максимизации прибыли, максимизации продаж, максимизации роста, управленческого поведения, японская модель, направленная на максимизацию добавленной стоимости.

Практическое занятие 1. Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы

Тема 2. Спрос и предложение. Влияние эластичности на формирование спроса и предложения. Анализ спроса и потребительское поведение

Лекция 2. Спрос и предложение. Влияние эластичности на формирование спроса и предложения. Анализ спроса и потребительское поведение

Экономическая концепция эластичности. Ценовая эластичность спроса и методы ее измерения: дуговой эластичности и точечной эластичности. Различия, полезность дуговой эластичности в реальном бизнесе. Степени эластичности спроса. Факторы эластичности. Влияние эластичности на цену и размеры производства. Эластичность спроса на факторы производства. Эластичность в краткосрочных и долгосрочных периодах. Эластичность спроса и доход. Маржинальный (предельный) доход, его связь с кривой спроса. Перекрестная эластичность, товары – заменители и дополняющие (комплементарные) товары. Эластичность спроса по доходу. Потребительское поведение и его влияние на

спрос, предложение и принятие управленческих решений

Практическое занятие 2. Спрос и предложение. Влияние эластичности на формирование спроса и предложения. Анализ спроса и потребительское поведение

Тема 3. Теория и оценка производства. Анализ производства. Значение издержек в управленческих решениях

Лекция 3. Теория и оценка производства. Анализ производства. Значение издержек в управленческих решениях

Основы теории производства. Производственная функция, различие между производственной функцией в краткосрочном и долгосрочном периоде. Краткосрочный анализ валового, среднего и маржинального продукта. Три стадии производства в краткосрочном периоде. Закон убывающей отдачи и его связь с тремя стадиями производства. Производственная функция в долгосрочном периоде. Возрастающий, постоянный и уменьшающийся эффект масштаба. Связь среднего и маржинального продукта.

Формы производственной функции, статистические методы их оценки. Значение производственных функций в принятии управленческих решений.

Эффект масштаба. Производственная функция Кобба-Дугласа

Издержки, их понятие, значение в управленческих решениях. Первоначальная и восстановительная стоимость. Виды издержек: альтернативные и прямые, невозвратные и дополнительные. Издержки и производство, общие переменные и маржинальные издержки. Функция издержек в краткосрочном периоде, средние фиксированные издержки.

Функция издержек в долгосрочном периоде, связь между производством и издержками. Кривая производительности, ее значение в снижении издержек. Эффект охвата, его связь с эффектом масштаба. Изокоста. Минимизация издержек производства и траектория развития.

Практическое занятие 3. Теория и оценка производства. Анализ производства. Значение издержек в управленческих решениях

РАЗДЕЛ II. Выработка управленческих решений в условиях определенности, риска и неопределенности

Тема 4. Выработка управленческих решений в условиях определенности. Разработка ценовой политики и объемов производства в условиях совершенной конкуренции и монополии

Лекция 4. Выработка управленческих решений в условиях определенности. Разработка ценовой политики и объемов производства в условиях совершенной конкуренции и монополии

Среды принятия управленческого решения. Определенность. Риск. Неопределенность. Условия определенности. Средства для выработки решения в условиях определенности: предельный анализ, линейное программирование, приростной анализ прибыли.

Конкуренция и типы рынка в экономическом анализе, значение конкуренции. Совершенная конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия. Принятие решений относительно цен и объема производства в условиях совершенной конкуренции, оптимальный уровень объема производства и оптимальный уровень цен.

Экономическая и нормальная прибыль. Убытки и остановка производства. Конкурентный рынок в долгосрочной перспективе.

Решение о ценах и объеме производства на монопольном рынке. Влияние совершенной конкуренции и монополии на принятие решений менеджерами.

Практическое занятие 4. Среды принятия управленческого решения.

Тема 5. Выработка управленческих решений в условиях риска. Экономический анализ эффективности капиталовложений и степень риска

Лекция 5. Выработка управленческих решений в условиях риска. Экономический анализ эффективности капиталовложений и степень риска

Инвестиции предприятия. Экономический эффект и экономическая эффективность. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Сущность, причины возникновения и классификация рисков. Методы оценки риска. Метод априори. Метод апостериори. Предполагаемая стоимость. Измерение риска: размах и среднее квадратичное отклонение. Измерение относительного риска: коэффициент вариации. Полезность, страх риска и премия за риск. Деловой риск и финансовый риск. Корректировка риска. Метод учетной ставки, скорректированной с учетом риска, и метод эквивалента определенности. Анализ последовательности решения с использованием дерева решения. Планирование риска и стоимость риска. Внутрифирменный риск. Межфирменный риск.

Практическое занятие 5. Выработка управленческих решений в условиях определенности. Выбор ценовой стратегии и объемов производства в условиях совершенной конкуренции и монополии

Тема 6. Выработка управленческих решений в условиях неопределенности. Выбор ценовой стратегии и объемов производства в условиях монополистической конкуренции и олигополии

Лекция 6. Выработка управленческих решений в условиях неопределенности. Выбор ценовой стратегии и объемов производства в условиях монополистической конкуренции и олигополии

Сущность и степень неопределенности. Критерии принятия решения для оценки предполагаемых стратегий в условиях неопределенности. Критерий решения Вальда или критерий максимин. Альфа-критерий решения Гурвица. Критерий решения Сэйвиджа. Критерий решения Лапласа. Другие методы учета неопределенности.

Монополистическая конкуренция и олигополия, основные отличия. Ценообразование на олигополистическом рынке: соперничество и взаимозависимость. «Ломаная кривая спроса» и жесткость цен на олигополистических рынках. Неценовые факторы дифференцирования цен на товары и услуги в условиях монополистической конкуренции и олигополии.

