Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.04.2021 15:45:38
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4

Утвержден
Решением учредителя 25.10.1998;
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от 24.05.1999;
Изменение утверждено
Решением учредителя от 31.03.2000;
Изменение утверждено
Решением учредителя от 11.12.2000
Изменение утверждено
Решением учредителя от 04.06.2001
Изменение утверждено
Решением учредителя от 13.07.2001
Изменение утверждено
Решением учредителя от 01.04.2002
Изменение утверждено
Решением учредителя от 15.05.2002
Изменение утверждено
Решением учредителя от 27.06.2002
Изменение утверждено
Решением учредителя от 27.06.2002
Изменение утверждено
Решением учредителя от 27.01.2003
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от 27.01 2004
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «6» апреля 2007
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «6» ноября 2007
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «17» декабря 2007
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «29» января 2008
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «17» марта 2008
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от 18 июня 2008
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «05» ноября 2008
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «10» декабря 2008
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «11» февраля 2013
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «24» мая 2013
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «28 » ноября 2013
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от «03 » марта 2014
Новая редакция утверждена
Решением учредителя от « 02 » ноября 2015

У С Т А В
частного образовательного учреждения
высшего образования
«Институт управления, бизнеса и технологий»

(новая редакция)

город Калуга
2015 год

Управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Калужской области
40
"19" марта 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт управления, бизнеса и технологий», в дальнейшем именуемый «Институт», является образовательной организацией.

1.2. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Института на русском языке: Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт управления, бизнеса и технологий».

Сокращенное наименование Института на русском языке: ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

Наименование на английском языке: Private educational institution of the higher education “Institute of Management, Business and Technologies”.

Тип образовательной организации - образовательная организация высшего образования.

1.4. Организационно-правовая форма Института: частное учреждение.

1.5. Учредителем Института (далее – «Учредитель») является:

Общество с ограниченной ответственностью «Среднерусский университет», ОГРН 1024001179498, ИНН 4027055815, КПП 402701001, место нахождение: 248000, г. Калуга, ул. Гагарина, д. 1.

1.6. Место нахождение Института: Российская Федерация, 248000, г. Калуга, ул. Гагарина, дом 1.

1.7. Институт был создан в 1998 году как Негосударственное образовательное учреждение «Институт муниципального управления и бизнеса», зарегистрирован Городской управой г. Калуги 05 ноября 1998 г. за № 0413. Основной государственный регистрационный номер 1024001179465 от 15 октября 2002 г.

1.8. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа управления образованием, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Непосредственный контроль исполнения Институтом законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, образовательной и финансово-хозяйственной деятельности осуществляет Учредитель в пределах своей компетенции.

1.9. Институт учреждается на неограниченный срок деятельности.

1.10. Институт приобретает права юридического лица с момента его

государственной регистрации, имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим полным наименованием.

1.11. Институт имеет эмблему. Способ выражения символики – изобразительный. Составляющие элементы символики: в основе – круг, стилизованный под символическое изображение земного шара. На переднем плане, на фоне земного шара изображены три разновеликих и разноплановых здания, к которым ведут три общие для них ступени. Смысловые значения: три разновеликих и разноплановых здания символизируют Российские учебные заведения различных уровней и направлений подготовки. Внешний круг символизирует объединение учебных заведений, общие ступени – единство подходов к организации учебного и научно – исследовательского процессов. Земной шар, на фоне которого размещено изображение, показывает, что учебные заведения расположены в различных регионах и городах. Цвет – черно – белый.

1.12. Для достижения уставных целей своей деятельности Институт имеет право от своего имени заключать сделки, открывать расчетные и иные счета в банковских и иных кредитных учреждениях России и за границей, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет Учредитель.

1.14. Институт вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях». Институт вправе создавать и вступать в объединения юридических лиц, действующих в системе высшего образования.

1.15. Институт обладает установленной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» автономностью, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего Устава.

1.16. Институт приобретает право на ведение образовательной деятельности со дня выдачи ему лицензии.

