

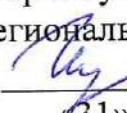
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.09.2022 12:10:34  
Уникальный программный ключ:  
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

---

*Кафедра «Менеджмента»*

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор по учебной работе и  
региональному развитию  
 Шульман М.Г.  
«31» августа 2022 г.

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Укрупненная группа направлений и специальностей

38.00.00 Экономика и управление

Направление:

38.04.02 Менеджмент

Профиль

Управление проектами

Квалификация (степень) выпускника:

Магистр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Калуга  
2022год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), профиль подготовки «Управление проектом» для выпускников ЧОУ ВО «ИНУПБТ» по решению Ученого совета включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Итоговая аттестация организуется и проводится в соответствии с требованиями нормативных и руководящих документов Минобразования России:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки/специальности 38.04.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования магистр, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №952 (далее – ФГОС ВО, образовательный стандарт);

- Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н; Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н; (далее – ПС) ;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Положения об итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденных приказом Минобрнауки РФ №636 от 20.06.2015 г.

- Положение «О порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам магистранта, программам специалитета и программам магистратуры» в ЧОУ ВО «ИНУПБТ»;

- Положение «О контроле самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ с использованием системы «Антиплагиат. Вуз»

Цель итоговой аттестации - итоговый контроль знаний выпускников в области профессиональной подготовки к практической деятельности и завершение формирования закрепленных за итоговой аттестацией компетенций. Учебный план по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), профиль подготовки «Управление проектом» закрепляет за ИА завершение формирования следующих компетенций:

| <b>Категория универсальных компетенций</b> | <b>Код и наименование универсальной компетенции</b>  | <b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>  |
|--|--|--|
| Системное и критическое мышление           | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.1. Осуществляет поиск и критический анализ информации.<br>УК-1.2. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации<br>УК-1.3. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных |

|                                  |  | задач   |
|----------------------------------|--|---|
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | УК-2.1. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели.<br>УК-2.2. Способен выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, анализировать имеющиеся ресурсы.<br>УК-2.3. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| Командная работа и лидерство     | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                     | УК-3.1. Способен к коммуникации с командой<br>УК-3.2. Способен организовывать и руководить работой команды<br>УК-3.3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели  |
| Коммуникация                     | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Способен применять современные коммуникативные технологии<br>УК-4.2. Способен осуществлять деловую коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах).<br>УК-4.3. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| Межкультурное взаимодействие     | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   | УК-5.1. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества.<br>УК-5.2. Анализирует и воспринимает межкультурное разнообразие общества.<br>УК-5.3. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и этическом контекстах  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Знает и понимает основы управления временем.<br>УК-6.2. Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности.<br>УК-6.3. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |
|---|---|--|

| <b>Категория общепрофессиональных компетенций</b>            | <b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>   | <b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>  |
|--|--|---|
| Правовые управленческие основы профессиональной деятельности | ОПК – 1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления                           | ОПК-1.1. Способен решать профессиональные задачи<br>ОПК-1.2. Обладает знаниями (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов<br>ОПК-1.3. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления  |
|  | ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач; | ОПК-2.1. Способен применять современные техники и методики сбора данных<br>ОПК-2.2. Использует продвинутые методы обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы<br>ОПК-2.3. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач; |
|  | ОПК-3. Способен самостоятельно   | ОПК-3.1. Реализует обоснованные организационно-управленческие   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;  | решения с учетом их социальной значимости<br>ОПК-3.2. Анализирует управленческие решения по критериям их операционной и организационной эффективности, социальной значимости<br>ОПК-3.3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;  |
|  | ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций; | ОПК-4.1 Способен руководить проектной и процессной деятельностью<br>ОПК-4.2. Использует современные практики управления, с применением лидерских и коммуникативных навыков, выявляет и оценивает новые рыночные возможности<br>ОПК-4.3. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций; |
|  | ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.  | ОПК-5.1. Способен к обобщению научных исследований в менеджменте<br>ОПК-5.2. Оценивает и применяет научные исследования в менеджменте и смежных областях<br>ОПК-5.3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.   |

| Задача ПД | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|-----------|---|---|------------------------------|
|-----------|---|---|------------------------------|