Влияние ценовой дискриминации на благосостояние общества. Анализ картельных цен. Ценообразование, основанное на издержках. Метод ценообразования «издержки – плюс». Метод ценообразования по приросту. Анализ затрат. Мультипродуктное (ассортиментное) ценообразование. Трансфертные цены. Другие практики ценообразования.

Практическое занятие 6. Выработка управленческих решений в условиях неопределенности. Выбор ценовой стратегии и объемов производства в условиях монополистической конкуренции и олигополии

РАЗДЕЛ III. Разработка стратегии развития фирмы

Тема 7. Влияние государственного регулирования рыночной экономики на деятельность и развитие фирмы

Лекция 7. Влияние государственного регулирования рыночной экономики на деятельность и развитие фирмы

Сущность, функции и инструменты государственного регулирования рыночной экономики. Внешние эффекты рынка, связанные с выгодой и издержками, функция правительства в управлении ими.

Монетарная и фискальная деятельность государства. Правительственное дерегулирование. Влияние особенностей государственного регулирования экономики на формирование стратегии развития организации.

Практическое занятие 7. Влияние государственного регулирования рыночной экономики на деятельность и развитие фирмы

Тема 8. Глобализация и ее влияние на деятельность национальных предприятий

Лекция 8. Глобализация и ее влияние на деятельность национальных предприятий
Глобализация: сущность и роль в современной экономике. Риски в условиях глобализации. Прямые и портфельные иностранные инвестиции, сущность и влияние на

деятельность национальных предприятий.

Курс обмена валют. Хеджирование обменного курса. Компенсирующие сделки. Рынок по сделкам на срок. Фьючерсный рынок. Валютные опционы. Валютный СВОП. Биржевые индексы и их влияние на принятие управленческих решений.

Практическое занятие 8. Глобализация и ее влияние на деятельность национальных предприятий

Тема 9. Выбор и структура стратегии развития фирмы

Лекция 9. Выбор и структура стратегии развития фирмы

Стратегия и тактика развития организации в условиях несовершенной конкуренции. Взаимосвязь стратегии и управленческой экономики. Современные западные теории стратегии организации. Типы стратегий развития бизнеса. Этапы разработки стратегии. Формирование миссии организации. Постановка стратегической цели. Стратегический анализ внешней и внутренней среды. Выбор стратегии развития. Разработка стратегического плана.

Практическое занятие 9. Выбор и структура стратегии развития фирмы

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса «Управленческая экономика» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины «Управленческая экономика», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Дополнение - вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы	Неэкономические цели фирмы. Социальная ответственность компаний. Гипотеза максимизации благосостояния акционеров. Максимизации прибыли, максимизации продаж	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Спрос и	Ценовая эластичность	Работа в	Литература к	Коллоквиум

предложение. Влияние эластичности на формирование спроса и предложения. Анализ спроса и потребительское поведение	спроса и методы ее измерения: дуговой эластичности и точечной эластичности. Маржинальный (предельный) доход, его связь с кривой спроса. Потребительское поведение и его влияние на спрос, предложение и принятие управленческих решений	библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	теме, работа с интернет источниками	
Теория и оценка производства. Анализ производства. Значение издержек в управленческих решениях	Различие между производственной функцией в краткосрочном и долгосрочном периоде. Закон убывающей отдачи и его связь с тремя стадиями производства. Минимизация издержек производства и траектория развития.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Выработка управленческих решений в условиях определенности. Выбор ценовой стратегии и объемов производства в условиях совершенной конкуренции и монополии	Средства для выработки решения в условиях определенности: предельный анализ, линейное программирование, приростной анализ прибыли. Конкуренция и типы рынка в экономическом анализе, значение конкуренции. Влияние совершенной конкуренции и монополии на принятие решений менеджерами.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Выработка управленческих решений в условиях риска. Экономический анализ эффективности капиталовложений и степень риска	Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Методы оценки риска. Планирование риска и стоимость риска.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Выработка управленческих решений в условиях неопределенности Выбор ценовой стратегии и объемов производства в условиях монополистическ	Критерии принятия решения для оценки предполагаемых стратегий в условиях неопределенности. Неценовые факторы дифференцирования цен на товары и услуги в условиях монополистической конкуренции и олигополии.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум

ой конкуренции и олигополии	Влияние ценовой дискриминации на благосостояние общества.			
Влияние государственного регулирования рыночной экономики на деятельность и развитие фирмы	Сущность, функции и инструменты государственного регулирования рыночной экономики. Внешние эффекты рынка, связанные с выгодой и издержками, функция правительства в управлении ими. Монетарная и фискальная деятельность государства.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Глобализация и ее влияние на деятельность национальных предприятий	Риски в условиях глобализации. Прямые и портфельные иностранные инвестиции, сущность и влияние на деятельность национальных предприятий. Биржевые индексы и их влияние на принятие управленческих решений.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Выбор и структура стратегии развития фирмы	Взаимосвязь стратегии и управленческой экономики. Типы стратегий развития бизнеса. Разработка стратегического плана.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управленческая экономика»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено»	ОПК – 1, ПК – 7

			<p>ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	<p>«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«2» - докладчик не раскрыл тему</p>	ОПК – 1, ПК – 7
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	<p>«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены</p>	ОПК – 1, ПК – 7

			<p>незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	
4	Тестирование	<p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов 	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	ОПК – 1, ПК – 7

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен – ОПК – 1, ПК - 7	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);</p> <p>Сочетание полноты и лаконичности ответа;</p> <p>Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий);</p> <p>Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе;</p> <p>Логика и аргументированность изложения;</p> <p>Грамотное</p>	<p>оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;</p> <p>оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение</p>

		комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.	правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Основы проектирования организационной структуры проекта», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком; оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
	Тестирование (на экзамене) – ОПК – 1, ПК - 7	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«зачтено» - 100%-50%; «не зачтено» - менее 50%.