1.17. Лицензирование деятельности Института, его государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Института

2.1. Предметом деятельности Института является образовательная деятельность по реализации образовательных программ по соответствующим уровням образования в соответствие с федеральными государственными образовательными стандартами и требованиями, при наличии соответствующих лицензий.

2.2. Основной целью Института в образовательной деятельности является деятельность по реализации образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, научная деятельность. Также целью образовательной деятельности Института является удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием, с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации, удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении ими среднего профессионального образования, высшего образования и квалификации по направлениям и специальностям гуманитарных и социально-экономических наук.

2.3. Видами образовательной деятельности Института являются реализация различных по срокам и уровню подготовки образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, при наличии соответствующих лицензий.

2.3.1. В Институте, при наличии соответствующих лицензий, реализуются различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы среднего профессионального образования, программы высшего образования, дополнительные профессиональные программы.

2.3.2. Согласно лицензии, в Институте реализуются следующие образовательные программы:

Высшее образование – программы бакалавриата:

09.03.03 Прикладная информатика;

38.03.01 Экономика;

38.03.02 Менеджмент;

38.03.04 Государственное и муниципальное управление;

40.03.01 Юриспруденция;

44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Высшее образование - программы магистратуры:

38.04.01 Экономика;

38.04.02 Менеджмент;

38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Высшее образование – программы специалитета:

080109 Бухгалтерский учет, анализ и аудит;

080105 Финансы и кредит;

080502 Экономика и управление на предприятии (по отраслям);

080507 Менеджмент организации;

080801 Прикладная информатика (по областям).

Высшее образование – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:

38.06.01 Экономика.

Дополнительное профессиональное образование:

Программы повышения квалификации (по профилю основных образовательных программ);

Программы профессиональной переподготовки (по профилю основных образовательных программ вуза).

2.3.3.Основные образовательные программы реализуются в Институте по соответствующим уровням образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

2.3.4.Обучение в Институте ведется на русском языке. Иностранным гражданам, обучающимся в Институте, обеспечивается помощь в овладении русским языком.

2.3.5. Институт не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку она служит достижению целей, закрепленных в настоящем Уставе, и соответствует им:

- издание методических пособий;

-проведение семинаров, лекций, не связанных с основной образовательной деятельностью;

- проведение дополнительных консультаций, не предусмотренных учебным планом.

Полученный при этом доход не распределяется между Учредителем и другими лицами и полностью направляется на достижение уставных задач Института.

3. Финансовое обеспечение деятельности Института и имущество

3.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

а) имущественных и денежных взносов Учредителя;

б) средств, получаемых от осуществления платной, образовательной и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

в) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и, физических лиц, в том числе иностранных;

г) средств бюджетов различного уровня;

д) других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Институт владеет, пользуется имуществом, закреплённым за ним Учредителем на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия Учредителя.

Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Институтом

либо приобретенное Институтом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Институт не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным этим учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Институт вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его Уставе, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

3.2. Для достижения уставных целей Институт вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Средства, полученные Институтом в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в Институте.

3.3. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Института несёт Учредитель.

3.4. Финансирование образовательной деятельности Института в части реализации образовательных программ, определенных лицензией, осуществляется как на платной основе, так и за счет средств соответствующих бюджетов с учетом контрольных цифр по приему студентов на основе государственных и местных нормативов, определяемых в расчете на одного обучающегося и предусмотренных для соответствующих типов и видов образовательных учреждений.

3.5. Институт может пользоваться банковским кредитом только с согласия Учредителя.

4. Организация деятельности и управление Институтом

4.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Органами управления Института являются: - Учредитель; Ученый совет; Ректор; Конференция работников и обучающихся Института.

4.3. Исключительные компетенции Учредителя Института определяются нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об образовании в Российской Федерации», в его полномочиях решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Института, изменений и дополнений к нему;
- назначение Ректора Института и прекращение (досрочное прекращение) его полномочий, установление (изменение) размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования использования имущества;
- создание филиалов, открытие представительств;
- участие в других организациях;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Института, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- других вопросов в соответствии с действующим законодательством.