**Тип задач профессиональной деятельности: финансовый**

|                          |  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|
| <p><i>финансовый</i></p> | <p>ПК-1 - владение навыками управления, финансово-экономического анализа, планирования и контроля в рамках реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;</p> | <p>ПК-1.1. Владеет навыками управления, финансово-экономического анализа<br/>                     ПК-1.2. Способен к планированию и контролю в рамках реализации проекта<br/>                     ПК-1.3. владение навыками управления, финансово-экономического анализа, планирования и контроля в рамках реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;</p> | <p>Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br/>                     Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;</p> |
|                          | <p>ПК-4 - умение поддерживать эффективные коммуникации и обеспечивать мотивацию работников в процессе реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;</p>      | <p>ПК-4.1. Обладает умением поддерживать эффективные коммуникации<br/>                     ПК-4.2. Знает и умеет применять теоретические основы мотивации работников<br/>                     ПК-4.3. Способен поддерживать эффективные коммуникации и обеспечивать мотивацию работников в процессе реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;</p>        | <p>Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br/>                     Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;</p> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   |   | Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;  |
|   | ПК-7 - владение основами маркетинга, страхования, налогообложения и логистики при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства. | ПК-7.1. Владеет основами маркетинга, страхования, налогообложения и логистики.<br>ПК-7.2. Знает и умеет применять основы маркетинга, страхования, налогообложения и логистики на практике.<br>ПК-7.3. Способен использовать знания основ маркетинга, страхования, налогообложения и логистики при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства. | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н; |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b> |   |   |   |
| <i>Организационно-управленческий</i>  | ПК-2 - способность к формированию правовой модели реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;                                 | ПК-2.1. Владеет основами права и умеет применять их на практике<br>ПК-2.2. Знает и умеет выстраивать правовые модели<br>ПК-2.3. Способен формировать правовые модели реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;  | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты   |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  |  | Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;   |
|   | ПК-5 - владение основами моделирования бизнес-процессов и управления инвестициями при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;                | ПК-5.1. Владеет основами моделирования бизнес-процессов<br>ПК-5.2. Знает основы управления инвестициями при реализации проектов.<br>ПК-5.3. Владеет основами моделирования бизнес-процессов и управления инвестициями при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;                            | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н; |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский</b> |  |  |   |
| <i>предпринимательский</i>  | ПК-3 - владение навыками предпринимательской деятельности и проведения мониторинга рисков в процессе реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства; | ПК-3.1. Владеет навыками предпринимательской деятельности<br>ПК-3.2. Имеет навыки проведения мониторинга рисков в процессе реализации проекта<br>ПК-3.3. Владеет навыками предпринимательской деятельности и проведения мониторинга рисков в процессе реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н; |



|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | <p>ПК-6 - умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;</p> | <p>ПК-6.1. Умеет организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами<br/>         ПК-6.2. Владеет навыками использования систем сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом<br/>         ПК-6.3. Умеет организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;</p> | <p>Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br/>         Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;</p> |
|--|--|---|--|

К итоговой аттестации допускаются магистранты института, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (120 зачетных единиц).

## 2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1. Общие положения по написанию выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) магистранта, является неотъемлемой частью процесса обучения в ВУЗе и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений в форме проведения самостоятельного научного исследования и изложения его результатов текстовой форме.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) - завершающий этап обучения по программе высшего образования, в процессе которого выпускник должен проявить способности решать сложные задачи в области менеджмента, маркетинга, организации и управления предприятием, уметь обосновывать и защищать управленческие решения и исследования перед Итоговой экзаменационной комиссией (ИЭК) по защите выпускных квалификационных работ (магистерской диссертации).

Цели и задачи выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации):

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению и применение этих знаний при решении конкретных социальных и экономических задач деятельности предприятия в рыночных условиях;
- развитие навыков самостоятельной работы с отчетной статистикой и плановой документацией, методическими материалами и литературой;

- овладение методами анализа, исследования, экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе поставленных задач;
- овладение навыками практической самостоятельной работы в сложных условиях рыночной экономики.

При постановке и решении конкретных производственных задач в выпускной квалификационной работе магистрант-дипломник обязан:

- правильно применять положения естественно-научных и гуманитарных дисциплин;
- уметь использовать современные методы технико-экономического анализа, экономико-математические методы и модели, применять современные программные продукты;
- грамотно выполнять технические и экономические расчеты;
- применять передовые достижения науки, техники, информационных технологий и обосновывать экономическую целесообразность их внедрения.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) должна быть системной, т.е. содержать характеристики, анализ и комплексное решение вопросов экономики, организации, планирования, управления предприятием, включать элементы научного исследования.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) должна быть разработана на конкретном материале предприятий и организаций, содержать мероприятия, направленные на решение актуальных организационно-экономических и управленческих задач, способствовать повышению эффективности, устойчивости и гибкости деятельности предприятия в рыночных условиях.