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Примерные тестовые задания для текущего контроля

6.3.1.1. Примерная тематика реферативных обзоров

1. Понятие фирмы, модель экономических целей фирмы в долгосрочном и краткосрочном периоде. Оптимальное принятие решений.
2. Гипотеза максимизации прибыли. Неэкономические цели фирмы. Социальная ответственность компаний.
3. Гипотеза максимизации благосостояния акционеров. Рыночная добавленная стоимость и экономическая добавленная стоимость. Прибыльность и выход фирмы на мировой рынок, международная конкуренция.
4. Альтернативные модели поведения фирмы: максимизации прибыли, максимизации продаж, максимизации роста, управленческого поведения, японская модель, направленная на максимизацию добавленной стоимости.
5. Экономическая концепция эластичности. Ценовая эластичность спроса и методы ее измерения. Различия, полезность дуговой эластичности в реальном бизнесе. Факторы эластичности. Влияние эластичности на цену и размеры производства.
6. Эластичность спроса на факторы производства. Эластичность в краткосрочных и долгосрочных периодах. Эластичность спроса и доход. Маржинальный (предельный) доход, его связь с кривой спроса.
7. Перекрестная эластичность, товары – заменители и дополняющие

(комплементарные) товары.

8. Основы теории производства. Производственная функция, различие между производственной функцией в краткосрочном и долгосрочном периоде.

9. Производственная функция в долгосрочном периоде. Возрастающий, постоянный и уменьшающийся эффект масштаба. Связь среднего и маржинального продукта.

10. Формы производственной функции, статистические методы их оценки. Значение производственных функций в принятии управленческих решений.

11. Издержки, их понятие, значение в управленческих решениях.

12. Среды принятия управленческого решения. Определенность. Риск. Неопределенность.

13. Конкуренция и типы рынка в экономическом анализе, значение конкуренции. Совершенная конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия.

14. Экономическая и нормальная прибыль. Убытки и остановка производства. Конкурентный рынок в долгосрочной перспективе.

15. Инвестиции предприятия. Экономический эффект и экономическая эффективность.

16. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.

17. Сущность, причины возникновения и классификация рисков.

18. Методы оценки риска. Метод априори. Метод апостериори. Предполагаемая стоимость.

19. Анализ последовательности решения с использованием дерева решения.

20. Планирование риска и стоимость риска. Внутрифирменный риск. Межфирменный риск.

21. Сущность и степень неопределенности. Критерии принятия решения для оценки предполагаемых стратегий в условиях неопределенности.

22. Практические методы учета неопределенности.

23. Монетарная и фискальная деятельность государства. Правительственное дерегулирование.

24. Глобализация: сущность и роль в современной экономике. Риски в условиях глобализации.

25. Прямые и портфельные иностранные инвестиции, сущность и влияние на деятельность национальных предприятий.

26. Типы стратегий развития бизнеса.

27. Формирование миссии организации.

6.3.1.2. Примерные тестовые задания

Вариант 1

Задание 1.

Управление – это

- 1. сознательное воздействие человека на различные объекты, процессы, людей с целью получения заданного результата**
2. профессия человека, вид его деятельности
3. желание человека самостоятельно принимать решения за других людей
4. свойство человеческого характера, направленного на получение определенной степени власти

Задание 2.

Управление как вид деятельности человека возникло

- 1. в результате общественного разделения труда**

2. в капиталистическом обществе
3. при первобытно-общинном строе
4. в рабовладельческом обществе Управление – представляет собой особый вид деятельности человека, возникший в результате общественного разделения труда

Задание 3.

Менеджмент представляет собой

1. **часть управления экономикой, распространяющей свое воздействие на управление организациями, персоналом, производственными процессами в масштабах предприятия**
2. воздействие субъектов управления на производственные процессы
3. то же, что и управление
4. управление трудовыми ресурсами предприятий и организаций

Задание 4.

Механизм управления представляет собой

1. **иерархическую систему административных органов и управленческих структур, при помощи которых достигаются основные цели и задачи предприятия**
2. совокупность приказов и распоряжений, регламентирующих деятельность персонала
3. совокупность органов управления ресурсами предприятия
4. совокупность действующего законодательства и документов, регламентирующих деятельность предприятия

Задание 5.

Методы управления представляют собой

1. **способы воздействия субъекта управления на объекты управления для практического осуществления стратегических и тактических целей организации**
2. способы управления производственными процессами и персоналом
3. задачи управления производственными процессами и персоналом
4. принципы управления производственными процессами и персоналом

Задание 6.

Различают следующие методы управления

1. **административные, экономические, социально-психологические**
2. устные и письменные приказы и распоряжения
3. непосредственные и опосредованные
4. прямые, косвенные, смешанные

Задание 7.

В зависимости от преобладания тех или иных методов в управлении организацией различают стиль руководства

1. **административно-командный и демократичный, основанный на взаимопонимании и взаимоуважении менеджера и подчиненных**
2. жесткий и компанейский
3. контактный и дистанционный
4. принципиальный и непринципиальный

Задание 8.

Основными формами проявления власти в организации являются

1. **право вознаграждать, наказывать, делегировать полномочия, право компетентности и власть личного обаяния**
2. право вознаграждать и наказывать
3. право распоряжаться имуществом и людьми
4. право принимать и увольнять с работы, повышать в должности, премировать

Задание 9.

Функциональная форма управления заключается в том, что

1. **руководитель часть своих полномочий делегирует своим заместителям или начальникам функциональных отделов и цехов**
2. между руководителем и непосредственными исполнителями нет промежуточных звеньев
3. для подготовки соответствующих решений и заданий используются штабные специалисты - проектировщики, конструкторы, экономисты
4. предусматривает управление по какому-то направлению или продукту

Задание 10.