Учредитель проводит заседание не реже одного раза в год; внеочередное заседание может проводиться по требованию: - ректора; - ревизора.

4.4. Общее руководство деятельностью Института осуществляет Ученый совет, возглавляемый Ректором. В состав Ученого совета по должности входят: ректор, который является председателем совета, проректоры, руководители основных структурных подразделений (факультетов, кафедр, отделов). Остальные члены совета являются выборными. Количество выборных членов не может быть менее 30% от общего числа членов совета, которые избираются на Конференции работников и обучающихся Института тайным голосованием. Срок полномочий Ученого совета - 5 лет. Ученый совет избирает из своего состава на срок полномочий Ученого совета секретаря Ученого совета.

4.4.1. На заседаниях Ученого совета ведется протокол, а в необходимых случаях - стенограмма, которые подписываются председательствующим на заседании и секретарем Ученого совета.

4.4.2. Заседание Ученого совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Ученого совета.

4.4.3. Член Ученого совета обладает правом вносить любые предложения и проекты документов и решений, для их последующего обсуждения и возможного принятия Ученым советом.

4.4.4. Решения Учёного Совета принимаются большинством голосов членов Учёного Совета от общего числа членов Совета.

4.4.5. Ученый совет проводит заседания не реже 1 раза в квартал. Решения Ученого совета оформляются приказом ректора.

4.4.6. К компетенции Ученого совета относится решение следующих вопросов: заслушивание ежегодных отчетов Ректора Института о деятельности Института; заслушивание ежегодных отчетов проректоров, руководителей структурных подразделений Института; отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий, обсуждение структуры подразделений и служб Института, их функционирования; утверждение учебных планов Института и факультетов; организация и проведение конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава; заведующих кафедрами; утверждение отчета приемной комиссии по набору обучающихся; утверждение локальных актов

Института отнесённых к компетенции Учёного Совета; рассмотрение вопросов о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану; установление объема и структуры приема студентов на первый курс для обучения в Институте за счет средств федерального бюджета; определение порядка назначения стипендий обучающимся по очной форме обучения и получающим образование за счет средств федерального бюджета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; решение других вопросов, которые действующим законодательством отнесены к компетенции Учёного Совета.

4.5. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет Ректор, который назначается Учредителем сроком на 5 лет и подотчётен Учредителю Института. Ректор осуществляет все полномочия, предоставляемые руководителям образовательных учреждений, действующим законодательством.

4.5.1. Ректор в пределах своей компетенции действует от имени Института:

- без доверенности представляет Институт в отношениях с Учредителем, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, а также с физическими лицами;
- выдает доверенности и совершает сделки от имени Института;
- утверждает штатное расписание Института;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников Института, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Института;
- созывает заседания Учёного Совета Института;
- обеспечивает исполнение решений Учредителя, Учёного Совета и Конференции работников и обучающихся Института;
- распоряжается имуществом Института по решению Учредителя, Учёного Совета Института, в соответствии со сметой и назначением имущества.

4.6. Высшим органом управления в Институте является Конференция работников и обучающихся Института. Конференция созывается в случае, если общая численность работников и обучающихся Института превышает 35 человек.

4.6.1. Конференция работников и обучающихся – это постоянно действующий коллегиальный выборный орган управления, который составляют работники и обучающиеся Института.

4.6.2. Конференция работников и обучающихся представляет полномочия трудового коллектива и коллектива обучающихся.

4.6.3. Конференция работников и обучающихся возглавляется председателем этой конференции, который избирается вместе с секретарем на Конференции.

4.6.4. Очередная Конференция работников и обучающихся созывается не реже одного раза в год. Внеочередная Конференция работников и

обучающихся созывается Учёным Советом по требованию не менее чем одной трети работников и обучающихся Института либо по требованию Учредителя в течение трех дней со дня официального получения такого требования.