## **2.2. Формирование тем магистерских диссертаций**

Ответственным моментом в написании выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) является выбор темы. Магистрант в соответствии со своими профессиональными и научными интересами может выбрать любую тему из предложенных кафедрой (список приведен ниже), или тема выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) может быть сформулирована магистрантом самостоятельно и согласована с преподавателем кафедры, которому поручено руководство работой.

Тематика выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) должна быть актуальной, соответствовать направлению Менеджмент, а также современным тенденциям и перспективным направлениям развития экономики, отражать сегодняшнее состояние как отечественной, так и зарубежной практики ведения бизнеса.

Формулировка темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) должна давать ясное представление о том, что она предполагает решение конкретных практических задач, способствующих повышению эффективности управленческой деятельности организаций.

При формулировании темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) нужно учитывать цель и задачи, объект и предмет исследования, методы и направления научного поиска.

Базой исследования и сбора материалов для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) могут быть организации любой формы собственности, зарегистрированные и действующие в соответствии с законодательством РФ. Обязательным условием является соответствие характера решаемых им задач теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и направления.

При выборе темы магистрант должен руководствоваться своим интересом к той или иной проблеме, научной специализацией кафедры, рекомендациями ее профессорско-преподавательского состава, возможностью получения исходных, в частности статистических, данных, наличием специальной литературы, потребностями организации в совершенствовании процессов управления.

Кафедра назначает научного руководителя из числа профессоров или доцентов. В

порядке исключения руководителями могут быть назначены высококвалифицированные специалисты учреждений и организаций, старшие научные сотрудники учебно-научных подразделений предприятий. Научные руководители обеспечивают систематический контроль за написанием выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) .

При выборе магистрантом темы следует иметь в виду, что подготовка и написание выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) обычно состоит из нескольких этапов.

1. Выбор темы и ее утверждение.
2. Обоснование структуры выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
3. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами, другими источниками и литературой, относящимися к теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
4. Сбор материалов на объекте исследования.
5. Обработка и анализ полученной информации с применением современных научных методов и информационных технологий.
6. Формулирование выводов, которые должны быть дополнены практическими рекомендациями.
7. Оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в соответствии с установленными требованиями.

#### ***Примерный список тем выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)***

1. Оценка и управление стоимостью компании (на примере конкретной компании).
2. Проектная деятельность глобальных (объединенных) компаний.
3. Организация и управление обеспечением безопасности промышленных комплексов в рамках конкретного промышленно-производственного проекта.
4. Управление проектом создания узлов фиксированной связи.
5. Оценка эффективности проектов в телекоммуникационной сфере.
6. Экономическое обоснование проектов в строительстве.
7. Управление проектами реформирования.
8. Управления проектами в условиях риска.
9. Проекты слияния, поглощения и организации совместных предприятий.
10. Проекты организации вертикально-интегрированных структур и оценка их эффективности.
11. Управление корпоративными проектами.
12. Проекты модернизации в машиностроении.
13. Проекты в природоохранной деятельности.
14. Проекты организационно-структурных преобразований в реальном секторе экономики.
15. Проекты, реализуемые на финансовых рынках.
16. Проблемы управления и повышения эффективности национальных проектов (образование, здравоохранение, сельское хозяйство, транспорт и связь).
17. Проект перспективного развития регионов России в условиях макроэкономического роста.
18. Проект: Обеспечение конкурентоспособности в условиях глобализации экономики.
19. Проект: Инновации в системе финансового управления с точки зрения их экономической эффективности.
20. Проект: Региональные диспропорции: сущность понятия, намерение, пути преодоления.
21. Проект: Проблемы анализа и моделирования валового регионального продукта (на конкретном примере).

22. Проект: Инвестиционные риски и их расчет методами математического моделирования.
23. Проект: Управление инвестиционными ресурсами предприятия.
24. Управление проектными рисками в интернет-компании
25. Разработка системы управления проектами по повышению эффективности деятельности предприятия на примере предприятия сферы услуг
26. Разработка рекомендаций по управлению проектами в сфере ИТ на конкретном примере
27. Система управления проектом повышения эффективной деятельности малого предприятия
28. Разработка методов оценки экономической эффективности проектов в области информационных технологий
29. Влияние этапа инициации на достижение целей проекта
30. Разработка корпоративной системы управления для малого предприятия на конкретном примере
31. Применение проектных методов управления в организациях индустрии гостеприимства на конкретном примере
32. Сравнительный анализ моделей зрелости корпоративных систем управления проектами.
33. Проблемы внедрения ERP-системы на предприятиях торговли.
34. Анализ внедрения ERP систем на промышленном предприятии.
35. Проектирование объектно-ориентированной информационной модели предприятия.
36. Проблемы бизнес-планирования на предприятиях.
37. Модели жизненного цикла в некоторых реальных методологиях программирования.