В большинстве случаев на предприятиях используется _____ форма управления.

Ответ: **смешанная**

Вариант 2

Задание 1

Планирование на практике представляет собой

1. **разработку и корректировку плана, включающую в себя предвидение, обоснование, конкретизацию и описание деятельности хозяйственного объекта на ближайшую и отдаленную перспективу**
2. разработку и корректировку плана производства и реализации продукции
3. непрерывный процесс поиска новых путей и методов целевых действий за счет новых возможностей
4. система деятельности менеджеров, направленная на сознательное поддержание пропорций и эффективное использование ресурсов

Задание 2

Экономический план – это

1. модель намечаемого будущего состояния предприятия, выраженная системой экономических показателей
2. перечень конкретных мероприятий, направленных на повышение эффективности предприятия
3. перечень конкретных показателей, направленных на повышение эффективности предприятия
4. альтернативный прогноз состояния предприятия в будущем

Задание 3

Канадский бизнесмен Д. Дойл писал, что «Совет директоров развивающейся компании полагается на долгосрочный план, как на дорожную _____»

Ответ: **карту**

Задание 4

План включает следующие обязательные сведения:

- 1. исполнители работы, ее сроки, необходимые материалы, оборудование, машины, инструменты, специалисты, производственный персонал, стоимость работы, источники финансирования**
2. плановые показатели по всем видам работ в сопоставлении их с прошлыми периодами
3. прогнозы будущего состояния предприятия
4. состояние рынка, основные конкуренты и их рыночные доли, их сильные и слабые стороны

Задание 5

На предприятии, как правило, все планы имеют

- 1. директивный характер**
2. индикативный характер
3. рекомендательный характер
4. прогнозный характер

Задание 6

Продолжительность периода, на который разрабатываются долгосрочные планы, для различных предприятий не одинакова и определяется

- 1. жизненным циклом изделия, масштабом производства на предприятии, динамикой конъюнктуры рынка, государственной политикой**
2. наличием государственных программ в сфере деятельности предприятия, прочими факторами внешней и внутренней среды
3. спросом и предложением на конкретную продукцию на определенном рынке
4. состоянием мирового рынка и степенью его проникновения на отечественный рынок

Задание 7

Технология планирования включает в себя

- 1. предплановые разработки, установление конкретных показателей и заданий для всех исполнителей, расчеты затрат и получаемых результатов, организацию и контроль исполнения плана**
2. задания по видам и объемам работ конкретным исполнителям, в том числе по рабочим местам и срокам исполнения
3. определение и обоснование основной цели и вытекающих из нее задач предприятия, оформление поставленной задачи
4. детальные расчеты затрат и получаемых результатов по этапам и на весь период планирования

Задание 8

Для разработки плана специалистам по планированию требуется соответствующая

- 1. внешняя и внутренняя информация**
2. прогнозная информация
3. маркетинговая информация
4. достоверная информация

Задание 9

Бизнес-план необходим для

- 1. для планирования социально-экономической деятельности предприятия на перспективу и привлечении внешних инвестиций**

2. для планирования социально-экономической деятельности предприятия
3. для привлечения внешних инвестиций
4. для привлечения внутренних и внешних инвестиций

Задание 10

При составлении бизнес-плана важнейшим принципом современного маркетинга является

1. **ориентация фирмы на рынок и удовлетворение потребностей потребителей**
2. ориентация фирмы на товар
3. ориентация фирмы на спрос и предложение на рынке
4. производство максимально выгодной продукции

Вариант 3

Задание 1

Прогнозирование - это

1. **система количественных и качественных предплановых изысканий, направленных на выяснение возможного состояния и результатов деятельности предприятия в будущем, на основе которых определяется возможность (вероятность) достижения поставленных целей**
2. количественные и качественные изыскания, направленные на выяснение возможного состояния и результатов деятельности предприятия в будущем
3. система количественных и качественных плановых изысканий, направленных на выяснение возможного состояния и результатов деятельности предприятия в будущем, на основе которых определяется возможность (вероятность) достижения поставленных целей
4. система количественных и качественных послеплановых изысканий, направленных на выяснение возможного состояния и результатов деятельности предприятия в будущем, на основе которых определяется возможность (вероятность) достижения поставленных целей

Задание 2

Процесс прогнозирования имеет ряд этапов:

1. **начальный этап, научно-техническое прогнозирование, экономическое прогнозирование**
2. начальный этап, научно-техническое планирование, экономическое планирование
3. начальный этап, маркетинговое прогнозирование, социальное прогнозирование
4. начальный этап, финансовое прогнозирование, экологическое прогнозирование

Задание 3

На начальном этапе прогнозирования определяется

1. **социально-экономический заказ со стороны общества на выпускаемую продукцию и выявление на рынке спроса на эту продукцию**
2. социально-экономический заказ со стороны хозяйствующих субъектов на выпускаемую продукцию и выявление на рынке спроса на эту продукцию
3. социально-экономический заказ со стороны государства на выпускаемую продукцию и выявление на рынке спроса на эту продукцию
4. потребности хозяйствующих субъектов и государства на выпускаемую продукцию и возможности предприятия

Задание 4

Наиболее общими показателями, которые должен давать прогноз, являются:

1. **вероятность достижения поставленной цели, капитальные вложения, затраты труда, текущие издержки, прибыль предприятия**
2. капитальные вложения, затраты труда, текущие издержки, прибыль предприятия
3. вероятность достижения поставленной цели, текущие издержки, прибыль предприятия
4. вероятность достижения поставленной цели, капитальные вложения, прибыль предприятия

Задание 5

Практическая задача прогнозирования, как одного из элементов хозяйственного управления, заключается

1. **в определении реальности и целесообразности намеченной стратегии**
2. в определении вероятности достижения тактических задач
3. в определении рисков при достижении тактических задач
4. в определении рисков при достижении стратегических задач

Задание 6

Прогноз носит _____ характер, но обладает определенной степенью достоверности.