4.6.5. Учёный Совет организует проведение Конференции работников и обучающихся.

4.6.6. Извещение о проведении Конференции /дата, время, место проведения/ вручается под расписку работнику Института.

4.7. Институт в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом, вправе создавать филиалы и представительства.

4.7.1. Филиалы, представительства не являются юридическими лицами, действуют на основании положений, утверждаемых ректором. Филиалы Института проходят лицензирование, аккредитацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для образовательных учреждений.

4.7.2. Назначение руководителей филиалов, представительств института осуществляется приказом ректора Института по представлению проректора по учебной работе. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности.

4.7.3. Филиалы и представительства для осуществления своих целей и задач пользуются имуществом института.

5. Реорганизация и ликвидация Института

5.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) Института осуществляется по решению Учредителя, если это не влечет за собой нарушение обязательств образовательного процесса Института, или по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Институт может быть преобразован в автономную некоммерческую организацию или фонд.

5.3. При реорганизации Института переоформление лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам, реализация которых осуществлялась Институтом, производится в соответствии с требованиями норм федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.4. Реорганизация и ликвидация Института производится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, федеральными законами "О некоммерческих организациях", "Об образовании в Российской Федерации".

5.5. При реорганизации Института его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом.

5.6. Ликвидация Института осуществляется по решению суда или по решению Учредителя.

5.7. Ликвидация Института производится назначенной Учредителем ликвидационной комиссией.

5.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Института, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю Института. Институт несет ответственность только своими денежными средствами. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Института передается его Учредителю и направляется им на цели развития образования. При реорганизации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

5.9. При ликвидации Института документы передаются на хранение в соответствующий архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

6. Локальные нормативные акты Института

6.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом:

6.1.1. Решения Учёного Совета принимаются большинством голосов членов Учёного Совета от общего числа членов Совета;

6.1.2. Приказы и распоряжения ректора принимаются им единолично с учётом мнений соответствующих проректоров по направлению деятельности;

6.1.3. Распоряжения проректоров по вопросам их компетенции, отраженной в должностных инструкциях, принимаются ими единолично с учётом мнений соответствующих деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей других структурных подразделений Института по направлению деятельности;

6.1.4. Правила внутреннего трудового распорядка, правила приёма обучающихся, правила оказания платных образовательных услуг, правила режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

принимаются большинством голосов участников Конференции работников и обучающихся Института и утверждаются ректором Института;

6.1.5. Положения о филиалах, представительствах, факультетах, кафедрах, отделах, кабинетах, лабораториях, учебных, научных, научно-методических, производственных, административно-хозяйственных и вспомогательных подразделениях, охране труда, оплате труда и т.д., разрабатываются руководителями соответствующих структурных подразделений, разрабатываются и представляются их руководителями, согласовываются соответствующими проректорами, по направлениям их деятельности и утверждаются ректором;

6.1.6. Должностные инструкции работников Института разрабатываются руководителями структурных подразделений Института, согласовываются соответствующими проректорами, по направлениям их деятельности и утверждаются ректором.

6.2. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного) персонала закреплен в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

6.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

6.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Институтом.

7. Порядок внесения изменений, дополнений в Устав Института

7.1. Право внесения проектов по изменению, дополнению Устава Института имеют: Ученый совет Института, ректор Института.

Внесение изменений, дополнений в настоящий Устав принимаются большинством голосов – 2/3 участников Конференции работников и обучающихся Института и утверждаются Учредителем.

Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Института осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав некоммерческой организации, принято 19.11.2015 г., распоряжение № 507-р.
Сведения о юридическом лице внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 15.10.2002 г. за основным государственным регистрационным номером 1024001179465, а о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лиц 25.11.2015 г. за государственным регистрационным номером 2154000042403.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области
«11» листов

Временно исполняющий обязанности начальника Управления Е.В. Сучкова

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области
40
«19» ноября 2015 г.