### **2.3. Основные элементы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)**

Магистерская диссертация, являясь завершающим этапом высшего профессионального образования, должна обеспечивать не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности. Магистерская диссертация выполняется магистрантом магистерской программы самостоятельно. В диссертации установлены следующие нормы по заимствованию:

- не менее 80% общего объема диссертации должен составлять авторский текст – текст, который описывает идеи, явления и события, автором которого является автор диссертации;

- не более 20% общего объема диссертации может составлять заимствованный (цитируемый) текст из источников, автором которых не является автор магистерской диссертации, включая не более 20% прямого цитирования.

Магистерская диссертация демонстрирует возможности выпускника программы магистерской подготовки в следующих областях:

1. Определить проблемную область и точно сформулировать проблему, требующую исследования;

2. Выбрать, описать и применить соответствующую методологию исследования;

3. Собрать, систематизировать и критически оценить необходимые данные;

4. Предложить решение проблемы, предоставив логически связанные и структурированные аргументы;

5. Критически оценить предложенное решение.

Рекомендуется следующая структура магистерской диссертации:

- аннотация,

- содержание,
- введение (описание проблемной области, формулировка конкретной проблемы, цель и задачи исследования),
- Глава 1 (исследование проблемной области на основе обзора литературы),
- Глава 2 (методология исследования, предполагаемые результаты, ход исследования),
- Глава 3 (результаты исследования, предложения по решению проблемы),
- заключение (критическая оценка хода исследования, его ограничений и результатов, качества и предполагаемой эффективности предложенного решения),
- Список источников (литература, периодическая печать, интернет - источники, прочие),
- Приложения (анкеты и полные результаты их статистической обработки, планы и протоколы интервью, протоколы наблюдений, отчеты об анализе документов, исходные документы).

Общий объём магистерской диссертации (без приложений) – 25 – 30 тыс. слов (75 – 90 страниц А4).

В выпускной квалификационной работе подразделы нельзя делить на более мелкие части (то есть пунктов 1.1.1. и т.п. быть не должно).

Конкретное содержание выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) определяется темой. Вместе с тем, выпускные квалификационные работы в обязательном порядке должны иметь теоретическую, аналитическую и конструктивную (рекомендательную) части.

### **3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКР**

Законченную диссертацию, подписанную на титульном листе магистрантом - выпускником, руководителем и консультантами, вместе с отзывом научного руководителя представляется для заключения заведующего кафедрой о допуске к защите. Далее диссертацию направляют на рецензирование без отзыва научного руководителя.

Не позднее, чем за день до защиты магистрант-выпускник представляет секретарю ИЭК все необходимые документы: отзыв научного руководителя, рецензию, заключение заведующего кафедрой и другие документы. К защите диссертации следует тщательно готовиться. Важно не только выполнить качественную диссертацию, но и успешно ее защитить. В связи с этим трудно переоценить значимость хорошо подготовленного доклада. Доклад к диссертации должен быть подготовлен в письменной форме, однако на защите его не следует читать, а лишь руководствоваться им при изложении материала.

Защита диссертации проводится на заседании ИЭК. В ее состав, как правило, входят высококвалифицированные преподаватели и специалисты. Председатель ИЭК должен быть связан с подготовкой магистров по направлению 38.04.02 - Менеджмент, и приглашаться из сторонней организации. Состав ИЭК утверждается приказом ректора.

Расписание работы ЭК утверждается председателем не позднее, чем за месяц до начала защиты диссертаций. Списки магистрантов-выпускников, допущенных к защите, представляются в ИЭК.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 30-45 минут, в том числе магистранту предоставляется 10-15 минут для доклада по теме диссертации.

Защита диссертаций происходит на открытом заседании ИЭК в следующей последовательности:

- председатель ИЭК объявляет фамилию, имя, отчество магистранта-выпускника, зачитывает тему диссертации;
- магистрант-выпускник докладывает о результатах диссертации;
- члены ИЭК и присутствующие на защите диссертации специалисты, преподаватели, магистранты и др. задают магистранту-выпускнику вопросы по теме диссертации;

- магистрант-выпускник отвечает на заданные вопросы;
- секретарь ИЭК зачитывает отзыв научного руководителя и рецензию на диссертацию;
- магистрант-выпускник отвечает на замечания, отмеченные рецензентом. Задача ИЭК - выявление качеств профессиональной подготовки магистранта - выпускника и принятия решения о присвоении ему квалификации – «Магистр менеджмента» по направлению 38.04.02 – Менеджмент. Диссертация оценивается по четырехбалльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно и неудовлетворительно).