Ответ: **вероятностный**

Задание 7

Прогноз является основой для

1. **разработки стратегического плана и организации управления предприятием**
2. разработки текущего плана и организации управления предприятием
3. разработки тактического плана и организации управления предприятием
4. разработки альтернативного плана и организации управления предприятием

Задание 8

В зависимости от внутренней и внешней ситуации, а также целей, которые определяет руководство предприятия, используются два подхода к разработке прогнозов:

1. **генетический и целевой**
2. стратегический и тактический
3. текущий и оперативный
4. вероятностный и не вероятностный

Задание 9

Все методы прогнозирования можно разделить на

1. **пассивные и активные**
2. научные и статистические
3. обоснованные и вероятностные
4. экспертные и не экспертные

Вариант 4

Задание 1

Менеджеры японской автомобильной фирмы «Ниссан» утверждают: «Ниссан –

это _____».

Ответ: **кадры**

Задание 2

Качественная характеристика персонала фирмы включает в себя следующие показатели

1. **экономические, личностные, организационно-технические, социально-культурные**
2. квалификация, производительность труда, трудоотдача
3. квалификация, производительность труда, рентабельность труда
4. трудовой стаж, разряд, должность, образование

Задание 3

Профессионально - квалификационная структура организации представляется

1. **в штатном расписании организации**
2. в списке персонала организации
3. в качественной характеристике персонала
4. в количественной характеристике персонала

Задание 4

Различают

1. **общую и дополнительную потребность в персонале**
2. общую и экстренную потребность в персонале
3. общую и возможную потребность в персонале
4. общезаводскую и цеховую потребность в персонале

Задание 5

В модели кадрового портфеля отражаются две переменные

1. **качество персонала подразделений и стратегическая оценка важности деятельности подразделений для общего успеха фирмы**
2. качество персонала подразделений и их квалификация
3. качество персонала подразделений и их его количество
4. качество персонала подразделений и его структура

Задание 6

Чсп – плановая среднесписочная численность работников, Iq – индекс изменения объемов производства в плановом периоде, Э – увеличение (+) или уменьшение (-) исходной численности работников. Расчет необходимой численности персонала в плановом периоде (Чпл) осуществляется по формуле

1. **$Чпл = Чсп \times Iq + Э$**
2. $Чпл = Чсп : Iq + Э$
3. $Чпл = Чсп \times Iq - Э$
4. $Чпл = Чсп : Iq - Э$

Задание 7

Ксп - коэффициент среднесписочного состава. Чяв - явочное число основных рабочих в смену.

Среднесписочное число рабочих (Чсп) рассчитывается по формуле

1. **$Чсп = Чяв \times Ксп$**
2. $Чсп = Чяв : Ксп$
3. $Чсп = Чяв + Ксп$
4. $Чсп = Чяв - Ксп$

Задание 8

Плановый фонд оплаты труда предприятия определяется

1. **методом прямого счета и нормативным методом**
2. от достигнутого или корректирующим методом
3. приказом руководства организации
4. на основе анализа производительности труда и трудоемкости

Задание 9

Производительность труда представляет собой

1. **количество продукции, произведенное в единицу рабочего времени или затраты труда на единицу произведенной продукции или выполненной работы**
2. количество продукции, произведенное на предприятии или затраты труда на произведенную продукцию или выполненную работу
3. количество продукции, произведенное на предприятии
4. затраты труда на произведенную продукцию или выполненную работу

Задание 10

Трудоемкость - это

1. **затраты рабочего времени на производство единицы продукции в натуральном выражении**
2. затраты рабочего времени на производство единицы продукции в стоимостном выражении
3. затраты рабочего времени на производство продукции в натуральном выражении
4. затраты рабочего времени на производство продукции в стоимостном выражении

Вариант 5

Задание 1

Мотивация, являясь одной из важнейших функций менеджмента, представляет собой

1. **процесс побуждения работника к действиям, обеспечивающим заданные результаты деятельности организации**
2. процесс оплаты труда работника в соответствии с внесенным вкладом
3. процесс материального и морального вознаграждения работника за результаты деятельности организации
4. процесс материального и морального вознаграждения работника за индивидуальные результаты деятельности

Задание 2

Формами системы материального стимулирования являются:

1. **заработная плата, социальные выплаты, нематериальные льготы, участие в акционерном капитале и прибыли предприятия, повышение содержательности труда**
2. заработная плата, премии, социальные выплаты, нематериальные льготы
3. заработная плата, премии, социальные выплаты, построение карьеры
4. заработная плата, премии, социальные выплаты, возможность повышения в должности

Задание 3

Различают следующие функции заработной платы

1. **воспроизводственная, стимулирующая, социальная, учетная**
2. воспроизводственная, мотивационная, учетная
3. воспроизводственная, экономическая, социальная, учетная
4. воспроизводственная, стимулирующая, политическая

Задание 4

В современных условиях хозяйствования руководство организации, с учетом действующего законодательства, определяет формы и системы оплаты труда, разрабатывает и утверждает порядок и условия премирования

1. **самостоятельно**
2. по согласованию с учредителями
3. по согласовании с профсоюзами
4. по согласовании с профсоюзами и трудовой инспекцией

Задание 5

Тарифная сетка

1. **дифференцирует оплату труда с учетом разряда работы и отраслевой принадлежности предприятия**
2. дифференцирует оплату труда с учетом занимаемой должности и отраслевой принадлежности предприятия
3. дифференцирует оплату труда с учетом приказа руководства предприятия и отраслевой принадлежности предприятия
4. дифференцирует оплату труда с учетом штатного расписания и отраслевой принадлежности предприятия