После окончания защиты диссертаций, назначенных на текущий день, проводится закрытое заседание ИЭК с участием руководителей диссертаций. На основе открытого голосования посредством большинства голосов определяется оценка по каждой диссертации. При равенстве голосов членов ИЭК голос председателя является решающим.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки магистранта-выпускника, качества выполнения, оформления и защиты диссертации. ИЭК отмечает новизну и актуальность темы диссертации, степень ее научной проработки, качество использования персонального компьютера, практическую значимость результатов диссертации. Заседание ИЭК по каждой защите диссертации оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, особое мнение и решение комиссии о выдаче магистранту искомого диплома. Протокол подписывается Председателем и членами ИЭК.

После заседания ИЭК и оформления протоколов магистрантам-выпускникам объявляются результаты защиты диссертаций.

После защиты все диссертации с материалами и документами передаются в архив ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

Магистранту, не защитившему диссертацию в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ИЭК, но не более чем на один год. Для этого магистрант должен сдать на кафедру менеджмента личное заявление с приложенными к нему документами, подтверждающими уважительность причины.

Выпускная квалификационная работа оценивается на основании:

1. Отзыва научного руководителя;
2. Рецензии на ВКР;
3. Коллегиального решения ИЭК.

#### **4. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

##### **4.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень**

**магистратуры), профиль подготовки: «Управление проектами»**

| <b>Категория универсальных компетенций</b> | <b>Код и наименование универсальной компетенции</b>  | <b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции</b>  |
|--|--|--|
| Системное и критическое мышление           | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.1. Осуществляет поиск и критический анализ информации.<br>УК-1.2. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации<br>УК-1.3. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять |

|                                  |  |   |
|----------------------------------|--|---|
|                                  |  | системный подход для решения поставленных задач   |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | УК-2.1. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели.<br>УК-2.2. Способен выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, анализировать имеющиеся ресурсы.<br>УК-2.3. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла   |
| Командная работа и лидерство     | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                     | УК-3.1. Способен к коммуникации с командой<br>УК-3.2. Способен организовывать и руководить работой команды<br>УК-3.3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели  |
| Коммуникация                     | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Способен применять современные коммуникативные технологии<br>УК-4.2. Способен осуществлять деловую коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и на иностранном(ых) языке(ах).<br>УК-4.3. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| Межкультурное взаимодействие     | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   | УК-5.1. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества.<br>УК-5.2. Анализирует и воспринимает межкультурное разнообразие общества.<br>УК-5.3. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и этическом контекстах  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Знает и понимает основы управления временем.<br>УК-6.2. Определяет и реализовывает приоритеты собственной деятельности.<br>УК-6.3. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |
|---|---|--|

| Категория общепрофессиональных компетенций                     | Код и наименование общепрофессиональной компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции   |
|--|--|---|
| Правовые и управленческие основы профессиональной деятельности | ОПК – 1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления                           | ОПК-1.1. Способен решать профессиональные задачи<br>ОПК-1.2. Обладает знаниями (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов<br>ОПК-1.3. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления  |
|  | ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач; | ОПК-2.1. Способен применять современные техники и методики сбора данных<br>ОПК-2.2. Использует продвинутые методы обработки и анализа, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы<br>ОПК-2.3. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач; |
|  | ОПК-3. Способен самостоятельно   | ОПК-3.1. Реализует обоснованные организационно-управленческие   |



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;  | решения с учетом их социальной значимости<br>ОПК-3.2. Анализирует управленческие решения по критериям их операционной и организационной эффективности, социальной значимости<br>ОПК-3.3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;  |
|  | ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций; | ОПК-4.1 Способен руководить проектной и процессной деятельностью<br>ОПК-4.2. Использует современные практики управления, с применением лидерских и коммуникативных навыков, выявляет и оценивает новые рыночные возможности<br>ОПК-4.3. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций; |
|  | ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.  | ОПК-5.1. Способен к обобщению научных исследований в менеджменте<br>ОПК-5.2. Оценивает и применяет научные исследования в менеджменте и смежных областях<br>ОПК-5.3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.   |

| Задача ПД | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|-----------|---|---|------------------------------|
|-----------|---|---|------------------------------|

**Тип задач профессиональной деятельности: финансовый**

|                          |  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|
| <p><i>финансовый</i></p> | <p>ПК-1 - владение навыками управления, финансово-экономического анализа, планирования и контроля в рамках реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;</p> | <p>ПК-1.1. Владеет навыками управления, финансово-экономического анализа<br/>                     ПК-1.2. Способен к планированию и контролю в рамках реализации проекта<br/>                     ПК-1.3. владение навыками управления, финансово-экономического анализа, планирования и контроля в рамках реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;</p> | <p>Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br/>                     Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;</p> |
|                          | <p>ПК-4 - умение поддерживать эффективные коммуникации и обеспечивать мотивацию работников в процессе реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;</p>      | <p>ПК-4.1. Обладает умением поддерживать эффективные коммуникации<br/>                     ПК-4.2. Знает и умеет применять теоретические основы мотивации работников<br/>                     ПК-4.3. Способен поддерживать эффективные коммуникации и обеспечивать мотивацию работников в процессе реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;</p>        | <p>Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br/>                     Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;</p> |

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
|   |   |   | Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;  |
|   | ПК-7 - владение основами маркетинга, страхования, налогообложения и логистики при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства. | ПК-7.1. Владеет основами маркетинга, страхования, налогообложения и логистики.<br>ПК-7.2. Знает и умеет применять основы маркетинга, страхования, налогообложения и логистики на практике.<br>ПК-7.3. Способен использовать знания основ маркетинга, страхования, налогообложения и логистики при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства. | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н; |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b> |   |   |   |
| <i>Организационно-управленческий</i>  | ПК-2 - способность к формированию правовой модели реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;                                 | ПК-2.1. Владеет основами права и умеет применять их на практике<br>ПК-2.2. Знает и умеет выстраивать правовые модели<br>ПК-2.3. Способен формировать правовые модели реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;  | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты   |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
|   |  |  | Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н;   |
|   | ПК-5 - владение основами моделирования бизнес-процессов и управления инвестициями при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;                | ПК-5.1. Владеет основами моделирования бизнес-процессов<br>ПК-5.2. Знает основы управления инвестициями при реализации проектов.<br>ПК-5.3. Владеет основами моделирования бизнес-процессов и управления инвестициями при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства;                            | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н; |
| <b>Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский</b> |  |  |   |
| <i>предпринимательский</i>  | ПК-3 - владение навыками предпринимательской деятельности и проведения мониторинга рисков в процессе реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства; | ПК-3.1. Владеет навыками предпринимательской деятельности<br>ПК-3.2. Имеет навыки проведения мониторинга рисков в процессе реализации проекта<br>ПК-3.3. Владеет навыками предпринимательской деятельности и проведения мониторинга рисков в процессе реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н; |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | ПК-6 - умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства; | ПК-6.1. Умеет организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами<br>ПК-6.2. Владеет навыками использования систем сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом<br>ПК-6.3. Умеет организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проекта, в том числе, проекта государственно-частного партнерства; | Профессиональный стандарт «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н;<br>Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года N 564 н; |
|--|---|--|---|

#### 4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

##### 4.2.1. Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения итоговой аттестации

| № п/п | Компетенция | Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций |  |
|-------|-------------|--|--|
|       |             | Выпускная квалификационная работа  | Процедура защиты выпускной квалификационной работы |
| 1.    | УК-1        | +  |  |
| 2.    | УК-2        | +  | +  |
| 3.    | УК-3        | +  | +  |
| 4.    | УК-4        | +  | +  |
| 5.    | УК-5        | +  | +  |
| 6.    | УК-6        | +  | +  |
| 7     | ОПК-1       | +  | +  |
| 8     | ОПК-2       | +  |  |
| 9     | ОПК-3       | +  |  |
| 10    | ОПК-4       | +  |  |
| 11    | ОПК-5       | +  |  |
| 12    | ПК - 1      |  | +  |
| 13    | ПК-2        | +  |  |
| 14    | ПК-3        | +  | +  |

|    |      |   |   |
|----|------|---|---|
| 15 | ПК-4 | + | + |
| 16 | ПК-5 | + | + |
| 17 | ПК-6 | + |   |
| 18 | ПК-7 | + |   |

#### 4.2.2. Критерии оценки выпускных квалификационных работ Критерии оценки сформированности компетенций

| № п.п. | Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций в рамках аттестационной работы   | Компетенции  |
|--------|---|--|
| 1.     | Постановка общенаучной проблемы, оценка ее актуальности, обоснование задач исследования   | УК-6   |
| 2.     | Научная достоверность и критический анализ собственных результатов. Корректность и достоверность выводов  | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК- 1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| 3.     | Использование специальной научной литературы, нормативно-правовых актов, материалов практической деятельности                                     | ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК- 5; ПК-6; ПК-7                                     |
| 4.     | Творческий подход к разработке темы   | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-5, ПК-6                                 |
| 5.     | Научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для исследуемого объекта | УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4  |
| 6.     | Степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы, так и в процессе её защиты            | УК-1; ОК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК- 3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 |
| 7.     | Чёткость и аргументированность ответов слушателя на вопросы, заданные ему в процессе защиты   | УК-1; ОК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;                             |