Задание 6

Основными формами оплаты труда рабочих являются

1. **повременная и сдельная**
2. сдельная и сдельно-премиальная
3. повременно-премиальная и сдельная прогрессивная
4. индивидуальная и бригадная

Задание 7

Косвенная сдельная система применяется для оплаты труда

1. **вспомогательных рабочих, занятых обслуживаемых основных рабочих**
2. любых категорий рабочих в соответствии с приказом руководства предприятия
3. основных рабочих, которых обслуживают вспомогательные рабочие
4. основных, вспомогательных и обеспечивающих рабочих

Задание 8

Сдельная прогрессивная система оплаты труда рабочих – это система, при которой

1. **продукция, изготовленная рабочим сверх установленной нормы, оплачивается по повышенным сдельным расценкам**
2. продукция, изготовленная рабочим в пределах установленной нормы, оплачивается по повышенным сдельным расценкам
3. продукция, изготовленная рабочим в пределах установленной нормы и сверх установленной нормы оплачивается по повышенным сдельным расценкам
4. продукция, изготовленная рабочим в плановом периоде, оплачивается по утвержденным сдельным расценкам

Задание 9

Аккордная система оплаты труда предусматривает оплату

1. **за весь комплекс работ в целом**
2. повышенную оплату рабочему за особо важные виды работы
3. повышенную оплату бригаде за особо важные виды работы
4. повышенную оплату работникам всего цеха за особо важные виды работы

Задание 10

Распределение коллективного заработка между членами бригады, работающей на бригадном подряде, производится с помощью

- 1. коэффициента трудового участия**
2. экономиста цеха
3. экономиста и нормировщика цеха
4. руководства предприятием и профсоюза

Вариант 6

Задание 1

Финансы предприятия представляют собой

- 1. систему денежных отношений фирмы, возникающих в процессе ее функционирования**
2. систему производственных отношений фирмы, возникающих в процессе ее функционирования
3. систему экономических отношений фирмы, возникающих в процессе ее функционирования
4. денежные ресурсы фирмы, возникающие в процессе ее функционирования

Задание 2

Принципами финансового механизма хозяйствующего субъекта являются

- 1. самостоятельность, самофинансирование, ответственность за соблюдение обязательств, получение прибыли, материальная заинтересованность персонала в результатах работы**
2. самофинансирование, ответственность за соблюдение обязательств, получение прибыли, материальная заинтересованность персонала в результатах работы
3. самостоятельность, ответственность за соблюдение обязательств, получение прибыли, материальная заинтересованность персонала в результатах работы
4. самостоятельность, самофинансирование, ответственность за соблюдение обязательств, получение прибыли

Задание 3

Финансовые ресурсы предприятия представляют собой

- 1. денежные средства предприятия**
2. систему денежных отношений фирмы, возникающих в процессе ее функционирования
3. денежные средства предприятия свыше одного миллиона рублей
4. денежные средства предприятия свыше десяти миллионов рублей

Задание 4

Все источники средств предприятия условно разделяют

- 1. на собственные и заемные**
2. на собственные и средства учредителей
3. на собственные и налоговые
4. на средства от реализации продукции и внереализационные

Задание 5

Субвенции - это

- 1. бюджетные средства, предоставляемые предприятию на безвозмездной и безвозвратной основе на осуществление определенных целевых расходов**

2. бюджетные средства, предоставляемые предприятию на условиях долевого финансирования целевых расходов
3. разновидность бюджетных субсидий
4. бюджетные средства, предоставляемые предприятию на возмездной и возвратной основе на осуществление определенных целевых расходов

Задание 6

Финансовый план предприятия строится в форме

1. **доходов и расходов**
2. активов и пассивов
3. дебета и кредита
4. доходов и обязательств

Задание 7

Финансовый план предприятия состоит из

1. четырех разделов
2. двух разделов
3. трех разделов
4. пяти разделов

Задание 8

Раздел 3 финансового плана предприятия называется

1. **кредитные взаимоотношения с банковскими учреждениями**
2. взаимоотношения с бюджетом и внебюджетными фондами
3. доходы и поступления средств
4. расходы и отчисления средств

Задание 9

При составлении финансового плана должно выполняться условие

1. раздел 1 + сальдо по разделу 3 = раздел 2 + сальдо по разделу 4
2. раздел 1 + сальдо по разделу 2 = раздел 3 + сальдо по разделу 4
3. раздел 1 + сальдо по разделу 4 = раздел 2 + сальдо по разделу 3
4. раздел 1 + сальдо по разделу 5 = раздел 3 + сальдо по разделу 4

Задание 10

Наиболее широкий спектр данных для оценки финансового состояния предприятия дает бухгалтерский баланс, который характеризует

1. **средства предприятия по их составу и источникам образования**
2. оборотные и внеоборотные активы
3. текущую и долгосрочную задолженность
4. основной и добавочный капитал предприятия

Вариант 7

Задание 1

Совокупность всех явных издержек является _____ произведенной продукции.