### Критерии и шкалы оценивания выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)

| № пп | Шкала оценивания    | Критерии оценивания  |
|------|---------------------|--|
| 1.   | Отлично             | Выставляется на выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный обзор литературы, логичное, последовательное изложение результатов исследования с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Работа должна иметь положительный отзыв научного руководителя.   |
| 2.   | Хорошо              | Выставляется на выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенный обзор литературы, логичное, последовательное изложение результатов исследования с соответствующими выводами, но имеет недостаточный уровень анализа результатов. Работа должна иметь положительный отзыв научного руководителя.   |
| 3.   | Удовлетворительно   | Выставляется на выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, но имеет поверхностный анализ результатов исследования, невысокий уровень теоретического обзора рассматриваемой темы, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения и выводы. В отзыве научного руководителя имеются особые замечания по содержанию работы. |
| 4.   | Неудовлетворительно | Выставляется на выпускную квалификационную работу, которая не содержит анализа проведенных исследований, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях выпускающей кафедры. В работе нет выводов или они носят декларативный характер. В отзыве научного руководителя имеются серьезные критические замечания.  |

### Критерии шкалы оценивания процедуры защиты выпускной квалификационной работы

| № пп | Шкала оценивания    | Критерии оценивания   |
|------|---------------------|---|
| 1.   | Отлично             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад четко структурирован, логичен, полностью отражает суть работы;</li> <li>- доклад изложен отчетливо, докладчик хорошо увязывает текст доклада с раздаточным материалом, активно комментирует их;</li> <li>- даны исчерпывающие ответы на все вопросы.</li> </ul> |
| 2.   | Хорошо              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре;</li> <li>- речь отчетливая, лимит времени соблюден, докладчик ссылается на раздаточный материал, но недостаточно их комментирует;</li> <li>- даны ответы на большинство вопросов.</li> </ul>            |
| 3.   | Удовлетворительно   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- доклад не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы;</li> <li>- речь сбивчива, не отчетлива, докладчик не ссылается на</li> </ul>   |
|      |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>раздаточный материал, не укладывается в лимит времени;</li> <li>- не может ответить на дополнительные вопросы.</li> </ul>  |
| 4.   | Неудовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> <li>- при защите слушатель затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, при ответе допускает существенные ошибки;</li> <li>- к защите не подготовлен раздаточный материал.</li> </ul>   |



**4.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), профиль подготовки: «Управление проектами»**

***Примерный список тем выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)***

1. Оценка и управление стоимостью компании (на примере конкретной компании).
2. Проектная деятельность глобальных (объединенных) компаний.
3. Организация и управление обеспечением безопасности промышленных комплексов в рамках конкретного промышленно-производственного проекта.
4. Управление проектом создания узлов фиксированной связи.
5. Оценка эффективности проектов в телекоммуникационной сфере.
6. Экономическое обоснование проектов в строительстве.
7. Управление проектами реформирования.
8. Управления проектами в условиях риска.
9. Проекты слияния, поглощения и организации совместных предприятий.
10. Проекты организации вертикально-интегрированных структур и оценка их эффективности.
11. Управление корпоративными проектами.
12. Проекты модернизации в машиностроении.
13. Проекты в природоохранной деятельности.
14. Проекты организационно-структурных преобразований в реальном секторе экономики.
15. Проекты, реализуемые на финансовых рынках.
16. Проблемы управления и повышения эффективности национальных проектов (образование, здравоохранение, сельское хозяйство, транспорт и связь).
17. Проект перспективного развития регионов России в условиях макроэкономического роста.
18. Проект: Обеспечение конкурентоспособности в условиях глобализации экономики.
19. Проект: Инновации в системе финансового управления с точки зрения их экономической эффективности.
20. Проект: Региональные диспропорции: сущность понятия, намерение, пути преодоления.
21. Проект: Проблемы анализа и моделирования валового регионального продукта (на конкретном примере).
22. Проект: Инвестиционные риски и их расчет методами математического моделирования.
23. Проект: Управление инвестиционными ресурсами предприятия.
24. Управление проектными рисками в интернет-компаниях
25. Разработка системы управления проектами по повышению эффективности деятельности предприятия на примере предприятия сферы услуг
26. Разработка рекомендаций по управлению проектами в сфере ИТ на конкретном примере
27. Система управления проектом повышения эффективной деятельности малого предприятия
28. Разработка методов оценки экономической эффективности проектов в области информационных технологий
29. Влияние этапа инициации на достижение целей проекта
30. Разработка корпоративной системы управления для малого предприятия на конкретном примере
31. Применение проектных методов управления в организациях индустрии гостеприимства на конкретном примере
32. Сравнительный анализ моделей зрелости корпоративных систем управления

проектами.

33. Проблемы внедрения ERP-системы на предприятиях торговли.

34. Анализ внедрения ERP систем на промышленном предприятии.

35. Проектирование объектно-ориентированной информационной модели предприятия.

36. Проблемы бизнес-планирования на предприятиях.

37. Модели жизненного цикла в некоторых реальных методологиях программирования.

#### **4.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), профиль подготовки: «Управление проектами»**

##### ***Процедура оценивания выпускной квалификационной работы и ее защиты***

Выпускная квалификационная работа оценивается на основании:

1. Отзывы научного руководителя;
2. Рецензии на ВКР;
3. Коллегиального решения аттестационной комиссии.

Общую оценку за выпускную квалификационную работу выводят члены ИЭК на коллегиальной основе с учетом соответствия содержания заявленной темы, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, владения теоретическим материалом, грамотности его изложения, проявленной способности слушателя демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его обосновать.

После окончания защиты выпускной квалификационной работы итоговой экзаменационной комиссии на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей аттестационных работ) обсуждаются результаты защиты и большинством голосов выносится решение - оценка.

Выпускная квалификационная работа вначале оценивается каждым членом ИЭК согласно критериям оценки сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратура).

Решение о соответствии компетенций слушателя требованиям образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратура) при защите ВКР принимается членами ИЭК персонально по каждому пункту.

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В спорных случаях решение принимается большинством голосов, присутствующих членов ИЭК, при равном числе голосов голос председателя является решающим.

Оценки объявляются в день защиты ВКР после оформления в установленном порядке протокола заседания ИЭК.

По положительным результатам итоговых аттестационных испытаний ИЭК принимает решение о выдаче магистранту диплома о высшем образовании (уровень магистратура) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

## **5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Институт по заявлению обучающегося обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников Института или привлеченных специалистов, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором).

Обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения итоговой аттестации.

Обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи аттестационного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

При проведении аттестационного испытания обеспечивается соблюдение следующих дополнительных требований в зависимости от физических нарушений (или индивидуальных особенностей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

1) для слепых:

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

Обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих итоговая аттестация по желанию обучающихся может проводиться в письменной форме;

5) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию обучающихся все итоговые аттестационные испытания могут проводиться в устной форме.

Обучающиеся должны не позднее, чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении аттестационных испытаний.

## **6. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТоговых АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ**

По результатам итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового испытания.

Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава аттестационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 4 человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников Института, не входящих в данном учебном году в состав ИЭК. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора

председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

Апелляция рассматривается в срок не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель соответствующей ИЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения итоговой аттестации, секретарь ИЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания аттестационной комиссии, выпускную квалификационную работу, протокол защиты ВКР и заключение председателя ИЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение итоговых аттестационных испытаний для обучающегося, подавшего апелляцию, которое проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Повторное прохождение итоговой аттестации должно быть проведено в срок не позднее даты истечения срока обучения обучающегося, подавшего апелляцию, установленного в соответствии с ФГОС ВО.

Апелляция на повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний не принимается.

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Защита ВКР осуществляется в следующей аудитории:

Кабинет менеджмента № 307 (30 мест; Учебный стол - 15 шт., Учебный стул - 30 шт., Офисный стол - 1 шт., Офисный стул - 1 шт., Шкаф - 1 шт., Стенд - 1 шт., Учебная доска - 1 шт.)

Для консультаций и подготовки к защите ВКР используется аудитория для самостоятельной работы магистрантов № 305, оснащенная оборудованием:

Учебный стол - 12 шт.; Учебный стул - 24 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 5 шт.; Учебная доска - 1 шт.; Ноутбук - 1 шт.; Принтер - 1 шт.

**Программу составил: Левинзон В.С.**

**Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Менеджмент» ЧОУ ВО «ИНУПБТ»  
Протокол №1 от 30 августа 2022 г.**

**Заведующий кафедрой  
«Менеджмент»**



**Левинзон В.С.**