Ответ: **себестоимостью**

Задание 2

В соответствии с ПБУ 10/99 выделяют следующие виды расходов предприятия

1. **расходы на обычные виды деятельности, операционные расходы, внеоперационные и чрезвычайные расходы**

2. производственные, непроизводственные, внереализационные и коммерческие расходы
3. производственные, управленческие, внереализационные и коммерческие расходы
4. общецеховые, общезаводские, внереализационные и коммерческие расходы

Задание 3

Внереализационные расходы – это расходы

1. **по выплате штрафов, пеней и неустоек за нарушение условий договоров**
2. на чрезвычайные издержки
3. на содержание активов предприятия
4. на содержание непроизводственных подразделений предприятия

Задание 4

Смета затрат на производство представляет собой

1. **группировку затрат предприятия по экономическим элементам**
2. группировку затрат по статьям калькуляции в расчете на единицу продукции
3. совокупность затрат на производство и реализацию продукции
4. себестоимость продукции

Задание 5

Калькуляция себестоимости по отдельным видам продукции представляет собой

1. **группировку затрат по статьям калькуляции в расчете на единицу продукции**
2. группировку затрат предприятия по экономическим элементам
3. группировку затрат предприятия по экономическим элементам на единицу продукции
4. группировку затрат на производство, управление и реализацию продукции

Задание 6

По признаку участия в производственном процессе различают

1. **основные и накладные затраты**
2. основные и неосновные затраты
3. основные и косвенные затраты
4. производственные и непроизводственные затраты

Задание 7

Прямые затраты представляют собой расходы

1. **непосредственно связанные с производством продукции и включаемые в себестоимость отдельных видов продукции на основании утвержденных на предприятии норм**
2. косвенно связанные с производством продукции и включаемые в себестоимость отдельных видов продукции на основании утвержденных на предприятии норм
3. связанные с производством продукции и включаемые в себестоимость продукции
4. непосредственно связанные с производством продукции, включаемые в себестоимость продукции на основании утвержденных на предприятии норм

Задание 8

Накладные расходы – это

1. **общехозяйственные, общепроизводственные, коммерческие расходы**

2. затраты на обслуживание производства
3. затраты на обслуживание производства и управление
4. затраты на производство и коммерческую деятельность

Задание 9

Перечень расходов организации, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг, и их группировка регламентируются

1. **налоговым кодексом РФ и ПБУ 10/99**
2. государством и внутриотраслевыми положениями
3. руководством предприятия по согласованию с отраслевым профсоюзом
4. государством, учредителями, руководством предприятия по согласованию с отраслевым профсоюзом

Задание 10

Смета затрат на производство и реализацию продукции включает в себя

1. **материальные расходы, расходы на оплату труда, суммы начисленной амортизации и прочие расходы**
2. материальные запасы, расходы на оплату труда, суммы начисленной амортизации
3. материальные запасы, производственные расходы и расходы на оплату труда
4. материальные запасы, расходы на оплату труда, суммы начисленной амортизации

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управленческая экономика» проводится в форме экзамена.

6.3.2.1. Типовые вопросы к экзамену

1. Место дисциплины в системе экономических наук, связь с другими дисциплинами. Задачи, объект изучения и содержание дисциплины.
2. Понятие фирмы, модель экономических целей фирмы в долгосрочном и краткосрочном периоде. Оптимальное принятие решений.
3. Гипотеза максимизации прибыли. Неэкономические цели фирмы. Социальная ответственность компаний.
4. Гипотеза максимизации благосостояния акционеров. Рыночная добавленная стоимость и экономическая добавленная стоимость. Прибыльность и выход фирмы на мировой рынок, международная конкуренция.
5. Альтернативные модели поведения фирмы: максимизации прибыли, максимизации продаж, максимизации роста, управленческого поведения, японская модель, направленная на максимизацию добавленной стоимости.
6. Экономическая концепция эластичности. Ценовая эластичность спроса и методы ее измерения. Различия, полезность дуговой эластичности в реальном бизнесе. Факторы эластичности. Влияние эластичности на цену и размеры производства.
7. Эластичность спроса на факторы производства. Эластичность в краткосрочных и долгосрочных периодах. Эластичность спроса и доход. Маржинальный (предельный) доход, его связь с кривой спроса.
8. Перекрестная эластичность, товары – заменители и дополняющие (комплементарные) товары.
9. Эластичность спроса по доходу. Потребительское поведение и его влияние на спрос, предложение и принятие управленческих решений
10. Основы теории производства. Производственная функция, различие между производственной функцией в краткосрочном и долгосрочном периоде.

11. Краткосрочный анализ валового, среднего и маржинального продукта. Три стадии производства в краткосрочном периоде. Закон убывающей отдачи и его связь с тремя стадиями производства.
12. Производственная функция в долгосрочном периоде. Возрастающий, постоянный и уменьшающийся эффект масштаба. Связь среднего и маржинального продукта.
13. Формы производственной функции, статистические методы их оценки. Значение производственных функций в принятии управленческих решений.
14. Эффект масштаба.
15. Производственная функция Кобба-Дугласа
16. Издержки, их понятие, значение в управленческих решениях. Первоначальная и восстановительная стоимость. Виды издержек: альтернативные и прямые, невозвратные и дополнительные. Издержки и производство, общие переменные и маржинальные издержки. Функция издержек в краткосрочном периоде, средние фиксированные издержки.
17. Функция издержек в долгосрочном периоде, связь между производством и издержками.
18. Эффект охвата, его связь с эффектом масштаба. Изокоста. Минимизация издержек производства и траектория развития.
19. Среды принятия управленческого решения. Определенность. Риск. Неопределенность.
20. Условия определенности. Средства для выработки решения в условиях определенности: предельный анализ, линейное программирование, приростной анализ прибыли.
21. Конкуренция и типы рынка в экономическом анализе, значение конкуренции. Совершенная конкуренция, монополия, монополистическая конкуренция, олигополия.
22. Принятие решений относительно цен и объема производства в условиях совершенной конкуренции, оптимальный уровень объема производства и оптимальный уровень цен.
23. Экономическая и нормальная прибыль. Убытки и остановка производства. Конкурентный рынок в долгосрочной перспективе.
24. Решение о ценах и объеме производства на монопольном рынке. Влияние совершенной конкуренции и монополии на принятие решений менеджерами.
25. Инвестиции предприятия. Экономический эффект и экономическая эффективность.
26. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
27. Сущность, причины возникновения и классификация рисков.
28. Методы оценки риска. Метод априори. Метод апостериори. Предполагаемая стоимость.
29. Измерение риска: размах и среднее квадратичное отклонение.
30. Измерение относительного риска: коэффициент вариации. Полезность, страх риска и премия за риск. Деловой риск и финансовый риск. Корректировка риска.
31. Метод учетной ставки, скорректированной с учетом риска, и метод эквивалента определенности.
32. Анализ последовательности решения с использованием дерева решения.
33. Планирование риска и стоимость риска. Внутрифирменный риск. Межфирменный риск.
34. Сущность и степень неопределенности. Критерии принятия решения для оценки предполагаемых стратегий в условиях неопределенности.
35. Критерий решения Вальда или критерий макси-мин.
36. Альфа-критерий решения Гурвица.
37. Критерий решения Сэйвиджа.
38. Критерий решения Лапласа.
39. Практические методы учета неопределенности.
40. Монополистическая конкуренция и олигополия, основные отличия. Ценообразование на олигополистическом рынке: соперничество и взаимозависимость. «Ломаная кривая спроса» и жесткость цен на олигополистических рынках.
41. Неценовые факторы дифференцирования цен на товары и услуги в условиях монополистической конкуренции и олигополии.
42. Влияние ценовой дискриминации на благосостояние общества.
43. Анализ картельных цен. Ценообразование, основанное на издержках. Метод ценообразования «издержки – плюс». Метод ценообразования по приросту. Анализ затрат. Мультипродуктное (ассортиментное) ценообразование. Трансфертные цены. Другие практики ценообразования.
44. Сущность, функции и инструменты государственного регулирования рыночной экономики. Внешние эффекты рынка, связанные с выгодой и издержками, функция правительства

в управлении ими.

45. Монетарная и фискальная деятельность государства. Правительственное дерегулирование.

46. Влияние особенностей государственного регулирования экономики на формирование стратегии развития организации.

47. Глобализация: сущность и роль в современной экономике. Риски в условиях глобализации.

48. Прямые и портфельные иностранные инвестиции, сущность и влияние на деятельность национальных предприятий.

49. Курс обмена валют. Хеджирование обменного курса. Компенсирующие сделки. Рынок по сделкам на срок. Фьючерсный рынок. Валютные опционы. Валютный СВОП.

50. Биржевые индексы и их влияние на принятие управленческих решений.

51. Стратегия и тактика развития организации в условиях несовершенной конкуренции. Взаимосвязь стратегии и управленческой экономики.

52. Современные западные теории стратегии организации.

53. Типы стратегий развития бизнеса.

54. Этапы разработки стратегии.

55. Формирование миссии организации.

56. Постановка стратегической цели.

57. Стратегический анализ внутренней среды.

58. Стратегический анализ внешней среды.

59. Выбор стратегии развития.

60. Содержание и разработка стратегического плана.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Управленческая экономика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Управленческая экономика» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Управленческая экономика» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Управленческая экономика» проводится в соответствии с учебным планом в 1 семестре для очной, очно-заочной, заочной форм обучения в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Пузыня, Т. А. Управленческая экономика: учебное пособие / Т. А. Пузыня. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 83 с. — ISBN 978-5-4487-0589-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87088.html> (дата обращения: 18.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/87088>
2. Новичков, В. И. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг: учебное пособие / В. И. Новичков, И. М. Виноградова, И. С. Кошель. — Москва: Дашков и К, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-394-02811-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70879.html> (дата обращения: 18.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Шабашова, Л. А. Управленческая экономика : учебное пособие / Л. А. Шабашова. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. — 154 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. —

URL: <http://www.iprbookshop.ru/83943.html> (дата обращения: 18.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) Дополнительная литература

1. Багаева, И. В. Введение в управленческую экономику: учебное пособие / И. В. Багаева, Н. Ю. Гращенко, А. Б. Тесля. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019. — 82 с. — ISBN 978-5-7422-6771-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99818.html> (дата обращения: 18.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Григорьев, А. В. Управленческая экономика: учебное пособие / А. В. Григорьев, П. М. Вчерашний, Е. А. Кашкарева. — Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. — 92 с. — ISBN 2227-8397. — Текст электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100138.html> (дата обращения: 18.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Райская, М. В. Стратегические методы в экономике и управленческой деятельности: учебное пособие / М. В. Райская. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 180 с. — ISBN 978-5-7882-2393-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95034.html> (дата обращения: 18.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности,

	<p>ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; <p>обсуждение результатов выполненной работы на занятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального
--	---

	<p>собеседования; организация и проведение собеседования с группой;</p> <ul style="list-style-type: none"> • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся; • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части.</p>

	<p>Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Основы предпринимательского дела» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Основы предпринимательского дела» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе,

	<p>нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;</p> <ul style="list-style-type: none"> • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	---

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Управленческая экономика» осуществляется в следующих аудиториях:

Конференц-зал. Кабинет социально-экономических дисциплин № 203 оснащенный оборудованием:

(Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 2 шт.; Экран – 2 шт.; Телевизор – 1 шт.; Стенды- 6 шт.

Портрет – 4 шт.; Стол – 16 шт.; Стул – 70 шт.; WEB-камера – 1 шт.;

Беспроводной микрофон – 1 шт.; Колонки – 2 шт.

Проецируемый экран – 1 шт.; Усилитель для колонок - 1 шт.; Система Video Port; Система Skype)

Для проведения **практических и семинарских занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий **№ 308**, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для **консультаций** используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций **№ 405**, оснащенная оборудованием: Интерактивная доска – 1шт, Проектор 1шт

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации **№ 608**, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол -1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для **самостоятельной работы студентов** используется аудитория **№ 305**, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft office

2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

10.3. Современные профессиональные базы данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsr.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания:

рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невидимого доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».